



تنبض صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستماراة لأحكام
القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية
والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

الاختصاص الصحي

مسلسل المنشآة بالإطار

**استماراة
الخدمات الصحية بالمستشفيات
عن السنة الميلادية المنتهية في ٢٠٢٣ / ١٢ / ٣١**

القطاع : (٣) خاص استثماري (٤) خاص عادي (٥) تعاوني (٦) جمعيات ومؤسسات أهلية (٧) خاص منظم (شركات أموال) (٨) آخر (تذكرة)

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

الاسم التجاري للمنشأة :

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالى للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالى للمنشأة (الأول) :

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنوان المنشأة:

--	--	--	--

محافظة:

--	--	--	--

شياخة/مدينة/قرية:

--	--	--	--

اسم الطريق/ التابع:

--	--	--	--

رقم التنظيم/ اسم مالك المبنى:

--	--	--	--

رقم المنطقة الصناعية:

--	--	--	--

رقم المجمعية/ المجاورة:

--	--	--	--

رقم التليفون:

--	--	--	--

الفاكس:

--	--	--	--

الموقع الإلكتروني:

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

 لا نعم

فى حالة الإجابة بلا توضيح علامة (٧) داخل المربع المناسب

هدم المنشأة

 ٣

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة

 ٢

المنشأة مغلقة نهائياً

 ١

رفض اعطاء البيان

 ٦

المنشأة تحولت لسكن

 ٥

لم يستدل على المنشأة

 ٤

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم

 ٨

لم يتم مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة

 ٧

لا ينطبق(حكومي/ عام/ أعمال عام/ مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط/ حظائر مواشى غير مستغلة تجاريا...الخ)

 ٩

الوظيفة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومي لمدى البيان:

رقم المحمل:



تنص صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستماراة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية
والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

الاختصاص الصحي

--	--	--	--	--

استماراة
الخدمات الصحية بالمستشفيات
عن السنة الميلادية المنتهية في ٢٠٢٣ / ١٢ / ٣١

- القطاع : (٣) خاص استثماري (٤) خاص عادى (٩) خاص منظم (شركات أموال)
 (١١) أخرى (تذكر) (٦) جمعيات ومؤسسات أهلية

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الأول) :

--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنوان المنشأة :

محافظة :

--	--	--

شياخة/مدينة/قرية :

--	--	--

إسم الطريق/ التابع :

--	--	--

رقم التنظيم/ اسم مالك المبنى :

--	--	--

رقم المنطقة الصناعية :

--	--	--

رقم القطعة :

--	--	--

رقم البريدى :

--	--	--

رقم المحمول :

--	--	--

رقم التليفون :

--	--	--

الفاكس :

--	--	--

الموقع الإلكتروني :

بيانات المستغلين بالعمل الميداني

م	اسم المشغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	التوقيع	الوظيفة في البحث
١		باحث ميداني		
٢		مراجعة ميداني		
٣		مشرف ميداني		

تعليمات استيفاء الاستمار

- ١- وحدة العد : هي المستشفى التي تؤدي خدمة علاجية وبها مقومات هذه الخدمة كالاسرة والحجرات المخصصة للفحص والتحليل والعلاج والأجهزة والتجهيزات والاطباء....الخ، ويدخل ضمن هذا التعريف: مستشفيات القطاع الخاص مثل (عام - رمد - نساء وولادة - أطفال - صدر - نفسية وعصبية).
- ٢- تستوفى بيانات الاستمار عن السنة الميلادية المنتهية التي تبدأ في أول يناير وتنتهي في آخر ديسمبر من نفس العام وفي حالة اختلاف السنة المالية للمنشأة عن السنة المطلوبة تحرر الاستمار عن السنة المالية التي تقع سنته أشهر منها على الأقل في السنة الميلادية المذكورة .
- ٣- اذا كانت المنشأة قد تأسست او توقفت خلال سنة الإحصاء - تستوفى هذه الاستمار عن فترة النشاط الواقعة خلال تلك السنة مهما كانت مدتها مع ذكر المدة.
- ٤- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة .
- ٥- يذكر اسم المنشأة طبقاً لما هو وارد بسجلاتها كما يذكر اسم الشهرة بين قوسين إن وجد.
- ٦- في حالة عدم وجود بيانات في بند من البنود الواردة بالاستمار توضع علامة (-).
- ٧- يراعى في استيفاء جدول رقم (١) الخاص بالعمالة والأجور ما يلى :
 - أ- الأطباء : تتضمن الأطباء الأخصائيين والممارسيين وأطباء الأسنان.
 - ب- هيئة التمريض : تشمل كافة العاملين في التمريض (حكيمات - رئيس ممرضين - رئيسة ممرضات - ممرضون / ممرضات - مساعدى ممرضين / مساعدات ممرضات).
 - ج- المشتغلون الآخرون : تشمل على عمال الخدمات العامة وعمال الأمن والحراسة.

