



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة
نشاط تجارة الجملة والتجزئة
في منشآت القطاع العام / الاعمال العام
عن السنة المنتهية في ٣٠ / ٦ / ٢٠١٤

تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

تعليمات استيفاء الاستمارة

- ١- تستوفي بيانات هذه الاستمارة عن السنة المالية المنتهية في ٦/٣٠ / ٢٠١٤ .
- ٢- تستوفي هذه الإستمارة للمنشآت التي تعمل في مجال تجارة الجملة والتجزئة بالقطاع العام / الاعمال العام .
- ٣- يتم استيفاء الاستمارة عن المركز الرئيسي وفي حالة وجود فروع للمنشأة يتم كتابة عدد الفروع فقط على ان يتضمن بيانات المركز الرئيسي + بيانات جميع الفروع التابعة له .
- ٤- لا تدون بيانات داخل المربعات البيضاء حيث تترك لإستخدام الإدارة .
- ٥- توضع علامة \surd على نوع النشاط المدون على غلاف الاستمارة .
جملة ١ تجزئة ٢
- ٦- تراجع البيانات الواردة بالإستمارة ميدانياً على الحسابات والمستندات المتوفرة لدى المنشأة والتأكد من مطابقتها لها قبل إستلام الإستمارة.
- ٧- يجب التأكد من ان جميع البيانات بالاستمارة قد استوفيت بالكامل.
- ٨- تراجع بيانات الاستمارة ميدانياً.
- ٩- ضرورة ارفاق صورة من الميزانية العمومية للمنشأة .



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

كود المحافظة

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة
نشاط تجارة الجملة والتجزئة في منشآت القطاع العام / الاعمال العام عن
السنة المنتهية في ٣٠ / ٦ / ٢٠١٤

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

الزيارة : الاولى الثانية الأخيرة

١- إستيفاء بيانات المنشأة ؟ كلى جزئى لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات أخرى تذكر :

بيانات المشتغلين فى استمارة نشاط تجارة الجملة والتجزئة في منشآت القطاع العام / الاعمال العام

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مسجل بيانات	
٩			مراجع تسجيل البيانات	

- يرجى من سيادتكم استيفاء بيانات الاستمارة فى موعد أقصاه شهر من تاريخ الاستلام الفعلى

- للاستفسار يرجى الاتصال على رقم ٢٤٠٣٢١٦٧ فاكس ٢٤٠٢٤١٧٠

- الرقم الداخلى (مدير عام الإدارة العامة للتجارة الخارجية والداخلية) ٤٤٧



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة
لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

تجزئة

جملة

إستمارة
نشاط تجارة الجملة والتجزئة في منشآت
القطاع العام / الاعمال العام عن السنة المنتهية
في ٢٠١٤ / ٦ / ٣٠

١- الاسم التجاري للمنشأة :

٢- اسم النشاط الاقتصادي :

٣- محافظة: ٤- قسم / مركز:

٥- شياخة / مدينة / قرية:

٦- حضر / ريف: حضر (١) ريف (٢)

٧- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٨- اسم الطريق / التابع:

٩- الرقم البريدي:

١٠- رقم التليفون:

١١- رقم التليفون المحمول:

١٢- الفاكس:

١٣- البريد الإلكتروني:

١٤- الموقع الإلكتروني:

١٥- نوع القطاع التابع له المنشأة: حكومي (١) عام / أعمال عام (٢) خاص (٣)

١٦- سنة تأسيس المنشأة الفعلية:

شهر وسنه بدء التشغيل:

١٧- اسم معطى البيان:

١٨- الوظيفة:

١٩- رقم المحمول:

٢٠- رقم التليفون:

٢١- التوقيع: ٢٢- التاريخ:

(١) تستوفي ميدانيًا خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للاستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات التجارة الخارجية والداخلية): ٤٤٧

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

1-1 . الاسم التجارى للمنشأة :

2-1 . إسم الحائز/ المدير المسئول :

3-1 . الكيان القانونى :

<input type="checkbox"/> مساهمة (١)	<input type="checkbox"/> توصية بالأسهم (٢)	<input type="checkbox"/> ذات مسئولية محدودة (٣)
-------------------------------------	--	---

