استمارة رقم (٩٦ ب) أ. م . أ تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفرديــــة والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢	ليت جمهورية مصر العربية الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء
الاختصاص الصحى	مسلسل المنشأة بالإطار
ـــــارة ية للمنشآت العلاجية ة داخلية بالقطاع الخاص يــة فـــى ١٢/٣١/ ٢٠٢٠	الخدمات الصح التي ليس بها عياد
	اســــــــــــــــــــــــــــــــــــ
قسم/ مرکز:	عنـــــوان المنشــــأة: محــافظــــــــة: شــــياخة/مدينـة/قريــة: إســـــم الطريـق/ التابـع:
الرقـــــم البريــدى: رقم المحمول: البريـــد الإلكترونى:	بسيسيم / سريق / ريبي . رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : رقــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
۲	عل تم إستيفاء بيانات المنشأة ؟
ة بصفة مؤقتة (٢) هـدم المنشـأة (٣) ولت لمسكن (٥) رفـض إعطـاء البيان (٦)	
	ليتم البدء في مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية الم
الوظيفة: النشأة:	اسم معطي البيان:



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفرديــــة و المعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢	جمهورية مصر العربية الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء
آت العلاجية بالقطاع الخاص	مسلسل المنشأة بالإطار إستمــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	الاســـــم التجـــــاري للمنشــــأة :
] قسم/مرکز:	<u>عنوان المنشياة:</u> محافظ
حضر/ ريـف:	شياخــة/ مدينـــة/ قريـة: اســم الطريــــق/ التابــع:
یـــدی: م المحمول:	رقم التنظيم/ اسم مالك المبنى:

بيانات الشتغلين

التوقيـــع	الوظيفة في البحث	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	اســـــم المشتغل	'n
	باحث ميداني			١
	مراجع ميداني			۲
	مشرف میدانی			۳
	مراجع مكتبي			٤
	مشرف مراجعة مكتبية			٥
	مــــرمـــز			٦
	مشرف ترميز			۷
	مسجل بيانات			٨
	مشرف تسجيل			٩

استمارة رقم (96ب) أ.م. أ. س

تعليمات استيفاء الاستمارة

- <u>وحدة العد</u>: هو المركز الطبى أو المستوصف التابع للجمعيات الأهلية أو الشركات ، وهو المنشأة العلاجية التى تؤدى خدمة صحية بصفة رئيسية بالعيادات الخارجية فقط.
- ٢- تستوفى بيانات الاستمارة عن السنة الميلادية التى تبدأ فى أول يناير وتنتهى فى آخر ديسمبر من نفس العام وفى حالة اختلاف السنة المالية للمنشأة عن السنة المطلوبة تحرر الاستمارة عن السنة المالية التى تقع ستة أشهر منها على الأقل فى السنة الميلادية المذكورة .
- ٣- اذا كانت المنشأة قد تأسست أو توقفت خلال سنة الاحصاء فتستوفى هذه الاستمارة عن فترة النشاط الواقعة خلال تلك السنة مهما كانت مدتها مع ذكر المدة.
 - ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة.
 - ٥. يذكر اسم المنشأة طبقا لما هو وارد بسجلاتها كما يذكر اسم الشهرة بين قوسين إن وجد.
 - ٦. فى حالة عدم وجود بيانات فى بند من البنود الواردة بالاستماره توضع علامه (.).
 - ۲- يراعى فى استيفاء جدول رقم (۱) الخاص بالمشتغلين ما يلى :
 - أ- الأطباء : تتضمن الاداريون من الاطباء الاخصائيين والممارسيين وأطباء الأسنان.
 - ب. <u>هيئة التمريض</u>: تشمل كافة العاملين فى التمريض (حكيمات ـ رئيس ممرضيين ـ رئيسة ممرضات ـ مساعدى ممرضين / مساعدات ممرضات).

جـ المشتغلون الآخرون : تشتمل على عمال الخدمات العامة وعمال الأمن والحراسة .

تـوضـع علامة (٦) داخل المربــع المنـاسـب	
	۱_صفـــة المنشـــــــأة :
٢ مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع	١ مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع
٤ مفسرده	٣ فـــرع
	٢_ الكيــــان القانونـــى :
ہم ۳ ذات مسئولیة محدودة ٦ تضــامـــــن	 ١ مساهمــــة ٢ توصيــة بالأســـو ٤ فرع لشركة أجنبية ٥ فـــــردى
	٧ توصية بسيطة
دء مـزاولة النشاط الحالى : / /	٣ - تاريخ التأسيس الفعلى للمنشأه : / وتاريخ ب
ĸ	٤ ـ عدد شهور العمل الفعلية خـــلال العام :
كتب: بتاريخ : / /	٥- رقــم السجل التجارى /الرخصة / الأشهار :

القسم الثاني : العمالة بالمنشأة

استمارة رقم (٩٦ ب) أ . م . أ. س	
---------------------------------	--

(القيمة بالجنيه)		ä	tl	العم		رقم (۱)	جدول			
عــــد المشتغليــــن فــــــ خلال العـــــــــــــــــــــــــــــــــ										
د	جمــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		ل الموسميين)	وقتين (تشم		_ن		دائ	فئـــــات المشتغليـــــن	م
جمــــلة	إنساث	ذڪور	جمسلة	إنساث	ذكور	جملــــة	إنساث	ذكبور		
									أصحساب المنشساة العاملين بهما	١
									مـــــديـــــرون	۲
									اخبــــــاء	۳
									صيـــــادلة	٤
									هيئة التمريض	٥
									مولدات ومساعدات مولدات	٦
									فنيون ومساعدون فنيون	۷
									مشرفون إجتماعيون	٨
									إداريـــــون وكتبـــــة	٩
									مشتغلــــون آخـــرون	۱۰
									الجمــــلة	11

مقومات المنشأة خلال العام

جدول رقم (۲)

العسدد	البيــــان
	أولاً : الحجرات المخصصة :
	١_ الكشف والتشخيـــــ
	٢ أشعة تشخيص وعلاج الأمراض
	٣_ المعامـــــل
	ک صیدئیات
	 ۵ـ الإدارة واستراحة للأخباء والمرضــــات
	٦_ علاج المرضى والانتظـــــار
	الجملة
	ثانياً : الأجهــــزة والمعدات :
	۱ _ أجهــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	أ- اكلينيك
	ب باثولوجــــــ
	ج بڪتريولوج
	د ثريولوجــــــ
	۲ _ اسطوانات الاكسوجين
	۳ _ کرسی اســـــنان
	٤_ اخــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	الجملة
	ثالثاً : المسسامسيل :
	الجماة

عدد المترددين على المنشأة خلال العام

جدول رقم (۳)

عدد المترددين	نسسوع العيسسسادة	المسلسل
	باخنـــــة عـــــامة	١
	صـــــدرية	۲
	جلـــــدية وتناسلــــية	٣
	انــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	٤
	أخفال	٥
	نســــــاء وتوليد	٦
	أســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	۷
	عـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	٨
	عـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	٩
	مســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	۱.
	نفــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	11
	جــــــــــراحة عـــــــامة	١٢
	عـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	١٣
	سمنــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	١٤
	تنظ_يم الأسرة	10
	أخــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	١٦
	الإجمــــالى	

عدد الأخباء خلال العام

جدول رقم (٤)

	نـــي	الإجما			 (۱)	أخصائ	j	()	اري	A •	اسة		
ت	مزتــت		دائــــم		مزقــت		دائــــم		مزق	دائــــم		نوع التخصص	۴
Ĵ	Ċ	Ĭ	Ċ	Ĵ	Ċ	Ì	i	Ĵ	Ċ	Ĵ	Ċ		
												باخنسة عسمسامة	١
												صــــدرية	۲
												جلدية وتناسم الية	٣
												انــــــف وأذن	٤
												أخفال	٥
												نســـــاء وتوليد	٦
												أســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	۷
												عــــــظام	*
												عــــــيون	٩
												مســــــالك بولــــية	۱۰
												نفــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	11
												جـــــراحة عـــامة	١٢
												عــــــلاج ځېيعى	١٣
												سمنية ونحيافية	١٤
												تنظيم الاسرة	۱٥
												اخـــــرى	١٦
												الجماة	

() الأخباء الاستشاريين والأخصائيين هم الأخباء الحاصلين على دبلوم عالي في فرع التخصص فيما عدا أخباء الأسنان (وفي حالة تعدد الدبلومات يصنف الطبيب حسب الدبلوم الذي له علاقة بعمله)