



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**

**إحصاء نشاط الجمعيات الثقافية بجمهورية مصر العربية**

**عن السنة الميلادية**

**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون

رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون

رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار     كود المحافظة

استمارة  
إحصاء نشاط الجمعيات الثقافية بجمهورية مصر العربية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /

الزيارة الثانية  
٢٠ / /

الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- استيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة احصاء نشاط الجمعيات الثقافية

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة<sup>(١)</sup>  
إحصاء نشاط الجمعيات الثقافية بجمهورية مصر العربية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

- ١- اسم المنشأة : .....
- ٢- محافظة : .....
- ٣- قسم / مركز : .....
- ٤- شياخة / مدينة / قرية : .....
- ٥- حضر / ريف : حضر (١)  ريف (٢)
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....
- ٧- اسم الطريق / التابع : .....
- ٨- الرقم البريدي : .....
- ٩- رقم التليفون : .....    /
- ١٠- رقم التليفون المحمول : .....    /
- ١١- الفاكس : .....    /
- ١٢- البريد الإلكتروني : .....
- ١٣- الموقع الإلكتروني : .....
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية : .....    شهر وسنه بدء التشغيل : .....    /

- ١٦- اسم معطى البيان : .....
- ١٧- الوظيفة : .....
- ١٨- رقم المحمول : .....    /
- ١٩- رقم التليفون : .....    /
- ٢٠- التوقيع : .....
- ٢١- التاريخ : .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

كود المحافظة   الرقم المميز للمنشأة

١٠١ الجمعية : \_\_\_\_\_

١٠٢ العنوان : \_\_\_\_\_

١٠٣ محافظة :   ١٠٤ قسم/مركز :

١٠٥ شياخة/مدينة/قرية :

١٠٦ اسم الطريق : \_\_\_\_\_ ١٠٧ رقم التنظيم : \_\_\_\_\_

١٠٨ التليفون :         /

١٠٩ الفاكس :         /

١١٠ البريد الالكتروني : \_\_\_\_\_

١١١ معطى البيان \_\_\_\_\_ الوظيفة : \_\_\_\_\_ التاريخ : / / ٢٠١٢

١١٢ المدير المسئول : \_\_\_\_\_ الوظيفة : \_\_\_\_\_ التاريخ : / / ٢٠١٢

## عدد أعضاء الجمعية طبقاً للنوع عام ٢٠١٣

١٠٣- جملة	١٠٢- اناث	١٠١- ذكور	النوع
			اليان
			عدد أعضاء مجلس الإدارة
			عدد الأعضاء المشتركين
			الجملة

## عدد العاملين بالجمعيات الثقافية طبقاً للمهنة والنوع عام ٢٠١٣

١٠٦ الإجمالي	١٠٥ عمالة بعقود	١٠٤- عمالة دائمة				المهنة
		الجملة	آخرون	إداريون وكتبة	أخصائيون وفنيون	النوع
						ذكور
						اناث
						جملة

## النشاط الثقافي والترويجي بالجمعيات الثقافية عام ٢٠١٣

## أ - المحاضرات والندوات والحفلات

البيان	٢٠١ - العدد	٢٠٢ - جملة الدعوات الموجهة
المحاضرات والندوات		
الحفلات المسرحية		
الحفلات السينمائية		
الحفلات الموسيقية		

## ب - عدد البحوث والقائمين بها

البيان	٢٠٣ - تم نشرها	٢٠٤ - لم تتم نشرها بعد
عدد البحوث		
عدد القائمين بها		

## ج - المجلات التي تصدرها الجمعية والمؤلفات

البيان	٢٠٥ - العدد
عدد المجلات	
الأعداد الصادرة من المجلات	
عدد المؤلفات	



الجهاز المركزى للتعبيئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

## إستمارة

إحصاء الكتب والكتيبات المؤلفة والمترجمة

وعدد النسخ المودعة ايداعاً قانونياً

عن السنة الميلادية

من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون

رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون

رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

استمارة  
إحصاء الكتب والكتيبات المؤلفة والمترجمة  
وعدد النسخ المودعة إيداعاً قانونياً  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /

الزيارة الثانية  
٢٠ / /

الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

لم تستوفى

جزئى

كلى

١- استيفاء بيانات المنشأة؟

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

لم يستدل على المنشأة

هدم المنشأة

المنشأة متوقفة مؤقتاً

المنشأة متوقفة نهائياً

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء الكتب والكتيبات

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمرز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	





تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

**استمارة**  
**إحصاء الكتب والكتيبات المؤلفة والمترجمة**  
**وعدد النسخ المودعة إيداعاً قانونياً**  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة :

.....

٢- محافظة :

--	--

٣- قسم / مركز :

--	--

٤- شياخة / مدينة / قرية :

--	--	--	--

٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

.....

٧- اسم الطريق / التابع :

.....

٨- الرقم البريدي :

--	--	--	--	--	--

٩- رقم التليفون :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١١- الفاكس :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٢- البريد الإلكتروني :

.....

١٣- الموقع الإلكتروني :

.....

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :

حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)

١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شهر وسنه بدء التشغيل :

--	--	--	--	--	--

١٦- اسم معطى البيان :

.....

١٧- الوظيفة :

.....

١٨- رقم المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٩- رقم التليفون :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

٢٠- التوقيع :

٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات للخدمات): ٤٨٢

الكتب والكتيبات المؤلفة والمترجمة وعدد النسخ المودعة إيداعاً قانونياً  
بدار الكتب القومية طبقاً للموضوع خلال عام ٢٠١٣

١٠٢- المترجمة		١٠١- المؤلفة		الموضوع
عدد النسخ	العدد	عدد النسخ	العدد	
				عموميات
				فلسفة وعلم نفس
				دين
				علوم اجتماعية
				لغات
				رياضيات ومعلوم طبيعية
				" علوم بحتة "
				علوم تطبيقية
				فنون جميلة
				أدب
				جغرافيا وتاريخ
				لغات شرقية
				الجملة

الإيداع القانوني : يقصد به إيداع عدد ١٠ نسخ من كل كتاب (مؤلف - مترجم) بدار الكتب والوثائق القومية .



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاءات الصحف والدوريات**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

## تعليمات استيفاء الاستمارة

### أ. الصحف:

هي الصحف التي تنشر للتوزيع على الجمهورية بقصد الإعلام عن الأحداث الإخبارية العامة القومية أو المحلية أو الدولية أو السياسية وغيرها وقد تشتمل على مقالات علمية أو أدبية وإعلانات وصور أو رسوم ..... الخ مثل صحيفة الأهرام وروز اليوسف ..... الخ .

### ب. الدوريات :

هي التي تنشر موضوعات متخصصة فيبين موضوع التخصص – مثل النشرات المالية ، المجالات الثقافية ، المجالات الزراعية ، المجالات التي تنشر قصصاً خيالية ، مجلات الأطفال ، مجلات الموضة ، المجالات الطبية مثل مجلة طبيبك الخاص ، المجالات الدينية مثل لواء الإسلام ، المجالات المهنية .

### ٢- دورية الصدور :

#### تدون إحدى الحالات التالية :

- يومية : قد تكون صباحية أو مسائية (تصدر أربع مرات على الأقل في الأسبوع) .
- أسبوعية : (تصدر مرة واحدة على الأقل أو مرتين أو ثلاث مرات على الأكثر في الأسبوع) .
- شهرية ونصف شهرية (تصدر مرة أو مرتين كل شهر بحيث لا تقل عن ٨ مرات في السنة) .
- ربع سنوية (تصدر في فترات تزيد على أسبوع تصدر كل ثلاثة أشهر ولكن لا تزيد عن ٧ مرات في السنة) .
- غير منتظمة (تصدر في فترات تزيد على أسبوع لكن أكثر من مرة في السنة) .



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

## إستمارة

## إحصاءات الصحف والدوريات

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة

٢٠ / /

الزيارة الثانية

٢٠ / /

الزيارة الاولى

٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- إستيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات الصحف والدوريات

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع ادخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

إستمارة<sup>(١)</sup>  
إحصاءات الصحف والدوريات  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة :

--	--

٣- قسم / مركز :

--	--

٢- محافظة :

--	--	--	--

٤- شياخة / مدينة / قرية :

٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

٧- اسم الطريق / التابع :

--	--	--	--	--	--

٨- الرقم البريدي :

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

٩- رقم التليفون :

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون المحمول :

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  خاص (٣) عام / أعمال عام (٢) حكومي (١)

١٥- نوع الصحيفة / الدورية

--	--	--	--

--	--

شهر وسنه بدء النشاط :

--	--	--	--

١٦- سنة تأسيس المنشأة الفعلية :

١٧- اسم معطى البيان :
١٨- الوظيفة :
١٩- رقم المحمول :
٢٠- رقم التليفون :
٢١- التوقيع :
٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات للخدمات): ٤٨٢

## القسم الاول : بيانات عامة

استمارة رقم (٥٠) م. أ. س

١٠١ - نوع المنشأة :

- ١ مؤسسة صحفية  ٢ نقابات  ٣ جامعات  ٤ أحزاب
- ٥ بنوك وشركات  ٦ أخرى تذكر.....

١٠٢ - النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة: .....

١٠٣ - اسم الحائز: .....

١٠٤ - المدير المسئول: .....

