



الجهاز المركزي للتعينة العامة والإحصاء
إستمارة رقم (٥٦٥) أ.م.أ.ق



جمهورية مصر العربية

<input type="text"/>	القطاع
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	المحافظة / قسم مركز
<input type="text"/> <input type="text"/>	مسلسل الشركة في الإطار
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	النشاط الاقتصادي

إستمارة
إحصاء التشييد والبناء
لشركات القطاع العام / الأعمال العام
عن السنة المالية
المنتهية في ٢٠١٦/٦/٣٠

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

تعليمات إستيفاء الاستمارة

- ١- تستوفى بيانات الإستمارة عن كل عمليات المباني والإنشاءات المدنية داخل الجمهورية وتستبعد العمليات العسكرية والعمليات المنفذة خارج الجمهورية .
- ٢- تجمع البيانات عن سنة مالية تبدأ من أول يوليو وتنتهى فى آخر يونيه من السنة التالية .
- ٣- يراعى فى إستيفاء الجدول الخاص بالمشتغلين ما يلى :
 - أ- المديرون : مديرو الأعمال مثل رؤساء وأعضاء مجلس الإدارة ومديرو الإنتاج ومديرو الإدارات .
 - ب- الإداريون : هم الأفراد المسئولون عن الأعمال الادارية.
 - ج- الكتبة : الموظفون التنفيذيون للأعمال المكتبية المختلفة (أفراد - حسابات - مخازن - سكرتارية... الخ)
 - د- الأخصائيون : يقصد بهم المتخصصون فى المجالات المختلفة كالمهندسين والأطباء والعلميين..... الخ .
 - هـ- الفنيون : يقصد بهم المساعدين للأخصائيين مثل مساعدى المهندسين وغيرهم .
 - و- ملاحظون ومشفرون : هم الأفراد المناط بهم الإشراف والرقابة على الإنتاج مثل رؤساء الصالات والملاحظون .
 - ز- عمال التشغيل : هم الذين يعملون على الآلات أو يقومون بعمليات تتصل مباشرة بمراحل الإنتاج .
 - ح- عمال خدمات فنية : هم الذين يقومون بأعمال الصيانة وإدارة المحطات والورش بالشركة .
 - ط- عمال التشييد : هم الذين يعملون بأعمال التشييد والبناء بصفة مباشرة .
 - ى- المشتغلون الآخرون: تشمل عمال الخدمات العامة والأمن والحراسة .
- ٤- يراعى فى إستيفاء الجدول الخاص بالعمليات التى قامت الشركة بالعمل فيه خلال العام ما يلى :
 - أ- تدون العمليات التى تم العمل بها خلال العام سواء سبق العمل بها من سنوات سابقة أو سيتم استكمالها فى سنوات لاحقة .
 - ب- يستوفى بيان نوع العملية بأحد الانواع التالية :
مباني (سكنية - صناعية - زراعية - صحية - تعليمية - إدارية أخرى) - طرق وكبارى وانفاق - محطات (مياه - مجارى - كهرباء) - شبكات (مياه - مجارى - كهرباء) - حفر آبار (مياه - بتروى)
إنشاءات صرف ورى - إنشاءات أخرى .
 - ج- إجمالى قيمة التعاقد للعملية تدرج قيمتها بعد اخر تعديل بالاضافة أو الحذف .
 - د- قيمة ما تم تنفيذه خلال السنة تذكر قيمته كجزء من التعاقد كإيراد وليس على أساس التكلفة الفعلية وذلك سواء تم بواسطة الشركة أو بواسطة مقاول الباطن .
- ٥- يراعى فى إستيفاء الجدول الخاص بالمستلزمات الساعية والمصروفات الخدمية المستخدمة خلال العام تذكر المستلزمات المستخدمة فى العمليات الواردة فى الجدول الخاص بالعمليات التى قامت الشركة بالعمل فيها خلال العام مع ملاحظة الآتى :
 - أ- تدون بيانات الخامات (كالرمل والأسمنت) التى تدخل فى مراحل مختلفة من العملية (كالبياض والتبليط) مرة واحدة .
 - ب- الخامات المنتجة داخل ورش الشركة والمستخدمه فى العمليات يدون نصيب كل عملية منها تحت العمود المخصص لها كما لو كانت مشتراه من الغير مثل الطوب والمواسير والبلاط وأعمال النجارة.... الخ .
 - ج- المستلزمات الساعية التى تقوم الشركة بصرفها للغير نظير قيامه بأعمال مصنعية تدون أمام كل عملية .
 - د- تعتبر كل مقاوله من مقاولات الباطن التى تقوم الشركة بها لحساب الغير شاملة المواد والمصنعية عملية مستقلة تدون عنها المستلزمات التى استخدمتها الشركة لتنفيذها ولا تدون ايه مستلزمات مقدمة من المقاول الأسمى أو صاحب المقاوله .
- ٦- تدون القيم والكميات بالارقام الصحيحة ولا تكتب كسور الجنيه على الإطلاق.