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

١- الاسم التجاري للمنشأة :

٢- اسم الحائز/المدير المسؤول: ذكر انش

٣- صفة المنشأة :

٤- مركز رئيس يتضمن حسابات الفروع ١٥- فرع ٣

٦- مفرد

٧- عدد الفروع :

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| ٨- الكيان القانوني : | <input type="checkbox"/> ١ | مساهم |
| | <input type="checkbox"/> ٢ | توصية بالأسهم |
| | <input type="checkbox"/> ٣ | ذات مسؤولية محدودة |
| <input type="checkbox"/> ٤ | <input type="checkbox"/> ٤ | فرع لشركة أجنبية |
| <input type="checkbox"/> ٥ | <input type="checkbox"/> ٥ | الشخص الواحد |
| <input type="checkbox"/> ٦ | <input type="checkbox"/> ٦ | فرع |
| <input type="checkbox"/> ٧ | <input type="checkbox"/> ٧ | تضامن |
| <input type="checkbox"/> ٨ | <input type="checkbox"/> ٨ | توصية بسيطة |
| <input type="checkbox"/> ٩ | <input type="checkbox"/> ٩ | واقع |
| <input type="checkbox"/> ١٠ | <input type="checkbox"/> ١٠ | آخر (نذكر) |

٨- القانون التابع له المنشأة:

- | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------|----------------------------|---------|----------------------------|---------|----------------------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> ١ | قانون ٧٢ | <input type="checkbox"/> ٢ | قانون ٣ | <input type="checkbox"/> ٣ | قانون ٤ | <input type="checkbox"/> ٤ | قانون ٢٠٣ | <input type="checkbox"/> ٥ | قانون ١٥٩ | <input type="checkbox"/> ٦ | آخر (نذكر) |
|----------------------------|----------|----------------------------|---------|----------------------------|---------|----------------------------|-----------|----------------------------|-----------|----------------------------|------------|

٩- قيمة رأس المال المدفوع:

١٠- قيمة رأس المال المستثمر:

١١- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : / / و تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : / /

١٢- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : شهر

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

١٣- هل لدى المنشآة دفاتر محاسبية منتظمة ؟

نعم لا

١٤- رقم البطاقة الضريبية مكتب: تاريخ: / /

١٥- رقم السجل التجاري : مكتب: تاريخ: / /

١٦- رقم الترخيص / الاشهر: جهة الاصدار: تاريخ: / /

١٧- هل المنشآة عضو في اتحاد الصناعات المصرية ؟

نعم لا

١٨- هل تم الحصول على أي من القروض / السلف خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ نعم لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسي والفروع التابعه)سنة الحصول على آخر قرض / سلف بالجنيه المصري قيمة آخر قرض / سلفة سعر الفائدة على آخر قرض / سلفة %١٩- قيمة القروض / السلف التي تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة : بالجنيه المصري ٢٠- ماتم سداده من القروض / السلف خلال الخمسة أعوام الأخيرة : بالجنيه المصري

٢١- مصدر الحصول على القروض / السلف (يسمح بتعدد الإجابات):

١ البنوك ٢ جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعي للتنمية) ٣ جمعيات ومؤسسات أهلية ٤ أقارب وأصدقاء ٥ أخرى (تذكرة)

٢٢- استخدامات القروض / السلف (يسمح بتعدد الإجابات)

١ شراء أصول رأسمالية (مباني ، وسائل نقل ، آلات ومعدات ، أبراج اتصالات ، أثاث ومكاتب ، ثروة حيوانية ، أجهزة كمبيوتر الخ) ٢ أخرى (تذكرة)

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة في حالة الإجابة بنعم في البند رقم (١٣)

بيان بالمركز الرئيسي والفرع التابع له

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيس (بند ١ و٢) وفرع (بند ٣) في صفة المنشأة في البيانات العامة

(تابع) بيان بالمركز الرئيسي والفرع التابع له

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيس (بند ١ و ٢) وفرع (بند ٣) في صفة المنشأة في البيانات العامة

^(*) يشمل المثل تعلين المتربيين والآخرين ويتم حسابه بقسمة مجموع عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعلية في نهاية السنة

^(**)تشمل الأجر والمتانات والمكافآت والمنحة والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

* تشمل ما تتحمله المنشآت لمستغلين المصريين والأجانب من الأغذية والملابس والانتقادات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ.....