١٠٥ - صفة المنشأة :

- ١ مركز رئيسي  ٢ فرع  ٣ مفردة

١٠٦ - الكيان القانوني :

- ١ مساهمة  ٢ توصية بالأسهم  ٣ ذات مسئولية محدودة
- ٤ توصية بسيطة  ٥ فردية  ٦ تضامن
- ٧ واقع  ٨ فرع لشركة أجنبية  ٩ أخرى (تذكر)

١٠٧ - قيمة رأس المال المدفوع :

١٠٨ - مصدر ونسبة رأس المال :

- ١ مصري  ,  % ٢ عربي  ,  % ٣ أجنبي  ,  %

١٠٩ - عدد شهور العمل الفعلية خلال العام شهر

١١٠ - رقم السجل التجارى:  بتاريخ  /  /

١١١ - رقم البطاقة الضريبية:

١١٢ - جهة إصدار الترخيص  ١ المجلس الاعلى للصحافة  ٢ جهاز المطبوعات والصحافة

٣ أخرى (تذكر)

١١٣ - هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟  نعم (١)  لا (٢)

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

## العمالة والأجور

٢٠٢- جملة الأجور خلال العام بالجنيه <sup>(١)</sup>	٢٠١- عدد المشتغلين في آخر العام									فئات المشتغلين		٢
	جملة			مؤقتين (تشمل الموسمين)			دائمين					
	الإجمالي	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	بدون أجر	بأجر	
												١ أصحاب المنشأة العاملين بها
												بدون أجر
												بأجر
												٢ أعضاء مجلس الإدارة
												٣ رئيس التحرير
												٤ مديرون
												٥ صحفـيون ومحررون
												٦ رسامون ومصـورون
												٧ عمال تشغيل وعمال خدمات فنية
												٨ إداريون وكتبـة
												بدون أجر
												بأجر
												بدون أجر
												بأجر
												٩ مشتغلون آخرون
												١٠ الجملة
												١١ المزايا العينية <sup>(٣)</sup>
												١٢ مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية
												١٣ إجمالي الأجور النقدية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية

(١) الأجور: تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) المزايا العينية: تشمل ماتتعمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات وكذلك الخدمات الثقافية والإجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

٢٠٣- عدد العاملين الاجانب بالمنشأة  عامل٢٠٤- جملة اجور العاملين الاجانب فى المنشأة  جنيه



بيانات عن الصحف والدوريات الصادرة  
خلال العام

م	أسماء الصحف والدوريات	٣٠١-موضوع التخصص	٣٠٢-دورية الصدور	٣٠٣-اللغة التي تصدر بها	٣٠٤-جملة الأعداد الصادرة	٣٠٥-عدد النسخ المطبوعة من جميع الأعداد		٣٠٦-عدد النسخ الموزعة من جميع الأعداد
						داخل ج.م.ع	خارج ج.م.ع	
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								
٨								
٩								
١٠								

المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
أ - الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

٤٠٢ المستهلك خلال العام		٤٠١ وحدة قياس الكمية	الصف	م
قيمة	كمية			
			مازوت	١
			ديزل	٢
			سولار	٣
			كيروسين	٤
			بنزين	٥
			غاز طبيعي	٦
			بوتاجاز	٧
			زيوت وشحومات	٨
			اخرى ..... .....	٩
			الإجمالي	

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
ب- الكهرباء

٤٠١- كهرباء مشتراه		البيان	م
القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)		
		كهرباء مستخدمة في النشاط	١
		كهرباء مستخدمة في الإنارة	٢
		الإجمالي	

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
ج- مستلزمات سلعية أخرى

(القيمة بالجنيه)

٤٠٤- المستهلك خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد <sup>(١)</sup>	محلي		
			خامات :	١
			١١ ورق	
			١٢ أحبار	
			١٣ أخرى	
			مواد تعبئة وتغليف	٢
			قطع غيار ومواد ومهمات	٣
			ادوات كتابية ومطبوعات	٤
			مياه	٥
			مستلزمات سلعية أخرى	٦
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

## مصرفات خدمية خلال العام

م	البيان	٥٠١- القيمة بالجنيه
١	مصرفات صيانة <sup>(١)</sup>	
٢	مصرفات تشغيل لدى الغير <sup>(٢)</sup>	
٣	مصرفات أبحاث وتجارب	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	إيجار عقارات فعلى	
٦	إيجار عقارات محسوب (تقديري) <sup>(٣)</sup>	
٧	مصرفات دعاية وعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٨	مصرفات نقل وانتقالات <sup>(٤)</sup>	
٩	مصرفات اتصالات (تليفون /تلفراف /فاكس /انترنت.....الخ)	
١٠	أتعاب محاسبية وقانونية	
١١	مصرفات الأمن والمطافئ	
١٢	مصرفات التأمين (ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة)	
١٣	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
١٤	عمولات ومصرفات بنكية	
١٤	العمولات الأخرى	
١٥	مصرفات تدريب العاملين داخل و خارج المنشأة	
١٦	مصرفات خدمية أخرى	
	الإجمالي	

- (١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .  
(٢) تتمثل فى قيمة التشغيلات التى تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة  
(٣) القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير  
(٤) تشمل بدلات الانتقالات (بدل السفر)

## مصروفات اخري خلال العام

م	البيــــــــان	٥٠٢_ القيمة بالجنيه
١	إيجار أراضي زراعية و مزارع	
٢	فوائد	
٣	ضرائب عقارية	
٤	الضرائب والرسوم السالعية:	
	٤١	رسوم جمركية
	٤٢	رسوم إنتاج
	٤٣	حصيلة خزانة
	٤٤	ضريبة مبيعات
	٤٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط <sup>(١)</sup>
	٤٦	ضرائب مباشرة على الدخل <sup>(٢)</sup>
	٥	أعباء وخسائر متنوعة :
٥١	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
٥٢	تعويضات وغرامات	
٥٣	تبرعات واعانات	
٦	مصروفات اخري	
	إجمالي	

(١) تتمثل في الرسوم والضرائب الغير مباشرة التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الانتاجي ومستلزماتة مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات

(٢) تتمثل في الضريبة على ارباح شركات الاموال والضريبة على ايرادات رؤوس الاموال المنقولة وما شابهها

استمارة رقم (٥٠) أ. م. أ. س

## القسم السادس: الإيرادات خلال العام

## الإيرادات خلال العام

٦٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	إيرادات النشاط الجاري	١
	إيرادات الإعلانات	٢
	إيجارات دائنة محصلة	٣
	إيرادات تشغيل للغير	٤
	إيرادات سنوات سابقة	٥
	فوائد دائنة	٦
	إيرادات أوراق مالية	٧
	إيرادات وأرباح متنوعة :	٨
	أرباح بيع مخلفات	٨١
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	٨٢
	تعويضات وغرامات	٨٣
	عمولات	٨٤
	إيرادات أخرى	٩
	الإجمالي	

حركة المخزون خلال العام<sup>(١)</sup>

م	البيان	٧٠١- أول العام	٧٠٢- آخر العام
١	خامات رئيسية ومساعدة		
٢	الوقود والزيوت والشحومات		
٣	مواد تعبئة وتغليف		
٤	قطع غيار ومواد ومهمات		
٥	أدوات كتابية ومطبوعات		
٦	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(١) يتعلق بالبضائع المملوكة للمنشأة فقط ولا يشمل البضائع المخزنة لحساب الغير

## الأصول والخصوم المالية خلال العام

م	الأصول	م	الخصوم	م	القيمة بالجنيه	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)	١	حقوق الشركاء <sup>(١)</sup>			١١٠٢- القيمة بالجنيه
٢	أوراق مالية (أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )		رأس المال المدفوع	١١		
٣	ارصدة نقدية لدي البنوك والصندوق		الاحتياطيات	١٢		
٤	أصول مالية أخرى		المخصصات	١٣		
			الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	١٤		
		٢	قروض طويلة الأجل			
		٣	قروض قصيرة الأجل			
		٤	أوراق مالية (كمبيالات)			
		٥	دائنون			
		٦	التزامات أخرى			





## حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	٩٠١- القيمة الصافية للأصل أول العام	٩٠٢- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام <sup>(١)</sup>		٩٠٣- قيمة الاستبعادات خلال العام	٩٠٤- إهلاك العام	٩٠٥- القيمة الصافية للأصل آخر العام <sup>(٣)</sup>
			محلّي	مستورد <sup>(٢)</sup>			
١	أراضي						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	أجهزة حاسب آلي						
٨	برامج جاهزة						
٩	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (الإستبعادات + إهلاك العام).

## مشروعات تحت التنفيذ خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	٩٠٦- قيمة الرصيد أول العام	٩٠٢- قيمة الإضافات خلال العام	٩٠٨- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	٩٠٩- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	أنفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل في الإستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالي:

قيمة الرصيد آخر العام - قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل في الإستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب

كالتالي:

قيمة الرصيد آخر العام - قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

## استمارة

### إحصاءات إنتاج وتصدير واستيراد الأفلام

عن السنة الميلادية

من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

## استمارة

## إحصاءات إنتاج وتصدير واستيراد الأفلام

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /الزيارة الثانية  
٢٠ / /الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- إستيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى 

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشغلين فى استمارة إحصاءات إنتاج وتصدير واستيراد الأفلام

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

**استمارة<sup>(١)</sup>**  
**إحصاءات إنتاج وتصدير واستيراد الأفلام**  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

- ١- اسم المنشأة: .....
- ٢- محافظة: 



 ..... ٣- قسم / مركز: 



 .....
- ٤- شياخة / مدينة / قرية: 



 .....
- ٥- حضر / ريف:  حضر  ريف
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: .....
- ٧- اسم الطريق / التابع: .....
- ٨- الرقم البريدي: 



 .....
- ٩- رقم التليفون: 



 / 



 .....
- ١٠- رقم التليفون المحمول: 



 / 



 .....
- ١١- الفاكس: 



 / 



 .....
- ١٢- البريد الإلكتروني: .....
- ١٣- الموقع الإلكتروني: .....
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة:  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلي: 



 / 



 شهر وسنه بدء التشغيل: 



 / 



 .....

١٦- اسم معطى البيان: .....

١٧- الوظيفة: .....

١٨- رقم المحمول: 



 / 



 .....

١٩- رقم التليفون: 



 / 



 .....

٢٠- التوقيع: .....

٢١- التاريخ: .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

الرقم المميز للمنشأة

كود المحافظة

١٠١- نوع المنشأة : .....

١٠٢- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة: .....

١٠٣- اسم الحائز : .....

١٠٤- المدير المسئول : .....

١٠٥- صفة المنشأة :

٣ مفردة

٢ فرع

١ مركز رئيسي

١٠٦- الكيان القانوني :

٣ ذات مسئولية محدودة

٢ توصية بالأسهم

١ مساهمة

٦ تضامن

٥ فردية

٤ توصية بسيطة

٩ أخرى (تذكر) .....

٨ فرع لشركة أجنبية

٧ واقع

١٠٧- قيمة رأس المال المدفوع :

١٠٨- مصدر ونسبة رأس المال :

١ مصري ،  % ، ٢ عربي ،  % ، ٣ أجنبي ،  % ،

شهر

١٠٩- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام

/  /  بتاريخ

١١٠- رقم السجل التجاري :

١١١- رقم البطاقة الضريبية :

١١٢- جهة إصدار الترخيص : .....

١١٣- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

٢ لا

١ نعم

في حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....















## عدد الأفلام الروائية المصرية التي تم عرضها خلال العام

م	٢٢١- اسم الفيلم	٢٢٢- سنة الإنتاج	٢٢٣- موضوع الفيلم (١)
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			
١١			
١٢			
١٣			

(١) موضوع الفيلم: درامي - كوميدي - استعراضي - تاريخي - بوليسي - علمي



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

## إستمارة

### إحصاءات شركات إنتاج وتوزيع الأفلام السينمائية وأفلام الفيديو

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

## إستمارة

إحصاءات شركات إنتاج وتوزيع الأفلام السينمائية وأفلام الفيديو

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :	الزيارة الأولى	الزيارة الثانية	الزيارة الأخيرة
تاريخ الزيارة :	٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر: .....

## بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات إنتاج وتوزيع الأفلام السينمائية وأفلام الفيديو

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمرز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	





تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

كود المحافظة [ ] [ ] مسلسل المنشأة بالإطار [ ] [ ] [ ] [ ]

### إستمارة (١)

#### إحصاءات شركات إنتاج وتوزيع الأفلام السينمائية وأفلام الفيديو

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة: .....

٢- محافظة: .....

٣- قسم / مركز: .....

٤- شياخة / مدينة / قرية: .....

٥- حضر / ريف: .....

١) حضر

٢) ريف

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: .....

٧- اسم الطريق / التابع: .....

٨- الرقم البريدي: .....

 / 

٩- رقم التليفون: .....

 / 

١٠- رقم التليفون المحمول: .....

 / 

١١- الفاكس: .....

١٢- البريد الإلكتروني: .....

١٣- الموقع الإلكتروني: .....

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة: .....

خاص (٣)

عام / أعمال عام (٢)

حكومي (١)

 / 

١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية: شهر وسنه بدء التشغيل: .....

١٦- اسم معطى البيان: .....

١٧- الوظيفة: .....

١٨- رقم المحمول: .....

١٩- رقم التليفون: .....

٢٠- التوقيع: .....

٢١- التاريخ: .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للاستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ - (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ - الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات للخدمات): ٤٨٢

الرقم المميز للمنشأة

كود المحافظة

١٠١- نوع المنشأة: .....

١٠٢- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة: .....

١٠٣- اسم الحائر: .....

١٠٤- المدير المسئول: .....

١٠٥- صفة المنشأة: .....




١٠٦- الكيان القانوني: .....












١٠٧- قيمة رأس المال المدفوع: .....

١٠٨- مصدر ونسبة رأس المال: .....








١٠٩- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام





١١٠- رقم السجل التجارى: .....

١١١- رقم البطاقة الضريبية: .....

١١٢- جهة إصدار الترخيص: .....



نعم (١)

١١٣- هل تم الحصول على قرض خلال العام؟



بنوك

١١٤- مصدر القرض: .....



سنة

شهر

١١٥- مدة القرض: .....

١١٦- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

نعم

لا

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة

## تعليمات استيفاء الاستمارة

### - الأفلام السينمائية المصرية المزرعة محلياً

تذكر الأفلام السينمائية التي تم إنتاجها حديثاً أو منتجة في أعوام سابقة وتم توزيعها جميعاً في هذا العام ويذكر سنة الإنتاج وموضوع الفيلم

### - الأفلام السينمائية الأجنبية الموزعة محلياً

تذكر الأفلام السينمائية الأجنبية المستوردة من الخارج التي تم إنتاجها حديثاً أو منتجة في أعوام سابقة ويذكر بها اسم الدول المنتجة له وموضوع الفيلم واللغة التي يعرض بها الفيلم .

### - الأفلام السينمائية المنتجة في جمهورية مصر العربية وموزعة بالخارج

تذكر الأفلام السينمائية المنتجة في جمهورية مصر العربية حديثاً أو في أعوام سابقة وتم توزيعها في أي بلد أجنبي ويذكر اسم الدولة وموضوع الفيلم واللغة المعروضة بها الفيلم

### - أفلام الفيديو المصرية الموزعة محلياً

ويقصد بأفلام الفيديو هو الفيلم الذي أنتج خصيصاً ليعرض عن طريق الفيديو أو CD /DVD في . وهذا الإنتاج لا يحتاج إلى ميزانية كبيرة مثل الفيلم المنتج للسينما وأيضا تذكر الأفلام التي تم إنتاجها حديثاً أو في أعوام سابقة ويذكر سنة الإنتاج وموضوع الفيلم .

### - أفلام الفيديو الأجنبية الموزعة محلياً

وهي أفلام مستوردة من الخارج ومنتجة خصيصاً لتعرض عن طريق الفيديو CD /DVD ويذكر سنة الإنتاج إذا كان إنتاج حديث أم قديم حسب الموضوع واللغة الناطق بها الفيلم

### - أفلام الفيديو المنتجة في جمهورية مصر العربية وموزعة بالخارج .

يذكر في هذا العام أو أعوام سابقة للفيديو CD /DVD والتي تم توزيعها في أي دولة أخرى حسب الموضوع واللغة المعروض بها الفيلم

## العمالة والأجور خلال العام

٢٠٢- جملة الأجور خلال العام بالجنيه (١)	٢٠١- عدد المشتغلين في اخر العام									فئات المشتغلين		٤	
	جملة			مؤقتين (تشمل الموسمين)			دائمين						
	الإجمالي	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث		
											بدون أجر	أصحاب المنشأة العاملين بها	١
											بأجر		
												مديرون	٢
												أخصائيون وفنيون	٣
												إداريون وكتبة	٤
												عمال تشغيل وعمال خدمات فنية	٥
											بدون أجر	مشتغلون آخرون	٦
											بأجر		
												الجملة	٧
												المزايا العينية <sup>(٣)</sup>	٨
												مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية	٩
												إجمالي الأجور النقدية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية	١٠

(١) الأجور: تشمل الأجور المرتبات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) المزايا العينية: تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (١) لأغذية والملابس والانتقالات وكذلك الخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

عامل

٢٠٢- عدد العاملين الاجانب بالمنشأة

جنيه

٢٠٤- جملة اجور العاملين الاجانب في المنشأة

الأفلام السينمائية المصرية الموزعة محلياً بدور العرض السينمائي  
خلال العام

م	٣٠١- اسم الفيلم	٣٠٢- سنة الإنتاج	٣٠٣- موضوع الفيلم <sup>(١)</sup>	٣٠٤- مقاس الفيلم
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				
٨				
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				
١٨				
١٩				
٢٠				

(١) يبين ما إذا كان تسجيلي (علمي - سياحي - تاريخي - ثقافي - أخرى تبين) أو روائي (دراما - كوميدي - استعراضى - تاريخي - بوليسي - أخرى تبين)

**الأفلام السينمائية الأجنبية الموزعة محلياً بدور العرض السينمائي<sup>(١)</sup>  
خلال العام**

٤٠١- اسم الفيلم	٤٠٢- سنة الإنتاج	٤٠٣- الدولة المنتجة	٤٠٤- موضوع الفيلم <sup>(٢)</sup>	٤٠٥- اللغة الناطق بها الفيلم	م
					١
					٢
					٣
					٤
					٥
					٦
					٧
					٨
					٩
					١٠
					١١
					١٢
					١٣
					١٤
					١٥
					١٦
					١٧
					١٨
					١٩
					٢٠

(١) تدرج الأفلام المشتركة الإنتاج بين ج. م. ع والدول الأخرى ضمن هذا الجدول على أن يكتب تحت اسم الفيلم (الإنتاج مشترك) ويبين اسم الدولة الأجنبية المشتركة في الإنتاج في بند الدولة المنتجة .

(٢) يبين ما إذا كان تسجيلي (علمي - سياحي - أخرى تبين) أو روائي (دراما - كوميدي - استعراضي - تاريخي - بوليسي - أخرى تبين) يتم استيفاء الجدول عن جميع الأفلام التي تم توزيعها خلال العام بغض النظر عن أنه عرض أول أو خلافة .

الأفلام السينمائية المنتجة فى جمهورية مصر العربية والموزعة بالخارج  
خلال العام

٢	٥-١ اسم الفيلم	٥-٢ سنة الانتاج	٥-٣ الدولة الموزع فيها الفيلم	٥-٤ عدد النسخ	٥-٥ موضوع الفيلم <sup>(١)</sup>	٥-٦ مقاس الفيلم	٥-٧ اللغة المعروض بها الفيلم	٥-٨ اجمالى الايراد الناتج عن التوزيع بالجنيه
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								
٨								
٩								
١٠								

(١) يبين ما إذا كان تسجيلي ( علمي - سياحي - تاريخي - ثقافي - أخرى تبين ) او روائي ( دراما - كوميدي - استعراض - تاريخي - بوليس - أخرى تبين ) - يتم استيفاء الجدول عن جميع الأفلام التى تم توزيعها خلال العام بغض النظر عن انه عرض أول او خلافه

أفلام الفيديو المصرية الموزعة محلياً  
خلال العام

م	٦٠١- اسم الفيلم	٦٠٢- آلية العرض			٦٠٣- سنة الانتاج	٦٠٤- موضوع الفيلم <sup>(١)</sup>
		DVD	CD	فيديو		
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						
١٩						
٢٠						

(١) يبين ما اذا كان الفيلم تسجيلي (علمي - سياحي - تاريخي - ثقافي - أخرى تبين) او روائي (دراما - كوميدي - استعراضى - تاريخي - بوليسى - أخرى تبين)



أفلام الفيديو الاجنبية الموزعة محلياً<sup>(١)</sup>  
خلال العام

م	٦٠٥- اسم الفيلم	٦٠٦- الية العرض			٦٠٧- سنة الانتاج	٦٠٨- الدول المنتجة	٦٠٩- موضوع الفيلم <sup>(٢)</sup>	٦٠١٠- اللغة المعروض بها الفيلم
		فيديو	CD	DVD				
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								
٨								
٩								
١٠								
١١								
١٢								
١٣								
١٤								
١٥								
١٦								
١٧								
١٨								
١٩								
٢٠								

(١) تدرج الأفلام المشتركة الإنتاج بين ج.م.ع والدول الأخرى ضمن هذا الجدول على ان يكتب تحت اسم الفيلم (الإنتاج مشترك) ويبين اسم الدولة الأجنبية المشتركة في الإنتاج في بند الدولة المنتجة .