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

جمهورية مصر العربية

الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

القطاع
المحافظة / قسم مركز
مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--

رقم مسلسل الاستمارة بالمحافظة

استمارة
إحصاء التشييد والبناء
لشركات القطاع العام / الأعمال العام
عن السنة المالية المنتهية في ٢٠١٦/٦/٣٠

تاريخ الزيارة الأخيرة	تاريخ الزيارة الثانية	تاريخ الزيارة الأولى
٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

١- استيفاء بيانات الشركة كلى جزئى لم تستوفى

٢- أسباب عدم الإستيفاء (الجزئى/ الغير مستوفى)

الشركة متوقفة نهائياً الشركة متوقفة مؤقتاً هدم الشركة لم يستدل على الشركة

رفض إعطاء البيانات أخرى تذكر:

بيانات المشتغلين فى الإستمارة

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل فى الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع ادخال	

استمارة رقم (٥٦٥) أ.م.أ.ق



جمهورية مصر العربية
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

تتضمن صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام
القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية
والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل الشركة بالإطار

المحافظة / قسم مركز

إستمارة (١)

إحصاء التشييد والبناء
لشركات القطاع العام / الأعمال العام
عن السنة المالية المنتهية في ٢٠١٦/٦/٣٠

١- الاسم التجاري لشركة:

٢- النشاط الإقتصادي الرئيسى لشركة:

٤- قسم / مركز:

محافظة:

٥- شياخة / مدينة / قرية:

٦- حضر / ريف: حضر (١) ريف (٢)

٧- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٨- أسم الطريق / التابع:

٩- اسم المنطقة الصناعية:

١٠- رقم المنطقة الصناعية:

١٢- رقم القطعة:

١١- رقم البلوك:

١٣- الرقم البريدى:

١٤- رقم التليفون:

١٥- رقم المحمول:

١٦- الفاكس:

١٧- البريد الإلكتروني:

١٨- الموقع الإلكتروني:

شهر وسنة بدء التشغيل:

١٩- سنة تأسيس الشركة الفعلى:

٢٠- اسم معطى البيان:

٢١- الوظيفة:

٢٢- رقم المحمول:

٢٣- رقم التليفون:

٢٥- التاريخ:

٢٤- التوقيع:

فاكس : ٢٤٠٢٤١٧٠

(١) مراعاة اتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الإستيفاء للاستفسار يرجى الاتصال على رقم : ٢٤٠٢٣٠٣١ (مدير عام الإدارة العامة للإحصاءات الصناعية و الطاقة)
الرقم الداخلى : ٢٤١

جدول (١) : العمالة والأجور

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين	متوسط عدد المشتغلين خلال العام (٣)												
		دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة						
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة				
١	مدايرون													
٢	أخصائون وفنيون													
٣	ملاحظون ومشرفون													
٤	إداريون وكتبة													
٥	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية													
٦	عمال التشييد والبناء													
٧	مشتغلون آخرون													
٨	الجملة													
٩	المزايا العينية (٢)													
١٠	مساهمة الشركة فى التأمينات الإجتماعية													
١١	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية													

(١) الأجور: تشمل الأجور والمرتببات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) المزايا العينية: تشمل ما تتحمله الشركة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن... الخ) .

(٣) متوسط عدد المشتغلين خلال العام = مجموع عدد المشتغلين خلال العام ÷ ١٢

جنيه

جملة اجور المشتغلين الاجانب فى الشركة

مشتغل

عدد المشتغلين الاجانب فى الشركة

جدول (٤.ب) : تابع حركة المخزون خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
١	مخزون إنتاج تام		
٢	مخزون إنتاج غير تام		
٣	بضائع بغرض البيع		
	الإجمالي		

جدول (٥) : مصروفات خدمية خلال العام

م	البيان	القيمة بالجنيه
١	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (١)	
٢	مصروفات صيانة (٢)	
٣	مصروفات أبحاث وتجارب	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	مصروفات دعابة وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٦	مصروفات نقل وانتقالات (٣)	
٧	مصروفات اتصالات-	
	تليفون - تلغراف - فاكس... الخ	
	انترنت	
٨	أتعاب محاسبية وقانونية	
٩	مصروفات الأمن والمطافئ	
١٠	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لاتشمل الاقساط)	
١١	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
١٢	عمولات ومصروفات بنكية	
١٣	العمولات الأخرى	
١٤	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج الشركة	
١٥	مصروفات خدمية أخرى	
	الإجمالي	

(١) المصروفات التي تتحملها الشركة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للشركة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما اسند إليهم من اعمال.

(٢) المصروفات التي تتحملها الشركة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول الشركة.

(٣) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر).