متوسط عدد المشغلين الأجانب في المنشآت

متوسط عدد ساعات العمل في الأسبوع

متوسط عدد ساعات العمل في الأسبوع ساعة

حَنْدَه

حملة أهوا، المستغلين الأحذاف في المنشآة

العماله طبقا للحالة التعليمية والتوع

جدول رقم (٢-١)

عدد المشتغلين في نهاية العام			الحالة التعليمية	م
الجمله	إناث	ذكور		
٣	٢	١		
			امتحان	١
			رواية - تكتب	٢
			مؤهل أقل من المتوسط	٣
			مؤهل متوسط (ثانويه أو ما يعادلها)	٤
			مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعي	٥
			مؤهل جامعي فأعلى	٦
			أي تعليم اخر غير نظامي (تربيه فكرية / تلمذة صناعيةالخ)	٧
			الإجمالي	

عدد الأطباء خلال العام

جدول (٢)

الرقم	نوع التخصص	الجملة											
		أخصائي *				استشاري *				دائم مؤقت			
دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت
١	باطنة عامة												
٢	غدد صماء وسكر												
٣	أمراض العيون وجراحتها (رمد)												
٤	أنف وأذن وحنجرة												
٥	نساء وولادة												
٦	طب الأطفال												
٧	جراحة عامة												
٨	الجهاز الهضمي												
٩	جراحة عظام												
١٠	جراحة تجميل												
١١	جراحة مسالك بولية												
١٢	جراحة مخ وأعصاب												
١٣	جراحة قلب وصدر												
١٤	كلية												
١٥	حساسية وأمراض صدرية												
١٦	أوعية دموية												
١٧	علاج أورام												
١٨	جلدية وتناسلي												
١٩	أمراض نفسية وعصبية												
٢٠	أسنان												
٢١	علاج طبيعي												
٢٢	سمنة ونحافة												
٢٣	تنظيم الأسرة												
٢٤	تخدير												
٢٥	تخصصات أخرى تذكر												
٢٥١												
٢٥٢												
٢٥٣												
الإجمالي													

*الأطباء الاستشاريين والأخصائيين هم الأطباء الحاصلين على دبلوم عالي في فرع التخصص فيما عدا أطباء الأسنان (وفي حالة تعدد الدبلومات يصنف الطبيب حسب الدبلوم الذي له علاقة بعمله).

مقومات المستشفى خلال العام

جدول (٣)

العدد	اليه ان	العدد	اليه ان
	التجهيزات والمعدات :		
	١- عدد الماصاد الكهربائية المخصصة لنقل المرضى		١- الكشف والتشخيص
	٢- عدد الماصاد الكهربائية لنة البضائع		٢- العمليات الجراحية ولادة
	٣- عدد كراسى نقل المرضى والذلة		٣- أشعة تشخيص وعلاج الألم
	٤- عدد كراسى الأسرة		٤- العلاج بالكهرباء
			٥- المعامل
	٥- أجهزة أخرى		٦- صيدليات
			٧- الإدراة واستراحة للأطباء والممرضات
	سيارات الإسعاف :		
	١- سيارات عادي		٨- الإقامة وعلاج المرضى والانتظار
	٢- سيارات مجهزة تجهيزات خاصة		٩- المطابخ والمغاسل والأفواه
			١٠- الجملة
			الأجهزة :
			١- أشعة للتشخيص
			٢- للعلاج بالليزر
			٣- رنين مغناطيسي
			٤- موجات فوق صوتية
			٥- المساحات الضوئية (أشعة مقطعيه)
			٦- كهرباء للعلاج
			٧- العلاج الطبيعي
			٨- لتحسين الكفاءة
			٩- فحص وتحليي
			أ- أكالينيك
			ب- بايثولوج
			ج- بكتريولوج
			د- ثريولوج
			ه- تشريح
			و- حساسية مناعية
			ز- الغدد الصماء
			ح- تحليي اورام
			ط- اخر

حركة العيادات الخارجية والداخلية خلال العام

جدول رقم (٤)

* لا يتضمن حالات اعطاء الحقن والتطعيم والمس والغيارات.