(٢) يبين ما اذا كان تسجيلي (علمي - سياحي - تاريخي - ثقافي - أخرى تبين) اوروائي (دراما - كوميدي - استعراضى - تاريخي - بوليسي - أخرى تبين)

أفلام الفيديو المنتجة في جمهورية مصر العربية والموزعة بالخارج  
خلال العام

٧-٠٨- إجمالي الإيراد الناتج من التوزيع بالجنيه	٧-٠٧- اللغة المعروض بها الفيلم	٧-٠٦- موضوع الفيلم (١)	٧-٠٥- عدد النسخ	٧-٠٤- الدولة الموزع فيها الفيلم	٧-٠٣- سنة الانتاج	٧-٢- الية العرض			٧-٠١- اسم الفيلم	م
						DVD	CD	فيديو		
										١
										٢
										٣
										٤
										٥
										٦
										٧
										٨
										٩
										١٠

(١) يبين ما إذا كان تسجيلي (علمي - سياحي- تاريخي - ثقافي - أخرى تيين) او روائي (دراما - كوميدي - استعراضى- تاريخي - بولسى)

## المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	٨٠١- المستهلك خلال العام	
		محلّي	مستورد <sup>(١)</sup>
١	شرائط خام		
٢	CD خام		
٣	قطع غيار ومواد ومهمات		
٤	ادوات كتابية ومطبوعات		
٥	وقود وزيت وشحومات		
٦	مياه		
٧	اخرى ..... .....		
	الإجمالي		

(١) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
الكهرباء

م	البيان	٨٠٢- كهرباء مشتراه	
		القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)
١	كهرباء مستخدمة في النشاط		
٢	كهرباء مستخدمة في الإنارة		
	الإجمالي		

## مصروفات خدمية خلال العام

م	البيان	٩٠١- القيمة بالجنيه
١	مصروفات صيانة (١)	
٢	مصروفات أبحاث وتجارب	
٣	إيجار عقارات فعلى	
	إيجار عقارات محسوب (تقديري) (٢)	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٦	مصروفات نقل وانتقالات (٣)	
٧	مصروفات اتصالات ( تليفون و تلغراف وفاكس وانترنت ..... الخ )	
٨	أتعاب محاسبية وقانونية	
٩	مصروفات الأمن والمطافئ	
١٠	مصروفات التأمين (ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة)	
١١	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
١٢	عمولات ومصروفات بنكية	
١٣	العمولات الأخرى	
١٤	مصروفات تدريب العاملين داخل و خارج المنشأة	
١٥	أخرى ..... .....	
	الإجمالي	

- (١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .  
(٢) القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير  
(٣) تشمل بدلات الانتقالات ( بدل سفر)

## مصروفات أخرى خلال العام

م	البيان	٩٠٢- القيمة بالجنيه
١	ايجار اراضي زراعية ومزارع	
٢	فوائد (محلية وخارجية)	
٣	ضرائب عقارية	
٤	الضرائب والرسوم السالعية:	
	٤١	رسوم جمركية
	٤٢	رسوم إنتاج
	٤٣	حصيلة خزنة
	٤٤	ضريبة مبيعات
	٤٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط <sup>(١)</sup>
	٤٦	ضرائب مباشرة على الدخل <sup>(٢)</sup>
٥	اعباء وخسائر متنوعة : خسائر بيع مخلفات <sup>(٣)</sup>	
	٥١	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار
	٥٢	تعويضات وغرامات
	٥٣	تبرعات واعانات
	٦	اخرى ..... .....
	الإجمالي	

- (١) تتمثل في الرسوم والضرائب الغير مباشرة التي تفرضها الدولة على ممارسة النشاط الانتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .
- (٢) تتمثل في الضريبة على ارباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وماشابهها .
- (٣) هي الخسائر الناتجة عن بيع المخلفات بأقل من قيمتها التقديرية .

## الإيرادات خلال العام

م	البيان	١٠٠١- القيمة بالجنيه
١	إيرادات النشاط الجارى	
٢	ارباح بيع مخلفات (١)	
٣	فوائد دائنه	
٤	ايجارات دائنه محصله	
٥	ايرادات تشغيل للغير	
٦	ايرادات سنوات سابقة	
	إيرادات وأرباح متنوعه :	
٧١	ايراد اوراق ماليه	
٧٢	ارباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
٧٣	تعويضات وغرامات	
٧٤	عمولات	
٨	اخرى ..... .....	
	الإجمالي	

(١) المخلفات هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة و ارباح بيعها فى حالة البيع .

## الأصول والخصوم المالية خلال العام

(القيمة بالجنية)

م	الأصول	م	الخصوم	م	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)	١	حقوق الشركاء <sup>(١)</sup>		١١٠١- القيمة بالجنيه
٢	اوراق مالية (اسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )	١١	رأس المال المدفوع		١١٠٢- القيمة بالجنيه
٣	ارصدة نقدية لدي البنوك والصندوق	١٢	الاحتياطيات		
٤	أصول مالية أخرى	١٣	المخصصات		
		١٤	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة		
		٢	قروض طويلة الأجل		
		٣	قروض قصيرة الأجل		
		٤	أوراق مالية (كمبيالات)		
		٥	دائنون		
		٦	التزامات أخرى		





## حركة الأصول الثابتة خلال العام

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	١١٠٣- القيمة الصافية للأصل فى أول العام	١١٠٤- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (١)		١١٠٥- قيمة الإستبعادات خلال العام	١١٠٦- إهلاك العام	١١٠٧- القيمة الصافية للأصل آخر العام (٣)
			محلّي	مستورد (٢)			
١	أراضى						
٢	مبانى وانشاءات ومرافق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	أجهزة حاسب آلى						
٨	برامج جاهزة						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(٢) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (الإستبعادات + إهلاك العام).

## مشروعات تحت التنفيذ خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	١٢٠١- قيمة الرصيد أول العام	١٢٠٢- قيمة الإضافات خلال العام	١٢٠٢- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	١٢٠٤- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	أنفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل في الإستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل في الإستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب

كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

## إستمارة إحصاءات دور المسارح

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

## إستمارة

## إحصاءات دور المسارح

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /الزيارة الثانية  
٢٠ / /الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- استيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى 

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات دور المسارح

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل فى الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

إستمارة  
إحصاءات دور المسارح  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة:

--	--

٣- قسم / مركز:

--	--

٢- محافظة:

--	--	--	--

٤- شياخة / مدينة / قرية:

٥- حضر / ريف:  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٧- اسم الطريق / التابع:

٨- الرقم البريدي:

--	--	--	--	--	--

٩- رقم التليفون:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١١- الفاكس:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٢- البريد الإلكتروني:

١٣- الموقع الإلكتروني:

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة:  خاص (٣) عام / أعمال عام (٢) حكومي (١)

--	--	--	--

--	--

شهر وسنه بدء التشغيل:

--	--	--	--

١٥- سنه تأسيس المنشأة الفعلى:

١٦- اسم معطى البيان:

١٧- الوظيفة:

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٨- رقم المحمول:

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٩- رقم التليفون:

٢١- التاريخ:

٢٠- التوقيع:

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات للخدمات): ٤٨٢

كود المحافظة   الرقم المميز للمنشأة

١٠١ - نوع المنشأة: .....

١٠٢ - النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

١٠٣ - اسم الحائز: .....

١٠٤ - المدير المسئول: .....

١٠٥ - صفة المنشأة:

١ مركز رئيسي  ٢ فرع  ٣ مفردة

١٠٦ - الكيان القانوني:

١ مساهمة  ٢ توصية بالأسهم  ٣ ذات مسئولية محدودة

٤ توصية بسيطة  ٥ فردية  ٦ تضامن

٧ واقع  ٨ فرع لشركة أجنبية  ٩ أخرى (تذكر)

١٠٧ - قيمة رأس المال المدفوع         بالجنيه المصرى

١٠٨ - مصدر ونسبة رأس المال:

١ مصرى  ،  % ٢ عربى  ،  % ٣ أجنبى  ،  %

١٠٩ - عدد شهور العمل الفعلية خلال العام شهر

١١٠ - رقم السجل التجارى:      بتاريخ   /   /

١١١ - رقم البطاقة الضريبية:

١١٢ - جهة إصدار الترخيص:   .....

١١٣ - هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

نعم (١)  لا (٢)

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

## العمالة والأجور

م	فئات المشتغلين	٢٠١- عدد المشتغلين في اخر العام												
		جماعة			مؤقتين (تشمل الموسمين)			دائمين						
		ذكور	إناث	إجمالي	ذكور	إناث	جماعة	ذكور	إناث	جماعة				
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر												
		بأجر												
٢	افراد آخرون يعملون بدون اجر													
٣	مديرون ومساعدون													
٤	فنيون متخصصون لإدارة وصيانة الآلات													
٥	ادريون وكتبة													
٦	متخصصون لبيع التذاكر													
٧	مرشدون													
٨	مشتغلون آخرون													
٩	الجماعة													
١٠	المزايا العينية <sup>(٢)</sup>													
١١	مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية													
١٢	إجمالي الأجور النقدية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية													

(١) الأجور: تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) المزايا العينية: تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات وكذلك الخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

عامل

٢٠٣- عدد العاملين الاجانب بالمنشأة

جنية

٢٠٤- جملة اجور العاملين الاجانب في المنشأة

عدد المقاعد الموجودة بالدار وأسعار الدخول  
خلال العام

البيان	٣٠١- صالة	٣٠٢- بنوار	٣٠٣- لوج	٣٠٤- بلكون	٣٠٥- اعلي المسرح	٣٠٦- جملة
عدد المقاعد						
فئات أسعار الدخول (بالجنية)						



الفرق الوطنية والأجنبية التي عملت بالمرح و عدد الحفلات  
خلال العام

٤٠٨ الإيرادات بالجنيه	٤٠٧ عدد المشاهدين في جميع الحفلات			٤٠٦ نوع العرض (١)	٤٠٥ عدد الحفلات	٤٠٣ عدد ايام العرض	٤٠٢ الجنسية	٤٠١ اسم الفرقة	٤
	جملة	مجانا	برسم دخول						
									١
									٢
									٣
									٤
									٥
									٦
									٧
									٨
									٩
									١٠

(١) يبين إحدى الحالات الآتية ( أوبرا - أوبريت - باليه - فنون شعبية - فنون استعراضية - موسيقى - عرائس - تمثيل )

## المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام

القيمة بالجنيه

٥٠١- المستهلك خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد <sup>(١)</sup>	محلي		
			أثاث / ديكورات	١
			قطع غيار ومواد ومهمات	٢
			ادوات كتابية ومطبوعات	٣
			وقود وزيوت وشحومات	٤
			مياه	٥
			مستلزمات سلعية أخرى	٦
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
الكهرباء

٥٠٢- كهرباء مشتراه		البيان	م
القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)		
		كهرباء مستخدمة في النشاط	١
		كهرباء مستخدمة في الإنارة	٢
		الإجمالي	

## مصروفات خدمية خلال العام

٦٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	مصروفات صيانة <sup>(١)</sup>	١
	إيجار مباني وما في حكمها	٢
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	٣
	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	٤
	مصروفات نقل وانتقالات <sup>(٢)</sup>	٥
	مصروفات اتصالات (تليفون وتلغراف وفاكس وانترنت.... الخ)	٦
	أتعاب محاسبية وقانونية	٧
	مصروفات الأمن والمطافئ	٨
	مصروفات التامين (ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة)	٩
	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	١٠
	عمولات ومصروفات بنكية	١١
	العمولات الأخرى	١٢
	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	١٣
	مصروفات خدمية أخرى	١٤
	الإجمالي	

- (١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .  
(٢) تشمل بدلات الانتقالات ( بدل السفر )

## مصروفات اخرى خلال العام

م	البيان	٦٠٢- القيمة بالجنيه
١	ايجار اراضي زراعية ومزارع	
٢	فوائد (محلية وخارجية)	
٣	ضرائب عقارية	
٤	الضرائب والرسوم السلعية:	
	٤١	رسوم جمركية
	٤٢	رسوم إنتاج
	٤٣	حصيلة خزانة
	٤٤	ضريبة مبيعات
	٤٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط <sup>(١)</sup>
٤٦	ضرائب مباشرة على الدخل <sup>(٢)</sup>	
٥	اعباء وخسائر متنوعة :	
	٥١	خسائر بيع مخلفات <sup>(٣)</sup>
	٥٢	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار
	٥٣	تعويضات وغرامات
٥٤	تبرعات واعانات	
٦	مصروفات أخرى	
الإجمالي		

- (١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .  
(٢) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر )  
(٣) هي الخسائر الناتجة عن بيع المخلفات باقل من قيمتها التقديرية

## الإيرادات خلال العام

٧٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	إيرادات النشاط الجارى	١
	ارباح بيع مخلفات <sup>(١)</sup>	٢
	فوائد دائنه	٣
	ايجارات دائنه محصله	٤
	ايرادات تشغيل للغير	٣
	إيرادات وأرباح متنوعه :	
	ايرادات اوراق ماليه	
	ارباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	٤
	تعويضات وغرامات	
	عمولات	
	إيرادات أخرى	٥
	الإجمالي	

(١) المخلفات هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة وارباح بيعها فى حالة البيع .

حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	٨٠٣ القيمة الصافية للأصل في أول العام	٨٠٤ قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (١)		٨٠٥ قيمة الإستبعادات خلال العام	٨٠٦ إهلاك العام	٨٠٧ القيمة الصافية للأصل آخر العام (٢)
			مستورد (٢)	محلي			
١	أراضي						
٢	مبانى وانشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	أجهزة حاسب آلى						
٨	برامج جاهزة						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(٢) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (الإستبعادات + إهلاك العام).

## مشروعات تحت التنفيذ خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	٩٠١- قيمة الرصيد أول العام	٩٠٢- قيمة الإضافات خلال العام	٩٠٣- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	٩٠٤- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	أنفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول

الثابتة ويحسب كالاتى:

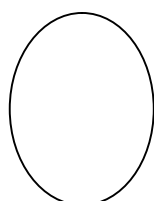
قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام

٩٠٥- اسم معطي البيان : .....

٩٠٦- وظيفة معطي البيان : .....

٩٠٧- رقم التلفزيون : .....

خاتم المنشأة



الأصول والخصوم المالية خلال العام

م	الأصول	م	الخصوم	م	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)	١	حقوق الشركاء <sup>(١)</sup>		٨٠٢ القيمة بالجنيه
٢	اوراق مالية (اسهم وسندات)	٢	قروض طويلة وقصيرة الاجل		
٣	ارصدة نقدية لدي البنوك والصندوق	٣	اوراق مالية (كمبيالات)		
٤	أصول مالية	٤	دائنون (عملاء)		
		٥	التزامات أخرى		

(١) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الارباح والخسائر المرحلة .





الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاءات الفرق المسرحية الوطنية**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

## إستمارة

### إحصاءات الفرق المسرحية الوطنية

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة

٢٠ / /

الزيارة الثانية

٢٠ / /

الزيارة الاولى

٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

لم تستوفى

جزئى

كلى

١- إستيفاء بيانات المنشأة ؟

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً

المنشأة متوقفة مؤقتاً

هدم المنشأة

لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات

أخرى توضح :

### بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات الفرق المسرحية الوطنية

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

**إستمارة<sup>(١)</sup>**  
**إحصاءات الفرق المسرحية الوطنية**  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة :

--	--

٣- قسم / مركز :

--	--

٢- محافظة :

--	--	--	--

٤- شياخة / مدينة / قرية :

٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

٧- اسم الطريق / التابع :

--	--	--	--	--	--

٨- الرقم البريدي :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

٩- رقم التليفون :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية : 

--	--	--	--

 شهر وسنه بدء النشاط : 

--	--	--	--

 / 

--	--

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٨- رقم المحمول :

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٩- رقم التليفون :

٢١- التاريخ :

٢٠- التوقيع :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

كود المحافظة   الرقم المميز للمنشأة

١٠١ - نوع المنشأة: .....

١٠٢ - النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

١٠٣ - اسم الحائز: .....

١٠٤ - المدير المسئول: .....

١٠٥ - صفة المنشأة:

١ مركز رئيسي  ٢ فرع  ٣ منشأة بلا فروع

١٠٦ - الكيان القانوني:

١ مساهمة  ٢ توصية بالأسهم  ٣ ذات مسئولية محدودة

٤ توصية بسيطة  ٥ فردية  ٦ تضامن

٧ واقع  ٨ فرع لشركة أجنبية  ٩ أخرى (تذكر)

١٠٧ - قيمة رأس المال المدفوع         بالجنه المصري

١٠٨ - مصدر ونسبة رأس المال:

١ مصري   % ٢ عربي   % ٣ أجنبي   %

١٠٩ - عدد شهور العمل الفعلية خلال العام شهر

١١٠ - رقم السجل التجاري:      بتاريخ   /   /

١١١ - رقم البطاقة الضريبية:

١١٢ - جهة إصدار الترخيص:

١١٣ - هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

نعم (١)  لا (٢)

في حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....





## المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام

٤٠١- المستهلك خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد <sup>(١)</sup>	محلي		
			ملابس <sup>(٢)</sup>	١
			أثاث / ديكور <sup>(٢)</sup>	
			مواد تعبئة وتغليف	٢
			قطع غيار ومواد ومهمات	٣
			ادوات كتابية ومطبوعات	٤
			وقود وزيوت وشحومات	٥
			مياه	٦
			مستلزمات سالعية أخرى	٧
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

(٢) التي تم استهلاكها خلال العام

المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
الكهرباء

٤٠٢- كهرباء مشتراه		البيان	م
القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)		
		كهرباء مستخدمة في النشاط	١
		كهرباء مستخدمة في الإنارة	٢
		الإجمالي	

مصروفات خدمية خلال العام

٥٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	مصروفات صيانة <sup>(١)</sup>	١
	مصروفات تأجير ملابس	٢
	مصروفات تأجير أثاث وديكورات	٣
	إيجار مباني وما في حكمها	٤
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	٥
	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	٦
	مصروفات نقل وانتقالات <sup>(٢)</sup>	٧
	مصروفات اتصالات (تليفون و تلغراف وفاكس وانترنت.... الخ)	٨
	أتعاب محاسبية وقانونية	٩
	مصروفات الأمن والمطافئ	١٠
	مصروفات التأمين (ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة)	١١
	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	١٢
	عمولات ومصروفات بنكية	١٣
	العمولات الأخرى	١٤
	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	١٥
	مصروفات خدمية أخرى	١٦
	الإجمالي	

(١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .

(٢) تشمل بدلات الانتقالات (بدل السفر) .



## مصروفات اخري خلال العام

م	البيان	٥٠٢- القيمة بالجنيه
١	ايجار اراضى زراعية ومزارع	
٢	فوائد (محلية وخارجية)	
٣	ضرائب عقارية	
	الضرائب والرسوم السالعية:	
٤١	رسوم جمركية	
٤٢	رسوم إنتاج	
٤٣	حصيلة خزنة	
٤٤	ضريبة مبيعات	
٤٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط <sup>(١)</sup>	
٤٦	ضرائب مباشرة على الدخل <sup>(٢)</sup>	
	اعباء وخسائر متنوعة :	
٥١	خسائر بيع مخلفات <sup>(٣)</sup>	
٥٢	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
٥٣	تعويضات وغرامات	
٥٤	تبرعات واعانات	
٦	مصروفات أخرى	
	الإجمالي	

- (١) تتمثل فى الرسوم والضرائب الغير مباشرة التى تفرضها الدولة على ممارسة النشاط الانتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغه وضريبة السيارات .
- (٢) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وماشابهها .
- (٣) هى الخسائر الناتجة عن بيع المخلفات باقل من قيمتها التقديرية .

## الإيرادات خلال العام

٦٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	إيرادات خدمات مبيعة	١
	ارباح بيع مخلفات (١)	٢
	فوائد دائنه	٣
	ايجارات دائنه محصله	٤
	ايرادات تشغيل للغير	٥
	إيرادات وأرباح متنوعة :	
	إيرادات أوراق ماليه	٦١
	ارباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	٦٢
	تعويضات وغرامات	٦٣
	عمولات	٦٤
	إيرادات أخرى	٧
	الإجمالي	

(١) المخلفات هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة وارباح بيعها في حالة البيع .

حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	٧٠٤- القيمة الصافية للأصل في أول العام	٧٠٥- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام		٧٠٦- قيمة الاستبعادات خلال العام	٧٠٧- إهلاك العام	٧٠٨- للأصل
			محملي	مستورد <sup>(٢)</sup>			
١	أراضي						
٢	مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	أجهزة حاسب آلى						
٨	برامج جاهزة						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).  
(٢) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير  
(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام) + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام - (الاستبعادات + إهلاك العام).

## مشروعات تحت التنفيذ خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	٨٠١ قيمة الرصيد أول العام	٨٠٢ قيمة الإضافات خلال العام	٨٠٣ قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	٨٠٤ قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	أنفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام

## الأصول والخصوم المالية خلال العام

م	الأصول	م	الخصوم	م	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)	١	حقوق الشركاء <sup>(١)</sup>		٧٠٢- القيمة بالجنيه
٢	اوراق مالية (اسهم وسندات)	٢	قروض طويلة وقصيرة الاجل		
٣	ارصدة نقدية لدي البنوك والصندوق	٣	اوراق مالية (كمبيالات)		
٤	أصول مالية أخرى	٤	دائنون (عملاء)		
		٥	التزامات أخرى		

(١) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الأرباح والخسائر المرحلة



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاءات الفرق المسرحية الأجنبية التي قدمت**  
**عروضها في جمهورية مصر العربية**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

إستمارة  
إحصاءات الفرق المسرحية الأجنبية التي قدمت  
عروضها في جمهورية مصر العربية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /

الزيارة الثانية  
٢٠ / /

الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- إستيفاء بيانات المنشأة ؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات الفرق المسرحية الأجنبية

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

إستمارة (١)  
إحصاءات الفرق المسرحية الأجنبية التي قدمت  
عروضها في جمهورية مصر العربية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة:

٣- قسم / مركز:

٢- محافظة:

٤- شياخة / مدينة / قرية:

٥- حضر / ريف:  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٧- اسم الطريق / التابع:

٨- الرقم البريدي:

٩- رقم التليفون:

 / 

١٠- رقم التليفون المحمول:

 / 

١١- الفاكس:

 / 

١٢- البريد الإلكتروني:

١٣- الموقع الإلكتروني:

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة:  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)

 / 

شهر وسنه بدء النشاط:

١٥- سنه تأسيس المنشأة الفعلى:

١٦- اسم معطى البيان:

١٧- الوظيفة:

١٨- رقم المحمول:

١٩- رقم التليفون:

٢٠- التوقيع:

٢١- التاريخ:

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

لإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات للخدمات): ٤٨٢



الرقم المميز للمنشأة

كود المحافظة

١٠١- نوع المنشأة: .....