<input type="checkbox"/> فرع لشركة أجنبية (٤)	<input type="checkbox"/> فردى (٥)	<input type="checkbox"/> تضامن (٦)
---	-----------------------------------	------------------------------------

<input type="checkbox"/> توصية بسيطة (٧)	<input type="checkbox"/> واققع (٨)	<input type="checkbox"/> أخرى (تذكر) (٩)
--	------------------------------------	--

4-1 . قيمة رأس المال المدفوع : بالجنيه المصرى

5-1 . مصدر ونسبة رأس المال :

مصري (١) : % ، عربي (٢) : % ، اجنبي (٣) : %

6-1 . تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : / /

7-1 . عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : 8-1 . هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ نعم (١) لا (٢) 9-1 . رقم السجل التجارى : مكتب : بتاريخ : / /

10-1 . هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو ؟

نعم (١) لا (٢)

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة

- ترفق صورة من الحسابات الختامية و الميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (8)

العمالة والأجور

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين	(١-٢) عدد المشتغلين فى آخر العام (١)												
		(٢-١-٢) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(١-١-٢) دائمين			(٣-١-٢) جملة						
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة				
١	مديرون													
٢	أخصائيون وفنيون													
٣	ملاحظون ومشرفون													
٤	إداريون وكتبة													
٥	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية													
٦	عمال يدويين													
٧	مشتغلون آخرون													
٨	الجملة													
٩	المزايا العينية (٣)													
١٠	مساهمة المنشأة فى التأمينات الاجتماعية													
١١	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الاجتماعية													

(١) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب .

(٢) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال) .

(٣) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

(٤-٢) جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة

(٣-٢) عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة

**المستلزمات الساعية المستهلكة خلال
العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	(١-٣) قيمة المستهلك خلال العام		
		(١-١-٣) محلى	(٢-١-٣) مستورد	(٣-١-٣) جملة
١	وقود وزيوت وشحومات			
٢	مواد تعبئة وتغليف			
٣	قطع غيار ومواد ومهمات			
٤	أدوات كتابية ومطبوعات			
٥	مياه			
٦	كهرباء			
٧	أخرى تذكر:			
	١.....			
	٢.....			
	الإجمالي			

**المصروفات الخدمية (١)
خلال العام**

م	البيانات	(٢-٣) القيمة بالجنيه
١	مصروفات تشغيل لـدى الغير ومقاولى الباطن(٢)	
٢	مصروفات صيانة (٣)	
٣	مصروفات أجهزة أثاث وتجار	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٦	مصروفات نقل وانتقالات (٤)	
٧	مصروفات إتصالات :	
	تليفون - تلغراف - فاكس	
	إنترنت	
٨	أتعاب محاسبية وقانونية	
٩	مصروفات الأمن والمطافئ	
١٠	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
١١	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة	
١٢	عمولات ومصروفات بنكية	
١٣	العمولات الأخرى	
١٤	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
١٥	أخرى تذكر:	
١	
٢	
	الإجمالي	

(١) المصروفات الخدمية : هي قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(٢) المصروفات التى تتحملها المنشأة عن الأعمال التى تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة

المستحق لمقاولى الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال .

(٣) المصروفات التى تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة .

(٤) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر) .

**المصروفات الاخرى
خلال العام**

م	البيانات	القيمة بالجنيه (٢-٣)
١	إيجار عقارات فعلى	
٢	إيجار عقارات محسوب (تقديرى) (١)	
٣	إيجار أراضى زراعية ومزارع	
٤	فوائد مدفوعة	
٥	ضرائب عقارية	
٦	الضرائب والرسوم السالعية :	
	رسوم جمركية	
	رسوم إنتاج	
	حصيلة خزائنه	
٧	ضريبة المبيعات	
٨	ضرائب غير مباشرة على النشاط (٢)	
٩	ضرائب مباشرة على الدخل (٣)	
١٠	خسائر بيع أوراق مالية	
١١	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق	
١٢	أعباء وخسائر متنوعة :	
	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات	
	تبرعات واعانات	
١٣	أخرى تذكر :	
	١-	
	٢-	
الإجمالي		

(١) القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(٢) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الانتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .

(٣) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها .

**قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

قيمة المبيعات (٣-٤)		قيمة المشتريات (٢-٤)		المجموعة السالعية	الدليل السلي
(٢-٣-٤) مستوردة	(١-٣-٤) محلية	(٢-٢-٤) مستوردة	(١-٢-٤) محلية		
				الحيوانات الحية	٠
				اللحوم ومستحضراتها	١
				منتجات الألبان والبيض	٢
				الأسماك ومستحضراتها	٣
				الغلال ومستحضراتها	٤
				الفواكة والخضراوات	٥
				السكر ومنتجات السكر والعسل	٦
				البن والشاي والكاكاو والبهارات ومنتجاتها	٧
				مواد تغذية الحيوانات	٨
				مستحضرات غذائية متنوعة	٩
				المشروبات غير الكحولية	١١
				المشروبات الكحولية	12
				التبغ ومصنوعات التبغ	13
				جلود خام وغير مدبوغة وجلود وفراء غير مجهزة	21
				حبوب وثمار ونوى زيتية	22
				مطاط خام	23
				خشب وفحم خشبي وفلين	24
				لب الورق ونفاياته	٢٥
				ألياف للنسيج ونفاياته	26
				أسمدة خام وخامات معدنية	27
				خامات معدنية ومعادن	28
				مواد حيوانية ونباتية خام	29
				فحم كوك وقوالب فحم	32
				البتروول ومنتجاته	33
				الجملة	

قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

(٢٤) قيمة المبيعات		(٢٤) قيمة المشتريات		المجموعة السالعية	الدليل السالعي
(٢-٢٤) مستوردة	(١-٢٤) محلية	(٢-٢٤) مستوردة	(١-٢٤) محلية		
				جملة ما قبله	-
				غاز طبيعي ومصنع	34
				الطاقة الكهربائية	35
				زيوت ودهون حيوانية	41
				زيوت ودهون ثابتة نباتية	42
				زيوت ودهون حيوانية ونباتية مطبوخة وشمع من أصل حيواني ونباتي	43
				عناصر ومركبات كيميائية	51
				قار معدني وكيميائيات خام من الفحم والبتروول والغاز الطبيعي	52
				مواد صباغة ودباغة وتلوين	53
				مستحضرات طبية وصيدلانية	54
				زيوت عطرية ومواد عطور ومستحضرات تجميل ودهانات ومستحضرات التلميع والتنظيف	55
				أسمدة مصنعة	56
				متفجرات ومواد اشعال	57
				مواد بلاستيك وسليولوز مجدد ومنتجات اصطناعية	58
				مواد ومنتجات كيميائية لم تذكر	59
				جلود مدبوغة ومصنوعات جلدية وجلود وفراء مجهزة لم تذكر	61
				مصنوعات لم تذكر من المطاط	62
				مصنوعات من الخشب والفلين	63
				ورق وورق مقوى ومصنوعاتها	64
				غزل ومنسوجات وأصناف جاهزة ومنتجاتها	65
				الجملة	

**قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

قيمة المبيعات (٣.٤)		قيمة المشتريات (٢.٤)		المجموعة الساعية	الدليل السلعي
(٢-٢.٤) مستوردة	(١-٢.٤) محلية	(٢-٢.٤) مستوردة	(١-٢.٤) محلية		
				جملة ما قبله	—
				حديد وصلب	67
				معادن غير حديدية	68
				مصنوعات معدنية لم تذكر	69
				آلات غير كهربائية	71
				أجهزة وآلات ومعدات كهربائية	72
				معدات النقل	73
				أجهزة صحية وأجهزة تدفئة	81
				أثاث	82
				لوازم سفر وشنط وأدوات مماثلة	83
				الملابس	84
				الأحذية	85
				أدوات وأجهزة علمية أو مهنية أو تحكمية والبصريات والتصوير والسينما وأجهزة دقيقة وساعات	86
				أدوات مصنوعة أخرى غير مذكورة وتم تدخل في مكان آخر	89
				الاجمالي	

**إيرادات النشاط الأخرى
خلال العام**

م	البيانات	(١-٥) القيمة بالجنيه
١	خدمات مباعة (١)	
٢	إيرادات أوراق مالية	
٣	إيرادات سنوات سابقه	
٤	فوائد محصلة	
٥	إيجارات محصلة (فعليه)	
٦	إيجارات محسوبه (تقديرية)	
٧	المخلفات (٢)	
٨	إيرادات وأرباح متنوعة :	
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات محصلة	
	عمولات	
٩	أخرى تذكر :	
	١-	
	٢-	
	الإجمالي	

- (١) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .
(٢) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلاً لدى المنشأة وثمرتها فى حالة البيع .

**قيم المخزون (١)
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	(١-٦) أول العام	(٢-٦) آخر العام
١	مخزون بضائع بغرض البيع		
٢	الوقود والزيوت والشحومات		
٣	مواد تعبئة وتغليف		
٤	قطع غيار ومواد ومهمات		
٥	أدوات كتابية ومطبوعات		
٥	مخلفات وخرردة		
٦	مسئلتزامات أخرى		
	الإجمالي		

(١) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير

الأصول المتداولة والأرصدة
المدينة الأخرى

٤	البيان	(١-٧) القيمة بالجنيه
١	استثمارات فى اسهم شركات أخرى	
٢	استثمارات فى سندات حكومية	
٣	استثمارات أجنبية	
٤	عملاء	
٥	أوراق قبض	
٦	مدينون متنوعون	
٧	أيرادات مستحقة	
٨	مصروفات مدفوعة مقدما	
٩	ودائع بالبنوك لاجل	
١٠	حسابات جارية فى البنوك	
١١	نقدية بالصندوق	
١٢	أرصدة مدينة أخرى	
١٣	العجز المرحل	
	الإجمالي	

الخصوم المتداولة
والارصدة الدائنة الاخرى

٢-٧) القيمة بالجنيه	البيانات	٤
	راس المال المدفوع	١
	احتياطي قانوني	٢
	احتياطي شراء سندات حكومية	٣
	احتياطي عام	٤
	احتياطي ارتفاع أسعار أصول	٥
	احتياطيات أخرى	٦
	مخصص إهلاك	٧
	مخصص ضرائب	٨
	مخصص ديون مشكوك في تحصيلها	٩
	مخصصات أخرى	١٠
	قروض طويلة الاجل	١١
	قروض قصيرة الاجل	١٢
	بنوك دائنة	١٣
	موردين	١٤
	اوراق دفع	١٥
	دائنون متنوعون	١٦
	دائنون التوزيعات	١٧
	مصروفات مستحقة السداد	١٨
	ارصدة دائنة اخرى	١٩
	فائض مرحل	٢٠
	الاجمالي	

حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل في أول العام (٢-٧)	(٤-٧) قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (١)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام (٥-٧)	قيمة إهلاك العام (٦-٧)	القيمة الصافية للأصل آخر العام (٣) (٧-٧)
			محلية (١-٤-٧)	مستوردة (٢) (٢-٤-٧)			
١	أراضى						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائط نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	برامج جاهزة						
٨	أجهزة حاسب آلي						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	١-						
	٢-						
	الإجمالي						

(١) تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل خلال العام) - (قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام).

**المشروعات تحت التنفيذ
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	(٨٠٧) قيمة الرصيد أول العام	(٩٠٧) قيمة الإضافات خلال العام	(١٠٠٧) قيمة ما تكامل خلال العام	(١١٠٧) قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثمارى (١)				
٢	انفاق استثمارى (٢)				
	الإجمالي				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

إختيار البيئة

١-٩ . هل توجد نفايات أو مخلفات للمنشأة ؟

نعم (١) لا (٢) (انتقل إلى س ٤)

٢-٩ . ما نوع النفايات أو المخلفات ؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

صلبة (١) سائلة (٢) غازية (٣)

٣-٩ . كيف يتم التصرف فى النفايات أو المخلفات ؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

عن طريق بيعها (١) الردم فى أماكن مخصصة لذلك (٥)
 الإلقاء فى أماكن خالية (٢) إعادة دورانها بمعرفة المنشأة (٦)
 الإلقاء فى الترع والمصارف (٣) أخرى (تذكر) (٧) :
 متعهدى جمع القمامة (٤)

٤-٩ . هل تم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟

نعم (انتهى الإختيار) (١) لا (٢)

٥-٩ . ما هى أسباب عدم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟ (تذكر الأسباب)

.....

..... : إسم معطى البيان

..... : وظيفة معطى البيان

..... : رقم التليفون

ختم المنشأة