جدول (٦) : مصروفات أخرى خلال العام

م	البيان	القيمة بالجنيه
١	إيجار عقارات (مباني وارضى غير زراعية)	
٢	إيجار عقارات محسوبة (مباني وارضى غير زراعية) (١)	
٣	إيجار أراضى زراعية ومزارع	
٤	فوائد مدينة	
٥	ضرائب عقارية	
٦	الضرائب والرسوم السليعية :	
	رسوم جمركية	
	رسوم إنتاج	
	حصيلة خزانه	
٧	ضريبة مبيعات	
٨	ضرائب غير مباشرة على النشاط (٢)	
٩	ضرائب مباشرة علي الدخل (٣)	
١٠	خسائر بيع اوراق مالية	
١١	اقساط التامين ضد السرقة والحريق	
١٢	أعباء وخسائر متنوعة :	
	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات	
	تبرعات واعانات	
١٣	أخرى	
	الإجمالي	

(١) تتمثل فى القيمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التى تمتلكها الشركة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(٢) التى تفرضها الدولة على ممارسة النشاط/الإنتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات

(٣) تتمثل فى الضريبة علي ارباح شركات الاموال والضريبة علي ايرادات رؤوس الاموال المنقولة وما شابهها

جدول (٧) : إيرادات النشاط الأخرى خلال العام

م	البيــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
١	خدمات مباعه (١)	
٢	المخلفــــــــــــــــات (٢)	
٣	مشغولات داخلية تامة (٣)	
٤	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (٤)	
٥	ايرادات تشغيل للغير	
٦	إعانات إنتاج	
٧	فوائد دائنة محصلة	
٨	ايجارات دائنة محصلة	
٩	ايجار محسوب (٥)	
١٠	ايرادات اوراق مالية	
١١	ايرادات وأرباح متنوعة :	
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات	
	عمولات	
١٢	ايرادات أخرى	
	الإجمالي	

(١) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للشركة من مباشرة النشاط الخدمى.

(٢) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلاً لدى الشركة وارباح بيعها فى حالة البيع .

(٣) تتمثل فى إنتاج الشركة من الأصول لا بقصد البيع وإنما بقصد الإستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(٤) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = صافى مبيعات بضائع بغرض البيع - صافى مشتريات بضائع بغرض البيع ± التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع .

(٥) تتمثل فى القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التى تمتلكها الشركة كما لو كانت مؤجرة من الغير.

جدول (٨) : الآلات والمعدات ووسائل النقل المملوكة للشركة خلال العام

م	البيان	عدد
١	معدات خرسانية	
٢	الأوناش	
٣	الجرارات ومعدات نقل الأتربة	
٤	معدات حفر خاصة	
٥	معدات هواء ضغوط	
٦	معدات دك	
٧	معدات أسفلت	
٨	وسائل النقل	
٩	كسارات بمحركات (ديزل وبنزين وكهرباء)	
١٠	ماكينات تخريم	
١١	طلمبات	
١٢	معدات سونتات دق وخلع ستاير وخوازيق	
١٣	محركات ديزل وبنزين وبخارية	
١٤	محركات ومولدات كهربائيه	
١٥	كوريك	
١٦	أخرى	
	الإجمالي	

جدول (٩) : الأصول والخصوم المالية

م	أصل	أول العام	آخر العام	م	الخصوم	أول العام	آخر العام
١	مدينون (عملاء)			١	حقوق الشركاء		
٢	أوراق مالية (أسهم وسندات وكمبيالات الخ)				رأس المال المدفوع		
٣	أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق				الاحتياطي		
٤	أصول مالية أخرى				المخصصات		
					قروض طويلة وقصيرة الأجل		
				٢			
				٣	أوراق مالية (اسهم وسندات وكمبيالات الخ)		
				٤	دائنون (موردون)		
				٥	التزامات أخرى		

جدول (١٠) : حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ^(١)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر) من الأصل خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية ^(٣) للأصل آخر العام
			مستوردة ^(٢)	محلية			
١	أراضى						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	برامج جهازة						
٨	أجهزة حاسب آلي						
٩	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(١) قيمة الإضافات تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً)

(٢) بمعرفة الشركة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الاستبعادات + إهلاك العام)

جدول (١١) : المشروعات تحت التنفيذ خلال العام

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثمارى (١)				
٢	إنفاق استثمارى (٢)				
	الإجمالي				

(١) تكوين استثمارى يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

(٢) إنفاق استثمارى يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

استبيان البيئة

س١ : هل الشركة تستخدم الطاقة الشمسية؟

نعم (١) لا (٢)

س٢ : هل توجد نفايات أو مخلفات للشركة؟

نعم (١) لا (٢) (انتقل إلى س٥)

س٣ : ما نوع النفايات أو المخلفات؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

صلبة (١) سائلة (٢) غازية (٣)

س٤ : كيف يتم التصرف فى النفايات أو المخلفات؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

عن طريق بيعها (١) الإلقاء فى أماكن الخاليه (٢)
 الإلقاء فى الترع (٣) متعهدي جمع القمامة (٤)
 الردم فى اماكن مخصصة لذلك (٥) إعادة دورانها بمعرفة المنشأة (٦)
 أخرى تذكر: (٧)

.....
.....

س٥ : هل تم توفيق أوضاع الشركة مع متطلبات وزارة البيئة ؟

نعم (انتهى الاستبيان) (١) لا (٢)

س٦ : ما هى أسباب عدم توفيق أوضاع الشركة مع متطلبات وزارة البيئة؟ (تذكر الأسباب)

١-
٢-
٣-
٤-

اسم معطى البيان :
وظيفة معطى البيان :
رقم التليفون :

ختم الشركة