١٠٢- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة: .....

١٠٣- اسم الجائز: .....

١٠٤- المدير المسئول: .....

١٠٥- صفة المنشأة: .....

٣ مفردة ٢ فرع ١ مركز رئيسي 

١٠٦- الكيان القانوني: .....

٣ ذات مسؤولية محدودة ٢ توصية بالأسهم ١ مساهمة ٦ تضامن ٥ فردية ٤ توصية بسيطة 

٩ أخرى (تذكر) .....

٨ فرع لشركة أجنبية ٧ واقع 

بالجنيه المصرى

١٠٧- قيمة رأس المال المدفوع: .....

١٠٨- مصدر ونسبة رأس المال: .....

١ مصرى  و  % ٢ عربى  و  % ٣ أجنبى  و  %١٠٩- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام  شهر١١٠- رقم السجل التجارى:  بتاريخ  /  / ١١١- رقم البطاقة الضريبية: 

١١٢- جهة إصدار الترخيص: .....

١١٣- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

٢ لا ١ نعم 

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

إحصاء الفرق المسرحية الأجنبية والعروض المقدمة في جمهورية مصر العربية خلال العام

١١٠- إيرادات الفرقة بالجنية	١٠٩- عدد المشاهدين			١٠٨- عدد الحفلات	١٠٧- عدد أيام العمل	١٠٦- مكان العرض (اسم المدينة)	١٠٥- عدد أفراد الفرقة				١٠٤- نوع العرض (٢)	١٠٣- اللغة التي تستخدمها الفرقة	١٠٢- جنسيتها	١٠١- اسم الفرق	مسلسل	
	برسم دخول	دعوات	الجملة				جملة	آخرون	إداريون	فنيون						

(١) عربية وغيرها

(٢) أوبرا- أوبريت- بالية- فنون شعبية- استعراضية- عرائس- تمثيل .

إحصاء الفرق المسرحية الأجنبية والعروض المقدمة في  
جمهورية مصر العربية

مستسل	اسم الفرق	جنسيتها	اللغة التي تستخدمها الفرقة	نوع العرض (١)	عدد أفراد الفرقة				مكان العرض (اسم المدينة)	عدد أيام العمل	عدد الحفلات	عدد المشاهدين			إيرادات الفرقة بالجنية
					فنيون	إداريون	آخرون	جملة				برسم دخول	دعوات	الجملة	

(١) أوبرا- اوبريت- بالية- فنون شعبية- استعراضية- عرائس- تمثيل .



إحصاء الفرق المسرحية الأجنبية والعروض المقدمة في  
جمهورية مصر العربية

إيرادات الفرقة بالجنية	عدد المشاهدين			عدد الحفلات	عدد أيام العمل	مكان العرض (اسم المدينة)	عدد أفراد الفرقة				نوع العرض (١)	اللغة التي تستخدمها الفرقة	جنسيتها	اسم الفرق	مسلسل
	الجملة	دعوات	برسم دخول				جملة	آخرون	إداريون	فنيون					

(١) أوبرا- أوبريت- بالية- فنون شعبية - استعراضية - عرائس - تمثيل .



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاء النشاط الثقافي للمكتبات**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

## استمارة

## إحصاء النشاط الثقافي للمكتبات

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /الزيارة الثانية  
٢٠ / /الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

 لم تستوفى جزئى كلى

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة رفض إعطاء البيانات أخرى تذكر :

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء النشاط الثقافى للمكتبات

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

## استمارة (١)

## إحصاء النشاط الثقافي للمكتبات

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة: .....

٢- الجهة التابع لها: .....

٣- نوع المكتبة: (عامة / متخصصة / جامعية): .....

٤- محافظة: ..... ٥- قسم / مركز: .....  

--	--

٦- شياخة / مدينة / قرية: .....

٧- حضر / ريف:  حضر (١)  ريف (٢)

٨- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: .....

٩- اسم الطريق / التابع: .....

١٠- الرقم البريدي: .....

١١- رقم التليفون: .....

١٢- رقم التليفون المحمول: .....

١٣- الفاكس: .....

١٤- البريد الإلكتروني: .....

١٥- الموقع الإلكتروني: .....

١٦- نوع القطاع التابع له المنشأة:  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)

١٧- سنة تأسيس المنشأة الفعلية: ..... شهر وسنه بدء التشغيل: .....

١٨- اسم معطى البيان: .....

١٩- الوظيفة: .....

٢٠- رقم المحمول: .....

٢١- رقم التليفون: .....

٢٢- التوقيع: ..... ٢٣- التاريخ: .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.



كود المحافظة   الرقم المميز للمنشأة

١٠١- اسم المكتبة: .....

١٠٢- الجهة التابع لها : .....

١٠٣- نوع المكتبة: (عامة / متخصصة / جامعية) : .....

عنوان المنشأة:

١٠٤- محافظة:   ١٠٥- قسم / مركز:

١٠٦- شياخة / مدينة / قرية:     ١٠٧- حضر (١)  / ريف (٢)

١٠٨- اسم الطريق / التابع: .....

١٠٩- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: .....

١١٠- الرقم البريدي :

١١١- رقم التليفون:    /

١١٢- رقم ت ٠ المحمول:         /

١١٣- الفاكس :         /

١١٤- البريد الإلكتروني: .....

١١٥- الموقع الإلكتروني: .....

## العمالة والأجور خلال العام

١٠١- عدد المشتغلين									م	فئات المشتغلين
(ج) جملة			(ب) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(أ) دائمين				
الإجمالي	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور		
									١	مدير المكتبة
									٢	وكيل المكتبة
									٣	امين المكتبة
									٤	اخصائيون وفنيون
									٥	اداريون وكتبه
									٦	مشتغلون آخرون
									٧	الجملة

## عدد القاعات والمقاعد طبقاً لأنشطة المكتبة خلال العام

عدد الحفلات الموسيقية ٢٠٥- عدد	عدد الأفلام ٢٠٤- عدد	عدد المحاضرات والندوات ٢٠٣- عدد	عدد المقاعد ٢٠٢- عدد	عدد القاعات ٢٠١- عدد	البيان
					المطالعة
					الكمبيوتر
					المحاضرات والندوات
					عرض الأفلام
					الحفلات الموسيقية

## عدد المقتنيات وحركة تداول الكتب والكتيبات خلال العام

٣٠٢- حركة تداول الكتب والكتيبات				٣٠١- عدد المقتنيات من الكتب والكتيبات <sup>(١)</sup>		الموضوع
(ب) حركة الكتاب للمستعيرين		(أ) حركة الكتاب للمطالعين		باللغة العربية	بلغات أخرى	
بلغات أخرى	باللغة العربية	بلغات أخرى	باللغة العربية			
						الفلسفة وعلم النفس
						الدين واللاهوت
						علوم اجتماعية <sup>(٢)</sup>
						فقه وعلوم اللغة
						الرياضيات والعلوم الطبيعية
						علوم تطبيقية <sup>(٣)</sup>
						فنون جميلة <sup>(٤)</sup>
						الآداب
						التاريخ والجغرافيا
						الكتب المدرسية
						عموميات
						الاجمالي

(١) يبين مجموع عدد النسخ من الكتب والكتيبات الموجودة فعلا في المكتبة في نهاية سنة الإحصاء.

(٢) تشمل علوم اجتماعية (اجتماع - إحصاء - سياسة - اقتصاد سياسي - قانون - إدارة عامة - علوم حرية - تأمين - تجارة

ونقل ومواصلات - أصول وعادات السلالات البشرية والفنون الشعبية - التربية).

(٣) تشمل (علوم طبية وصحة عامة - علوم هندسية - زراعة وعلم الغابات وتربية الحيوانات الزراعية وصيد الحيوان الزراعي وصيد

الحيوان والسمك - اقتصاد منزلي - إدارة الأعمال التجارية والتكنولوجية والنقل والمواصلات والصناعات والحرف وإنشاء المباني).

(٤) تشمل (تخطيط المدن والعمارة - صناعة البلاستيك - الصناعات الخفيفة والتصوير الفوتوغرافي والموسيقى - الترفيه والألعاب

الجماعية والرياضة).

## عدد المطالعين والمستعيرين بالمكتبة طبقا للنوع والموضوع خلال العام

٤٠٢- عدد المستعيرين <sup>(٢)</sup>			٤٠١- عدد المطالعين <sup>(١)</sup>			الموضوع
جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	
						الفلسفة وعلم النفس
						الدين واللاهوت
						علوم اجتماعية
						فقه وعلوم اللغة
						الرياضيات والعلوم الطبيعية
						علوم تطبيقية
						فنون جميلة
						الآداب
						التاريخ والجغرافيا
						الكتب المدرسية
						عموميات
						الاجمالي

(١) المطالعين: (يشمل جميع الوافدين إلى المكتبة للإطلاع داخلها)

(٢) المستعيرين: (جميع الوافدين إلى المكتبة للإطلاع خارجها)

## عدد المخطوطات والمصورات في المكتبة خلال العام

البيان	٥٠١- مخطوطات	٥٠٢- مصورات <sup>(١)</sup>
الفلسفة وعلم النفس		
الدين واللاهوت		
علوم اجتماعية		
فقه وعلوم اللغة		
الرياضيات والعلوم الطبيعية		
علوم تطبيقية		
فنون جميلة		
الآداب		
التاريخ والجغرافيا		
عموميات		
الاجمالي		

(١) هي نصوص نقلت علي هيئة صور ميكروفيلم - ميكروكارت - زير وكس

عدد القواميس والأطالس والخرائط والموسوعات في المكتبة  
خلال العام

الموضوع	٦٠١- العدد
القواميس	
الأطالس	
الخرائط المنفصلة	
الموسوعات	

استمارة رقم (٦١) أ.م.أ.س



جمهورية مصر العربية

الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاء إنتاج الكتب المؤلفة والمترجمة**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تعليمات الاستمارة

**أولاً : موضوع الكتاب : تبين احد الحالات الآتية :**

- ١- فلسفة وعلم نفس.
- ٢- الدين واللاهوت.
- ٣- علوم اجتماعية ( اجتماع - إحصاء - اقتصاد سياسي - قانون - إدارة عامة ) .
- علوم حربية - تأمين - تجارة ونقل ومواصلات - اصول وعادات - السلالات البشرية - الفنون الشعبية - التربية).
- ٤- فقه وعلوم اللغة.
- ٥- رياضيات وعلوم طبيعية.
- ٦- علوم تطبيقية ( علوم طبية وصحة عامة - علوم هندسية - زراعة وعلم الغابات وتربية الحيوان الزراعي وصيد الحيوان والسمك - اقتصاد منزلي - إدارة الأعمال التجارية - التكنولوجيا والمواصلات والنقل - الصناعات والحرف وإنشاء المباني ) .
- ٧- فنون جميلة ( تخطيط المدن والعمارة - صناعة البلاستيك - الصناعات الخفيفة والتصوير الفوتوغرافي - الموسيقى الترفيهية - الألعاب الجماعية والتمارين الرياضية ) .
- ٨- أدب.
- ٩- جغرافيا وتاريخ (الرحلات والتراجم) .
- ١٠- أعمال عامة.