--	--	--

اجمالي عدد أسرة العناية المركزية

The diagram consists of three separate, empty rectangular boxes. They are positioned side-by-side, separated by thin vertical lines. Each box has a black border and is completely blank inside.

اجمالي عدد الحضانات

عدد الأسرة بالمستشفى

عدد اسطوانات الأك سجين

عدد اجهزة التنفس الصناعي

عدد العمليات وحالات الأشعة / التحاليل خلال العام

أ - عدد العمليات خلال العام

جدول رقم (٥)

عدد العمليات وحالات العلاج					نوع العيادة	م
كبير	ذات مهارة	متوسطة	صغرى	بسيئة		
٥	٤	٣	٢	١		
					داخلية	١
					خارجية	٢
					الاجمالي	

ب - عدد حالات الأشعة / التحاليل خلال العام

جدول رقم (١٥)

عدد حالات الأشعة / التحاليل	نوع الأشعة / التحاليل	م
	اجمالي عدد حالات الأشعة	١
	أشعة تشخيصية عادية	١١
	أشعة فوق صوتية	١٢
	أشعة مقطوعية	١٣
	أشعة أخرى تذكر	١٤
	اجمالي عدد حالات التحاليل	٢

تابع المستلزمات الساعية الاستهلاكة خلال العام
أ- الموارد والمهام

جدول رقم (٦)

(القيمة بالجنيه)

الإجمالي	المواضيع	المبالغ	القيمة بالجنيه
٣	٢	١	
			١ سلع من منسوجات (مفاصش / مرايل / فوط)
			٢ سلع من زجاج (أكواب / طفليات سجائير)
			٣ سلع من خزف وصيني (أطباق / أكواب)
			٤ سلع من معدن (شوك / ملاعق / سكاكين)
			٥ مواد ومهامات النظافة (صابون / منظفات / مطهرات / ورق تواليت)
			٦ أخرى
			الإجمالي

**المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام
ب - الوقود والزيوت والشحومات**

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (٧)

المستهلك خلال العام	وحدة قياس الكمية	اليان	م
القيمة	الكمية	الكمية	
٣	٢	١	
		فـ ومات	١
		مازوت	٢
		ولار	٣
		ديزل	٤
		كريوسين	٥
		بنزين	٦
		غاز طبيعي	٧
		بوتاجاز	٨
		زيوت وشحومات	٩
		أخرى	١٠
الإجمالي			

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام

ج. الكهرباء

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (٨)

قيمة	كمية (ك.و.س)	اليان	م
٢	١		
		الكهرباء المنتجة ذاتياً*	١
		الكهرباء المشتراء	٢
الإجمالي			

(*) تشمل الكهرباء التي تنتج من الألواح الشمسية أو المولدات او الرياح.....الخ

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام
د- مستلزمات سلعية اخرى

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (٤)

المستهلكة خلال العام	اليبيان	م
الجهمة	مستوى ورد (*)	الجهة
٣	٢	١
		خامات رئيسية ومساعدة
		مستلزمات طبية
		أدوية وعقاقير
		خامات أخرى
		مواد تعبئة وتغليف
		قطع غيار
		أدوات كتابية ومطبوعات
		مياه
		أخرى
		الاجمالى

(*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

**مصروفات خدمية (*)
خلال العام**

جدول رقم (١٠)

م	اليـان	القيمة بالجنيـه
١	مـصروفات تشغيل لدى الغـير ومقـاولـي البـاطـن (**)	
٢	مـصروفـات صـيانـة (***)	
٣	مـصروفـات أـبـحـاث وـتـجـارـب	
٤	إيجـارـآلات وـمـعـدـات وـوـسـائـل نـقـل وـانتـقـاءـان	
٥	مـصروفـات دـعـاـيـة وـاعـلـان وـنـشـر وـطـبـع وـعـلـاقـات عـامـة وـاسـتـقبال	
٦	مـصروفـات نـقـل وـانتـقـاءـات (****)	
٧	مـصروفـات اـتصـالـات :	
٧١	تـلـيـفـونـ فـاـكـس	
٧٢	اـنـترـنـت	
٨	أـتعـابـ مـحـاسـيـة وـقـانـونـيـة	
٩	مـصـروفـات الـأـمـنـ وـالـطـافـهـى	
١٠	مـصـروفـات التـأـمـينـ ضدـ السـرـقةـ وـالـحرـيقـ وـخـيـانـةـ الـأـمـانـةـ (لاـ تـشـمـلـ الإـقـسـاطـ)	
١١	مـكافـآتـ لـغـيرـ العـاـمـلـيـنـ عنـ خـدـمـاتـ مـؤـادـهـ لـلـمـنـشـأـةـ	
١٢	عـمـولـاتـ وـمـصـروفـاتـ بـنـكـيـهـ	
١٣	الـعـمـولـاتـ الـأـخـرىـ	
١٤	مـصـروفـاتـ تـدـريـبـ العـاـمـلـيـنـ دـاخـلـ وـخـارـجـ المـنـشـأـةـ	
١٥	إـشـتـراكـاتـ فـيـ الـهـيـنـاتـ الـمـحـلـيـةـ وـالـاقـليـمـيـةـ وـالـدـولـيـةـ	
١٦	أـخـرىـ	
الإجمـالـ		

(*) المصروفات الخدمية : هي قيمة الخدمات المشتراء من الغير واللزمرة للعمليات الإنتاجية .

(**) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بوا سطة الغير على مواد ومنتجات مملو كه للمنشأة وقيمة المستحق لقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أُسند اليهم من أعمال.

(***) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(****) تشمل بدلات الإنقال (بدل السفر).

**مصروفات آخرى
خلال العام**

جدول رقم (١١)

م	اليـان	القيـمة بالجنيـه
١	إيجار عقارات (مبانى واراضي غير زراعية) مدفوع فعلـى	
٢	إيجار عقارات (مبانى واراضي غير زراعية) محسوب (تقديرى*)	
٣	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
٤	فـوائد مـدينـة	
٥	فـوائد مـحسـوبـة (**)	
٦	ضرائب عقارـية	
٧	الضرائب والرسوم السـلـعـية:	
٧١	رسـوم جـمـكـيـة	
٧٢	رسـوم إنتـاج	
٧٣	حـصـلة خـزانـة	
٨	ضـريـبة الـقيـمة المـضـافـه	
٩	ضرائب غير مباشرة على النشاط (****)	
١٠	ضرائب مباشرة على الدخل (*****)	
١١	خـسـائـر بـيع أوراق مـاـلـيـة	
١٢	أقسـاط تـامـين ضـدـ السـرـقةـ وـالـحرـيقـ وـخـيـانـةـ الـآـمـانـةـ	
١٣	مـصـروـفـاتـ سـنـوـاتـ سـابـقـة	
١٤	أعبـاءـ وـخـسـائـرـ مـتـنـوـعـةـ :	
١٤١	خـسـائـرـ بـيعـ خـامـاتـ وـمـوـادـ وـقـطـعـ خـيـارـ	
١٤٢	تعـوـيـضـاتـ وـغـرـامـاتـ	
١٤٣	تـبـرـعـاتـ وـاعـانـاتـ	
١٤٤	خـسـائـرـ رـأسـمـالـيـة	
١٤٥	مـخـصـصـاتـ بـخـلـافـ الـاـهـلـاكـ	
١٤٦	ديـونـ مـعـدـوـمةـ	
١٤٧	خـسـائـرـ فـروـقـ عـمـلـةـ	
١٤٨	مسـاـهمـةـ تـكـافـلـيـةـ .ـ نـظـامـ التـأـمـينـ الصـحـىـ الشـامـلـ	
١٥	آخـرـىـ	
الـجمـالـيـ		

(*) القيمة الإيجارية العقارية للمبانى والمنشآت التى تمتلكها المنشآة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(**) تتمثل في القائدة على رأس المال المستثمر وفقاً لسعر القائدة المحدد بمعرفة البنك المركزي

(***) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدفعه وضريبة السيارات.

(****) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقوله وما شابهها.

البضائع المشترأة بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (١٢)

القيمة بالجنيه	اليان	م
	مبيعات بضائع مشترأة بغرض البيع	١
	مخزون آخر المدة	٢
	المشتريات بغرض البيع	٣
	مخزون أول المدة	٤

**إيرادات النشاط
خلال العام**

جدول رقم (١٣)

القيمة بالجنيه	البيان	م
	أيرادات المبيعات من الخدمات المؤادة (خدمات مباعة) (*)	١
	أيراد تذاكر علاجية	١١٠
	أيراد عمليات جراحية	١١١
	أيراد أشعة / تحاليل	١١٢
	خدمات مباعة آخري	١١٣
	أيرادات الأوراق المالية	٢
	أيرادات سنوات سابقة	٣
	أيرادات تشغيل للغير	٤
	مشغولات داخلية تامة (**)	٥
	عائد بضائع مشتراه بفرض البيع (***)	٦
	منح واعانات مرتبطة بالنشاط	٧
	فواتد دائنة	٨
	فواتد محسوبة	٩
	إيجارات عقارات (مباني واراضي غير زراعية محصلة (فعالية)	١٠
	إيجارات عقارات (مباني واراضي غير زراعية) محسوبة (تقديرية)	١١
	إيجار اراضي زراعية ومزارع محصلة	١٢
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	١٣
	المخلفات (****)	١٤
	إيرادات وأرباح متنوعة :	١٥
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	١٥١
	تعويضات وغرامات محصلة	١٥٢
	عمولات محصلة	١٥٣
	أرباح رأسمالية	١٥٤
	مخصصات انتفي الغرض منها	١٥٥
	ديون سبق اعادتها محصلة	١٥٦
	مكاسب فروق العملة	١٥٧
	آخري	١٦
	الإجمالي	

(*) تمثل في الإيرادات التي تتحقق للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمي الذي قدمته للغير.

(**) تمثل في انتاج المنشأة من الأصول لا يقصد البيع وإنما يقصد الاستخدام الذاتي في العمليات الرأسمالية.

(***) عائد بضائع مشتراه بفرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بفرض البيع - مشتريات بضائع بفرض البيع + التغير في مخزون بضائع بفرض البيع

(****) هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة وشمنها في حالة البيع.

**قيمة المخزون (*)
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (١٤)

آخر العام	أول العام	اليبيان	م
٢	١		
		١ خامات رئيسية ومساعدة	
		٢ الوقود والزيوت والشحومات	
		٣ ماد تعبيئة وتعبئات	
		٤ قطع غيار ومواد ومهنرات	
		٥ أدوات كتابية ومطبوعات	
		٦ مخلفات وخردة(**)	
		٧ مستلزمات أخرى	
		الإجمالي	

(*) يتعلق بالملوک لمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(**) هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**حركة الأصول الثابتة
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (١٥)

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام	قيمة الإستبعادات (المابع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام (***)	قيمة الصافية للأصل آخر العام (**) (***)	قيمة إهلاك العام
							محالية مستوردة (**)
١	أراضي					٦	٥
٢	مبانى وانشئات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل واتنة سال						
٥	عدد أدوات						
٦	اثاث ومعدات مكاتب						
٧	برامج جاهزة						
٨	أجهزة حاسب آلي						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	نفقات ايرادية مؤجلة						
١١	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(*) تشمل (الإضافات المشتراء أو المنتجة ذاتياً).

(**) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(***) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستبعادات + قيمة إهلاك العام).

ال المشروعات تحت التنفيذ خلال العام (*)

جدول رقم (١٦)

(القيمة بالجنيه)

م	اليـان	قيمة الرصـيد أول العـام	قيمة الإضافـات خلال العـام	قيمة ما تـكـامل خـلال العـام	قيمة الرصـيد آخـر العـام
٤	٣	٢	١		
١	٢				تكـويـن إـسـتـثـمـارـي (**)
٢					إـنـفـاق إـسـتـثـمـارـي (***)
					الإـجمـالـيـ

(*) تتمثل في كافة ما استثمر في مشروعات تهدف إلى إضافة طاقة انتاجية لم تتكامل بعد .

(**) تكلفة ما استثمر في المشروعات تحت التنفيذ مقابل أصول وردت للمنشأة أو مشغولات داخل المنشأة .

(***) تكلفة ما استثمر في المشروعات تحت التنفيذ دون أن يرد مقابلها أصول أو مشغولات .

المركز المالي في نهاية العام

جدول رقم (١٧)

القيمة بالجنيه	الخصوم	م	القيمة بالجنيه	الأصول	م
	حقوق الملكية	١		الأصول غير المتداولة	١
	رأس المال المدفوع	١١		الأصول الثابتة	١١
	الاحتياطيات	١٢		مشروعات تحت التنفيذ	١٢
	الأرباح / خسائر مرحلة	١٣		استثمارات طويلة الأجل	١٣
	أرباح / خسائر العام	١٤		قرض وارصدة مدينة طويلة الأجل	١٤
	آخر	١٥		أصول حق انتفاع / استخدام	١٥
	الخصوم غير المتداولة	٢		أصول أخرى	١٦
	قروض طويلة الأجل	٢١		الأصول المتداولة	٢
	سندات طويلة الأجل	٢٢		نقدية بالصندوق والبنوك	٢١
	الالتزامات ضريبية مؤجلة	٢٣		استثمارات وأوراق مالية	٢٢
	الالتزامات عقود تأجير تمويلي (الجزء غير المتداول)	٢٤		مخزون	٢٣
	آخر	٢٥		مدينون وارصدة مدينة أخرى	٢٤
	الخصوم المتداولة	٣			
	مخصصات	٣١			
	بنوك دائنة	٣٢			
	قروض قصيرة الأجل	٣٢١			
	سحب على المكشوف	٣٢٢			
	تمويل اعتمادات مستندية	٣٢٣			
	دائنون وارصدة دائنة أخرى	٣٣			
	الالتزامات عقود تأجير تمويلي (الجزء المتداول)	٣٤			
	اجمالي الخصوم	$٣+٣+١=٤$		اجمالي الأصول	$٢+١=٣$

التجارة الالكترونية خلال العام

جدول رقم (١٨)

السؤال	الإجابة	م
هل المنشأة قامت ببيع سلعة او تقديم خدمة بشكل الكتروني (التجارة الالكترونية) نعم <input type="checkbox"/> ١ لا (انتقل الى الجدول التالي) <input type="checkbox"/> ٢	نعم لا (انتقل الى الجدول التالي)	١
ما هي نسبة المصروفات التي تخص موقع الانترنت أو موقع التواصل الاجتماعي أو المنصات الالكترونية أو برنامج الموبيل من اجمالي المصروفات؟ %	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	٢
ما هي نسبة المبيعات / الإيرادات المتحققة من موقع الانترنت أو موقع التواصل الاجتماعي أو المنصات الالكترونية أو برنامج الموبيل من اجمالي الإيرادات؟ %	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	٣
ما هي نسبة المبيعات / الإيرادات الصادرات المتحققة من موقع الانترنت أو موقع التواصل الاجتماعي أو المنصات الالكترونية أو برنامج الموبيل من اجمالي مبيعات / إيرادات التجارة الالكترونية ؟ %	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	٤

خدمات التعهيد

(اتفاق بين طرفين يقوم بموجبه الطرف الثاني بأى انشطة للطرف الأول يمكن أن يقوم بها بنفسه)

جدول رقم (١٩)

الإجابة	الأسئلة	م
١. نعم <input checked="" type="checkbox"/> ٢. لا (في حالة لا انتقال الى القسم التالي)	هل تتعامل المنشأة مع خدمات التعهيد ؟	١
١. داخل مصر <input checked="" type="checkbox"/> ٢. خارج مصر <input checked="" type="checkbox"/> ٣. داخل وخارج مصر	ما هو مكان تقديم الخدمة ؟	٢
١. مقدم خدمة <input checked="" type="checkbox"/> ٢. متلقى خدمة <input checked="" type="checkbox"/> ٣. الاثنين معاً (مقدم ومتلقى خدمة)	ما هو شكل التعامل مع خدمات التعهيد	٣
١. مقدم الخدمة في الداخل <input checked="" type="checkbox"/> جنيه جنيه في الخارج <input checked="" type="checkbox"/> ٢. متلقى الخدمة في الداخل <input checked="" type="checkbox"/> جنيه من الخارج <input checked="" type="checkbox"/>	كم بلغت قيمة التعاملات في خدمات التعهيد بالجنيه المصري	٤
<u>متلقى خدمة</u>	<u>مقدم خدمة</u>	ما هي أنواع خدمات التعهيد التي تتعامل معها (يسمح ببعض الإجابات)
(٢)	(١)	١. تطوير وصيانة تطبيقات تكنولوجيا المعلومات .
(٢)	(١)	٢. بنية تكنولوجيا المعلومات التحتية (ومنها مكتب الدعم الفني ومراكز البيانات، والشبكات .
(٢)	(١)	٣. استشارات تكنولوجيا المعلومات (دمج النظم، والتصنيع طبقاً لطلب العميل، وما إلى ذلك) .
(٢)	(١)	٤. الخدمات الرقمية (المحمول، ومواقع التواصل الاجتماعي ، وميكنة عمليات الروبوتات، وإنترنت.....الخ) .
(٢)	(١)	٥. خدمات البحث والتطوير.
(٢)	(١)	٦. التأمين والرعاية الصحية .
(٢)	(١)	٧. خدمات التحليلات .
(٢)	(١)	٨. الاتصالات .
(٢)	(١)	٩. المحاسبة والشئون المالية.
(٢)	(١)	١٠. خدمات الموارد البشرية
(٢)	(١)	١١. المشتريات.
(٢)	(١)	١٢. النقل
(٢)	(١)	١٣. البناء والتشييد .
(٢)	(١)	١٤. أنشطة التصنيع .
(٢)	(١)	١٥. أنشطة الخدمات القانونية .
(٢)	(١)	١٦. التعليم
(٢)	(١)	١٧. المرافق (الكهرباء، المياه...الخ)
(٢)	(١)	١٨. - الأعمال المصرفية او رأس المال
(٢)	(١)	١٩. قطاع البيع بالتجزئة
(٢)	(١)	٢٠. الاعلام
(٢)	(١)	٢١. أنشطة الكهرباء
(٢)	(١)	٢٢. إدارة المخلفات
(٢)	(١)	٢٣. أخرى (تذكر)

استبيان الاقتصاد الأخضر

جدول رقم (٢٠)

الأسئلة	الإجابة	
هل تستخدم منشآتك كهرباء من الطاقة الجديدة / المتجددة؟	١- نعم ٢- لا انتقل الى س٢	١
ما هو نوع الطاقة الجديدة والمتجددة المستخدمة في توليد الكهرباء؟	١- الطاقة الشمسية ٢- طاقة الرياح ٣- الطاقة الحرارية الأرضية ٤- أخرى (تذكر).....	٢
هل تستخدم منشآتك سيارات تعمل بالغاز الطبيعي/كهرباء؟	١- نعم ٢- جميع السيارات تعمل بالبنزين أو السولار ٣- لا توجد سيارات	٣
هل تستخدم منشآتك اللمبات الليد في الإضاءة؟	١- نعم ٢-	٤
هل تستخدم منشآتك أجهزة كهربائية موفقة للطاقة؟	١- نعم ٢- لا	٥
هل تقوم منشآتك بانتاج الطاقة من معالجة النفايات/المخلفات؟	١- نعم ٢- لا	٦
هل لدى منشآتك نفايات/مخلفات؟	١- نعم ٢- لا انتقل الى س١٠	٧
ما هو نوع النفايات / المخلفات / وكميتها ؟	١- صلبة ٢- سائلة ٣- غازية	٨
كيفية التعامل / التخلص مع هذه النفايات / المخلفات؟	١- يتم إعادة استخدامها دون معالجة ٢- يتم إعادة استخدامها وتحويلها الى مدخلات في عملية الانتاج ٣- التصريف في الترع او المصارف / سطح الماء ٤- الدفن ٥- التصريف في الارض ٦- استخدام غرف الترسيب ٧- استخدام المرشحات / الفلاتر ٨- المحولات المحفزة ٩- البيع ١٠- متعدد القمامات ١١- أخرى (تذكر).....	٩
ما هو موقف منشآتك من الحصول على الموافقة البيئية ؟	١- نعم ٢- لا ٣- جاري	١٠

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص والمهنة خلال الثلاث سنوات المقبلة

جدول رقم (٢١)

الجملة	الإعـداد المطلـورة			المهـنة	التـخصص	المـؤهل
	٢٠٢٧	٢٠٢٦	٢٠٢٥			
٦	٥	٤	٣	٢	١	<u>مؤهل متوسط</u>
						-١
						-٢
						-٣
						-٤
						<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
						-١
						-٢
						-٣
						-٤
						<u>مؤهل جامعي</u>
						-١
						-٢
						-٣
						-٤
						<u>فوق الجامعي (ماجستير ودكتوراه)</u>
						-١
						-٢
						-٣
						الإجمالي