**ثانياً : مساحة صفحات الكتاب :**

قطع كبير ( اكبر من ٤٥٠ سم ) - قطع متوسط ( ٢٥٠ سم - ٤٥٠ سم )  
قطع صغير ( اقل من ٢٥٠ سم )

**ثالثاً : نوع الكتاب :**

مدرسي: يوضح الصف الدراسي والمرحلة ( الابتدائية / الإعدادية / الثانوية )  
غير مدرسي: يوضح إذا كان مترجم أو مؤلف ( للأطفال / للكبار )

( ١ ) توضع علامة (√) داخل المربع المناسب  
ملحوظة : تستوفى البيانات المالية من القطاع الخاص فقط على إن ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة في حالة الإجابة بنعم في بند رقم (٨).



تتضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة  
إحصاء إنتاج الكتب المؤلفة والمترجمة  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٢/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :	الزيارة الأولى	الزيارة الثانية	الزيارة الأخيرة
تاريخ الزيارة :	٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- إستيفاء بيانات المنشأة ؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- أسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة  رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء إنتاج الكتب المؤلفة والمترجمة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة  
إحصاء إنتاج الكتب المؤلفة والمترجمة  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة :

٣- قسم / مركز:

٢- محافظة:

٤- شياخة / مدينة / قرية:

٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٧- اسم الطريق / التابع:

٨- الرقم البريدي:

 / 

٩- رقم التليفون :

 / 

١٠- رقم التليفون المحمول :

 / 

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)

١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية :  /  شهر وسنه بدء التشغيل :  /

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

١٨- رقم المحمول :  /

١٩- رقم التليفون :  /

٢٠- التوقيع :

٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

## العمالة والأجور خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين	١٠١- عدد المشتغلين																	
		(أ) دائميون			(ب) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(ج) جملة											
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة									
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر	بأجر																
٣	مديرون																		
٣	إداريون وكتبة																		
٤	أخصائيون وفنيون																		
٥	ملاحظون ومشرفون																		
٦	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية																		
٧	مشتغلون آخرون	بدون أجر	بأجر																
٨	الجملة	بدون أجر	بأجر																
٩	المزايا العينية <sup>(٢)</sup>																		
١٠	مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية																		
١١	إجمالي الأجور والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية																		

(١) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

مشتغل

١٠٣ - عدد المشتغلين الاجانب بالمنشأة

جنيه

١٠٤ - جملة اجور المشتغلين الاجانب بالمنشأة





استمارة رقم (٨٠) أ. م. أ. س



جمهورية مصر العربية

الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة

إحصاء المعارض التي أقامتها أو اشتركت فيها

جمهورية مصر العربية بالداخل والخارج

عن السنة الميلادية

من ٢٠١٣/١٢/٣١ إلى ٢٠١٣/١/١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون

رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون

رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

### استمارة

إحصاء المعارض التي أقامتها أو اشتركت فيها  
جمهورية مصر العربية بالداخل والخارج  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :	الزيارة الأولى	الزيارة الثانية	الزيارة الأخيرة
تاريخ الزيارة :	٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء المعارض التى اقامتها او اشتركت فيها جمهورية مصر العربية

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع ادخال	





جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة  
إحصاء المعارض التي أقامتها أو اشتركت فيها  
جمهورية مصر العربية بالداخل والخارج  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

- ١- اسم المنشأة : .....
- ٢- محافظة : .....
- ٣- قسم / مركز : .....
- ٤- شياخة / مدينة / قرية : .....
- ٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....
- ٧- اسم الطريق / التابع : .....
- ٨- الرقم البريدي : .....
- ٩- رقم التليفون : .....
- ١٠- رقم التليفون المحمول : .....
- ١١- الفاكس : .....
- ١٢- البريد الإلكتروني : .....
- ١٣- الموقع الإلكتروني : .....
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلى : .....
- شهر وسنه بدء التشغيل : .....

- ١٦- اسم معطى البيان : .....
- ١٧- الوظيفة : .....
- ١٨- رقم المحمول : .....
- ١٩- رقم التليفون : .....
- ٢٠- التوقيع : .....
- ٢١- التاريخ : .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.







الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة  
نشاط المتاحف وحدائق الحيوان والأسماك والنباتات  
والمناطق الأثرية والمحميات الطبيعية  
عن السنة الميلادية  
من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة  
نشاط المتاحف وحدائق الحيوان والأسماك والنباتات  
والمناطق الأثرية والمحميات الطبيعية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة  
٢٠ / /

الزيارة الثانية  
٢٠ / /

الزيارة الاولى  
٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة نشاط المتاحف وحدائق الحيوان

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	جهة العمل	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١				باحث	
٢				مراجع ميدانى	
٣				مشرف ميدانى	
٤				مراجع مكتبى	
٥				مشرف مراجعة	
٦				مرمز	
٧				مراجعة ترميم	
٨				مدخل بيانات	
٩				مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة  
نشاط المتاحف وحدائق الحيوان والأسماك والنباتات  
والمناطق الأثرية والمحميات الطبيعية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

- ١- اسم المنشأة : .....
- ٢- اسم الجهة التابع لها المتحف أو الحد يقه أو المنطقة الأثرية أو المحمية : .....
- ٣- محافظة :   .....
- ٤- قسم / مركز :   .....
- ٥- شياخة / مدينة / قرية :      .....
- ٦- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢) .....
- ٧- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....
- ٨- اسم الطريق / التابع : .....
- ٩- الرقم البريدي :       .....
- ١٠- رقم التليفون :     /        .....
- ١١- رقم التليفون المحمول :     /        .....
- ١٢- الفاكس :     /        .....
- ١٣- البريد الإلكتروني : .....
- ١٤- الموقع الإلكتروني : .....
- ١٥- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣) .....
- ١٦- سنة تأسيس المنشأة الفعلية :     شهر وسنه بدء التشغيل :     /     .....

١٦- اسم معطى البيان : .....

١٧- الوظيفة : .....

١٨- رقم المحمول :     /        .....

١٩- رقم التليفون :     /        .....

٢٠- التوقيع : .....

٢١- التاريخ : .....

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

الرقم المميز للمنشأة

كود المحافظة

١٠١- اسم المتحف أو الحديقة أو المنطقة الأثرية أو المحمية \_\_\_\_\_

١٠٢- العنوان \_\_\_\_\_ وان \_\_\_\_\_

١٠٣- المحافظة:   ١٠٤- قسم / مركز:   ١٠٥- شياخة/مدينة / قرية:    

١٠٦- اسم الطريق: \_\_\_\_\_ ١٠٧- رقم التنظي: م \_\_\_\_\_

١٠٨- التليفون:         /   ١٠٩- الفاكس:         /   

١١٠- البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

١١١- اسم الجهة التابع لها المتحف أو الحديقة أو المنطقة الأثرية أو المحمية: \_\_\_\_\_

١١٢- اسم معطى البيان: \_\_\_\_\_ الوظيفة: \_\_\_\_\_ التاريخ: ٢٠١٣/ /

١١٣- اسم المدير المسئول: \_\_\_\_\_ الوظيفة: \_\_\_\_\_ التاريخ: ٢٠١٣/ /

## جملة الإيرادات وعدد الزائرين عام ٢٠١٣

١٠٤ مجاناً	١٠٣- رسم الدخول				الزائرون الشهر	١٠٢ مجاناً	١٠١- رسم الدخول				الزائرون الشهر
	طلبة		أجانب	مصريين			طلبة		أجانب	مصريين	
	أجانب	مصريين					أجانب	مصريين			
					يوليو						يناير
					أغسطس						فبراير
					سبتمبر						مارس
					أكتوبر						ابريل
					نوفمبر						مايو
					ديسمبر						يونيو
					جملة <sup>(٢)</sup>						جملة <sup>(١)</sup>

فئة رسم الدخول

١- زائر مصري

جنية

٢- زائر أجنبي

جنية

٣- طالب مصري

جنية

٤- طالب أجنبي

جنية

جملة الإيرادات المحصلة ( )



## النشاط الثقافي عام ٢٠١٣

٢٠١- العدد	البيانات
	عدد المحاضرات
	عدد العروض السينمائية
	عدد المعارض
	داخل الجمهورية
	خارج الجمهورية

## عدد العاملين طبقا للنوع عام ٢٠١٣

٢٠٤ جملة	٢٠٣ عمالة مؤقتة	٢٠٢- العمالة الدائمة				مشتغلون
		جملة	آخرون	إداريون وكتبة	فنيون	
						ذكور
						إناث
						جملة



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاء المؤتمرات والحلقات الدراسية داخل وخارج**  
**جمهورية مصر العربية**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

## استمارة

إحصاء المؤتمرات والحلقات الدراسية داخل

وخارج جمهورية مصر العربية

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :	الزيارة الأولى	الزيارة الثانية	الزيارة الأخيرة
تاريخ الزيارة :	٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء المؤتمرات والحلقات الدراسية داخل وخارج جمهورية مصر العربية

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

استمارة  
إحصاء المؤتمرات والحلقات الدراسية داخل  
وخارج جمهورية مصر العربية  
عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

- ١- اسم المنشأة : .....
- ٢- محافظة : .....
- ٣- قسم / مركز : .....
- ٤- شياخة / مدينة / قرية : .....
- ٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....
- ٧- اسم الطريق / التابع : .....
- ٨- الرقم البريدي : .....
- ٩- رقم التليفون : .....
- ١٠- رقم التليفون المحمول : .....
- ١١- الفاكس : .....
- ١٢- البريد الإلكتروني : .....
- ١٣- الموقع الإلكتروني : .....
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  حكومي (١)  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلي : .....
- شهر وسنه بدء التشغيل : .....

- ١٦- اسم معطى البيان : .....
- ١٧- الوظيفة : .....
- ١٨- رقم المحمول : .....
- ١٩- رقم التليفون : .....
- ٢٠- التوقيع : .....
- ٢١- التاريخ : .....

<sup>(١)</sup> تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

## عدد المؤتمرات والحلقات الدراسية داخل جمهورية مصر العربية

عام ٢٠١٣

١٠٩- عدد الحاضرين من جمهورية مصر العربية	١٠٨- موضوع بحث المؤتمر (١)	١٠٧- مستوى المؤتمر دولي/ اقليمي	١٠٥- مدة انعقاد المؤتمر	١٠٤- تاريخ افتتاح المؤتمر	١٠٣- اسم الهيئة أو الدولة الداعية للمؤتمر	١٠٢- مكان انعقاد المؤتمر	١٠١- اسم المؤتمر	مسلسل
								١
								٢
								٣
								٤
								٥
								٦
								٧
								٨

(١) يذكر موضوع بحث المؤتمر بالتفصيل: ١- فلسفة وعلم نفس ٢- دين ٣- علوم اجتماعية ٤- لغات ٥- علوم بحتة ٦- علوم تطبيقية

٧- فنون ٨- آداب ٩- جغرافيا وتاريخ ١٠- عموميات

## عدد المؤتمرات والحلقات الدراسية خارج جمهورية مصر العربية

عام ٢٠١٣

١١٧- عدد الحاضرين من جمهورية مصر العربية	١١٦- موضوع المؤتمر (١)	١١٥- مستوى المؤتمر دولي / اقليمي	١١٤- مدة انعقاد المؤتمر	١١٣- تاريخ افتتاح المؤتمر	١١٢- اسم الهيئة أو الدولة الداعية للمؤتمر	١١١- مكان انعقاد المؤتمر	١١٠- اسم المؤتمر	مسلسل
								١
								٢
								٣
								٤
								٥
								٦
								٧
								٨

(١) يذكر موضوع بحث المؤتمر بالتفصيل: ١- فلسفة وعلم نفس ٢- دين ٣- علوم اجتماعية ٤- لغات ٥- علوم بحتة ٦- علوم تطبيقية

٧- فنون ٨- آداب ٩- جغرافيا وتاريخ ١٠- عموميات



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**إحصاءات دور العرض السينمائي**  
**عن السنة الميلادية**  
**من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١**

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

## إستمارة

إحصاءات دور العرض السينمائي

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

بيانات الزيارة :

الزيارة الأخيرة

٢٠ / /

الزيارة الثانية

٢٠ / /

الزيارة الاولى

٢٠ / /

تاريخ الزيارة :

١- إستيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة  لم يستدل على المنشأة رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاءات دور العرض السينمائي

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع ادخال	





تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--

كود المحافظة

إستمارة<sup>(١)</sup>

## إحصاءات دور العرض السينمائي

عن السنة الميلادية من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١

١- اسم المنشأة :

--	--

٣- قسم / مركز:

--	--

٢- محافظة:

--	--	--	--

٤- شياخة / مدينة / قرية:

٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٧- اسم الطريق / التابع:

--	--	--	--	--	--

٨- الرقم البريدي:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

٩- رقم التليفون :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  خاص (٣) عام / أعمال عام (٢) حكومي (١)

--	--	--	--	--	--	--	--

شهر وسنه بدء التشغيل :

--	--	--	--

١٥- سنه تأسيس المنشأة الفعلية :

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٨- رقم المحمول :

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٩- رقم التليفون :

٢٠- التوقيع : ..... ٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

كود المحافظة   الرقم المميز للمنشأة

١٠١- نوع المنشأة : .....

١٠٣- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة: .....

١٠٣- اسم الحائز : .....

١٠٤- المدير المسئول : .....

١٠٥- صفة المنشأة :

١ مركز رئيسي  ٢ فرع  ٣ مفردة

١٠٦- الكيان القانوني :

١ مساهمة  ٢ توصية بالأسهم  ٣ ذات مسؤولية محدودة

٤ توصية بسيطة  ٥ فردية  ٦ تضامن

٧ واقع  ٨ فرع لشركة أجنبية  ٩ أخرى (تذكر)

١٠٧- قيمة رأس المال المدفوع :

١٠٨- مصدر ونسبة رأس المال :

١ مصري ،  % ٢ عربي ،  % ٣ أجنبي ،  %

١٠٩- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام  شهر

١١٠- رقم السجل التجاري:  بتاريخ  /  /

١١١- رقم البطاقة الضريبية:

١١٢- جهة إصدار الترخيص :

١١٣- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

١ نعم  ٢ لا

في حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

## العمالة والأجور خلال العام

م	فئات المشتغلين		٢٠١- عدد المشتغلين في اخر العام																	
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة											
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	الإجمالي									
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر																		
		بأجر																		
٢	مديرون ومساعدون																			
٣	فنيون متخصصون لإدارة وصيانة الآلات																			
٤	ادريون وكتبة																			
٥	متخصصون لبيع التذاكر																			
٦	مرشدون																			
٧	مشتغلون آخرون	بدون أجر																		
		بأجر																		
٨	الجملة	بدون أجر																		
		بأجر																		
٩	المزايا العينية <sup>(١)</sup>																			
١٠	مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية																			
١١	إجمالي الأجور النقدية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية																			

(١) الأجور: تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) المزايا العينية: تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من ( الأغذية والملابس والانتقالات وكذلك الخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

عامل

٢٠٣- عدد العاملين الاجانب بالمنشأة

جنيه

٢٠٤- جملة اجور العاملين الاجانب فى المنشأة







## المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام

القيمة بالجنيه

٥٠١- المستهلك خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد <sup>(١)</sup>	محلي		
			مواد تعبئة وتغليف	١
			قطع غيار ومواد ومهمات	٢
			أدوات كتابية ومطبوعات	٣
			وقود وزيوت وشحومات	٤
			مياه	٥
			مستلزمات سلعية أخرى	٦
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
الكهرباء

٥٠٢- كهرباء مشتراه		البيان	م
القيمة بالجنيه	الكمية (ك.وس)		
		كهرباء مستخدمة في النشاط	١
		كهرباء مستخدمة في الإنارة	٢
		الإجمالي	

## مصروفات خدمية خلال العام

٦٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	مصروفات صيانة <sup>(١)</sup>	١
	مصروفات أبحاث وتجارب	٢
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	٣
	إيجار مباني وما في حكمها	٤
	مصروفات دعاية وعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	٥
	مصروفات نقل وانتقالات <sup>(٢)</sup>	٦
	مصروفات اتصالات (تليفون - تلغراف - فاكس - انتر نيت ... الخ)	٧
	أتعاب محاسبية وقانونية	٨
	مصروفات الأمن والمطافئ	٩
	مصروفات التأمين (ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة)	١٠
	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	١١
	عمولات ومصروفات بنكية	١٢
	العمولات الأخرى	١٣
	مصروفات تدريب العاملين داخل و خارج المنشأة	١٤
	مصروفات خدمية أخرى	١٥
	الإجمالي	

(١) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة علي أصول المنشأة .

(٢) تشمل بدلات الانتقالات (بدل السفر)



## مصروفات أخرى خلال العام

م	البيان	٦٠٢- القيمة بالجنيه
١	إيجار أراضي زراعية ومزارع	
٢	فوائد (محلية وخارجية)	
٣	ضرائب عقارية	
	الضرائب والرسوم السالعية:	
٤١	رسوم جمركية	
٤٢	رسوم إنتاج	
٤٣	حصيلة خزانة	
٤٤	ضريبة مبيعات	
٤٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط <sup>(١)</sup>	
٤٦	ضرائب مباشرة على الدخل <sup>(٢)</sup>	
	أعباء وخسائر متنوعة:	
٥١	خسائر بيع مخلفات <sup>(٣)</sup>	
٥٢	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
٥٣	تعويضات وغرامات	
٥٤	تبرعات واعانات	
٦	مصروفات أخرى	
	الإجمالي	

(١) تتمثل في الرسوم والضرائب الغير مباشرة التي تفرضها الدولة على ممارسة النشاط الانتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .

(٢) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها .

(٣) هي الخسائر الناتجة عن بيع المخلفات بأقل من قيمتها التقديرية .

## الإيرادات خلال العام

٧٠١- القيمة بالجنيه	البيــــــــان		م
	إيرادات النشاط الجاري		١
	إرباح بيع مخلفات <sup>(١)</sup>		٢
	فوائد دائنة		٣
	إيجارات دائنة محصله		٤
	إيرادات تشغيل للغير		٥
	إيرادات وأرباح متنوعة :		
	إرباح بيع منتجات	٦١	٦
	تعويضات وغرامات	٦٢	
	عمولات	٦٣	
	إيرادات أخرى		٧
	الإجمالي		

(١) المخلفات هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة وأرباح بيعها في حالة البيع .

حركة المخزون خلال العام<sup>(١)</sup>

القيمة بالجنيه

م	البيان	٨٠١- أول العام	٨٠٢- آخر العام
١	مواد تعبئة وتغليف		
٢	قطع غيار ومواد ومهمات		
٣	ادوات كتابية ومطبوعات		
٤	وقود وزيوت وشحومات		
٥	مستلزمات أخرى		
	<b>الإجمالي</b>		

(١) يتعلق بالبضائع المملوكة للمنشأة فقط ولا يشمل البضائع المخزنة لحساب الغير

الأصول والخصوم المالية  
خلال العام

م	الأصول	م	الخصوم	م	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)	١	حقوق الشركاء <sup>(١)</sup>		٩٠٢_ القيمة بالجنيه
٢	اوراق مالية (اسهم وسندات)	٢	قروض طويلة وقصيرة الاجل		
٣	ارصدة نقدية لدي البنوك والصندوق	٣	اوراق مالية (كمبيالات)		
٤	أصول مالية أخرى	٤	دائنون (عملاء)		
		٥	التزامات أخرى		

(١) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الأرباح والخسائر المرحلة

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	٩٠٣- القيمة الصافية للأصل في أول العام	٩٠٤- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام <sup>(١)</sup>		٩٠٥- قيمة الاستبعادات خلال العام	٩٠٦- إهلاك العام	٩٠٧- القيمة الصافية للأصل آخر العام <sup>(٣)</sup>
			محلّي	مستورد <sup>(٢)</sup>			
١	أراضي						
٢	مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	أجهزة حاسب ألى						
٨	برامج جاهزة						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (الإستبعادات + إهلاك العام).

مشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	١٠٠١- قيمة الرصيد أول العام	١٠٠٢- قيمة الإضافات خلال العام	١٠٠٣- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	١٠٠٤- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	أنفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل في الاستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالي:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل في الاستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب

كالتالي:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام