

الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء  
قطاع تكنولوجيا المعلومات  
مشروع المؤشرات الإلكترونية

إحصاء المؤشرات الإلكترونية لقياس مجتمع المعلومات 2010

تعليمات استيفاء مقاهى الانترنت

- ١- تم تصميم الاستمارة باستخدام أسلوب الترميز المباشر (سابقة الترميز) حيث يتم وضع الإجابات المحتملة أمام كل سؤال في خانة الإجابات ويتم إعطاء كل إجابة رقم مسلسل والإجابة التي تنطبق عليه هي المطلوب تدوينها .
- ٢- تتكون الاستمارة من :-
  - ١- استبيان عام .
  - ٢- الحواسيب .
  - ٣- البرمجيات .
  - ٤- الترخيص .
  - ٥- العاملين .
  - ٦- إستخدمين .
- ٣- يجب مراعاة تسلسل الأسئلة ووضع علامة (√) في القوس أمام الإجابة المناسبة والانتقال من كل سؤال إلى السؤال الذي يليه .

غلاف الاستمارة :-

- ١- يتكون من بيانات تعريفية تتعلق معظمها بالبيانات الجغرافية التفصيلية للمقهى .
- ٢- يتم تحديد المحافظة الواقع بها المقهى .
- ٣- يتم تحديد نوع المقهى ( مركز رئيسي / فرع) ويتم تحديد عدد الفروع فى حالة ما إذا كان مركز رئيسي وفى حالة ما إذا كان المقهى مفردة يتم اختيار بند (فرع) .
- ٤- يتم تحديد اسم المقهى والكود الخاص به من الإطار.
- ٥- يتم استيفاء عنوان المقهى كالتالي ( المحافظة - قسم/ مدينة - مركز) ويشطب على الكلمة غير المناسبة ويتم تحديد اسم الطريق/ الشارع ، رقم التنظيم/ اسم مالك المبنى ، الرقم البريدي والفاكس إن وجد ، رقم تليفون المقهى والبريد الإلكتروني إن وجد .
- ٦- يتم تحديد النشاط الاقتصادي بالتفصيل بالنسبة للمقهى وهو العمل الرئيسي الذي يزاوله المقهى .
- ٧- يتم تحديد اسم المسئول عن استيفاء الاستمارة من المقهى ورقم الهاتف الثابت ورقم المحمول إن وجد .

أولا : استبيان عام :-

- س(١/١) يتم تحديد حجم الاستثمار على (الآلات - الأجهزة - البرمجيات- تجهيز المكان- الخ) بالمقهى بالجنيه المصري.
- س(٢/١) يتم تحديد نوع الاستثمار بالمقهى هل هو (فردى - عانى - شراكة - أخرى) .
- س(٣/١) يتم تحديد سنة بدء التشغيل بالمقهى .
- س(٤/١) يتم تحديد هل يتلقى المقهى دعم من أى جهة.
- س(٥/١) يتم تحديد عدد خطوط الهاتف الثابت بالمقهى .
- س(٦/١) يتم تحديد متوسط عدد ساعات العمل اليومي بالمقهى .
- س(٧/١) يتم تحديد متوسط عدد الزائرين للمقهى يوميا ويتم تحديد أقل عدد وأقصى عدد من الزائرين يوميا .
- س(٨/١) يتم تحديد أكثر الفترات نشاطا بالنسبة لعمل المقهى يوميا ( يتم تحديد أكثر ساعتين نشاطا) أسبوعيا (يتم تحديد أكثر يومين نشاطا) سنويا (يتم تحديد أكثر شهرين نشاطا) .
- س(٩/١) يتم تحديد متوسط الاجور الشهرية للعاملين بالمقهى = إجمالي أجور العاملين شهريا / عدد العاملين .
- س(١٠/١) يتم تحديد المسافة المغطاة من قبل المقهى (يتم إختيار إجابة واحدة) .

س(١١/١) يتم تحديد الخدمات المقدمة من قبل المقهى للزائرين وهى تنقسم إلى خدمات أساسية وخدمات أخرى (يسمح بتعدد الإجابات) ويتم اختيار بند أخرى في حالة وجود خدمات أخرى ويتم ذكرها  
س(١٢/١) يتم تحديد هل يقدم المقهى خدمة الإشتراك الدورى (إستخدام الحاسب أو الإنترنت) بالنسبة للزائرين .  
س(١٣/١) يتم تحديد هل يوفر المقهى وصلات خارجية للإنترنت للمستخدمين  
فى حالة الإجابة بنعم يتم الانتقال الى س (١٤/١)  
فى حالة الإجابة بلا يتم الانتقال الى س (١/٢) .  
س(١٤/١) فى حالة تقديم المقهى لوصلات الإنترنت الخارجية يتم تحديد نوع الإشتراك هل هو ( شهري / سنوى)  
ويتم تحديد قيمة الإشتراك بالجنيه طبقا لنوع الإشتراك .

## ثانيا : الحاسبات :-

س(١/٢) يتم تحديد إجمالي عدد الحاسبات الموجودة بالمقهى = (المتصلة بالإنترنت + غير المتصلة بالإنترنت) و  
تكلفة استخدام الحاسب بالساعة ( المتصلة بالإنترنت / غير المتصلة بالإنترنت ) بالجنيه المصرى .  
س(٢/٢) يتم تحديد متوسط عمر الحاسبات الموجودة بالمقهى (يتم اختيار إجابة واحدة) .  
س(٣/٢) يتم تحديد وسيلة اتصال المقهى بالإنترنت ( يسمح بتعدد الإجابات) ويتم اختيار بند أخرى في حالة وجود  
وسيلة أخرى ويتم ذكرها .

## أنواع الاتصال بالإنترنت

١- ذات النطاق الضيق وهى تتكون من وسائل الاتصال بالإنترنت بسرعة اقل من ٢٥٦ كيلو بايت / ثانية وتشمل :

1- DIAL UP : الاتصال بالإنترنت عن طريق خط التليفون وتكون سرعته ضعيفة وأقصى سرعة (S / 56 kb) ويحتاج إلى كرت مودم وتحمل تكلفته على فاتورة التليفون .

2- ISDN : تصل سرعة الاتصال إلى (kb/S ١٢٨) ويتم الإشتراك عن طريق السنترال ويتم الاتصال عن طريق خط التليفون ويحمل الإشتراك على فاتورة التليفون ولها اشتراك شهري ثابت وتحتاج إلى جهاز لعدم إشغال خط التليفون .

٢- ذات النطاق العريض وهى تتكون من وسائل الاتصال بالإنترنت بسرعة أكبر من أو تساوى ل ٢٥٦ كيلو بايت / ثانية وتشمل :

1- ADSL : الاتصال بالإنترنت بدون شغل خط التليفون وتصل سرعته إلى (٢ Mb/S) ويحتاج إلى كرت شبكة ويتم الإشتراك عن طريق شركات متخصصة ولا تحمل التكلفة على فاتورة التليفون .

2- LEASED LINE : هي خطوط مؤجرة وآمنة ولكل مشترك خط خاص وفائق السرعة وتصل سرعته إلى (155Mb/S) ويدفع له اشتراك سنوي وتكلفته كبيرة (خاص بالشركات والمؤسسات) .

٣- طرق الاتصال بالإنترنت لاسلكيا بسرعة أكبر من أو تساوى ل ٢٥٦ كيلو بايت / ثانية وتشمل :

١- MOBILE : يتم الاتصال عن طريق الهاتف المحمول .

٢- LAP TOP : يتم الاتصال عن طريق الحاسب المحمول .

3- PDA : هي إختصار ل **Personal Digital Assistance** وهى تعني "المساعد الشخصي الرقمي" وبالإضافة إلى تميز الجهاز بأنه في مثل حجم الكف فيمكنه تشغيل العديد من البرامج، كذلك يمكن ان يستخدم لكتابة التقارير والخطابات والألعاب الإلكترونية والاستماع إلى الأغاني ومشاهدة أفلام الفيديو، وبعض الأنواع الحديثة يوجد بها كاميرا رقمية تمكن من إلتقاط الصور وتسجيل لقطات الفيديو .

س(٤/٢) يتم تحديد الصعوبات التى واجهت عمل المقهى خلال السنة الماضية (يسمح بتعدد الإجابات) .

س(٥/٢) يتم تحديد أوجه الدعم التى يرغب المقهى فى الحصول عليها مرتبة حسب الأهمية من (١ - ٤) .

## ثالثا : البرمجيات :-

س(١/٣) يتم تحديد نظام التشغيل المستخدم فى المقهى (windows / linux / unix) (يسمح بتعدد الاجابات) ويتم اختيار اخرى فى حالة وجود نظم اخرى ويتم تحديدها .

نظام التشغيل windows : هي أهم نوع من أنواع البرامج وتعتمد عليها بقية برامج الكمبيوتر فى عملها، وبدون نظام التشغيل لا يستطيع الكمبيوتر العمل، ولا يستطيع أي برنامج من برامج الكمبيوتر العمل بدون نظام تشغيل ، ويعتبر نظام التشغيل حلقة الوصل بين المستخدم وجهاز الكمبيوتر ، حيث يحتوي نظام التشغيل على جميع الأوامر التي تمكن المستخدم من إنشاء وفتح وحفظ الملفات وتصميم البرامج الخاصة وغير ذلك .

Linux : لينوكس هو نظام تشغيل، شبيه بنظام ميكروسوفت وندوز ولكنه مجاني و مفتوح المصدر تماما و يمكنك تنزيله ببساطه على حاسب شخصي سواء كان pc أو جهاز محمول. و هو ليس مملوك من قبل أي شركه، حيث يتم تطويره من قبل مجتمع من الناس فى جميع أنحاء العالم .

Unix : تم إنتاج هذا النظام فى عام ١٩٦٩ لاستخدامه فى تشغيل الحاسبات الخادمة ويتميز هذا النظام عن أنظمة التشغيل الأخرى بالعديد من المزايا منها :

١- أنه يمكن استخدامه مع جميع أنواع الحاسبات الآلية وهذا يعنى سهولة كتابة وتشغيل التطبيقات والبرمجيات التي تعمل على الحاسبات الشخصية أو المركزية .

٢- نظام يونكس يقدم للحاسبات الشخصية إمكانية البرمجة المتعددة المهام .

٣- توفر نظام أمني لحماية المستندات لمنع الآخرين من الإطلاع عليها .

س(٢/٣) يتم تحديد البرمجيات الاكثر استخداما داخل المقهى (يسمح بتعدد الاجابات) .

س(٣/٣) يتم تحديد هل يوجد ترخيص للبرمجيات والتطبيقات المستخدمة داخل المقهى .

س(٤/٣) يتم تحديد هل يستخدم المقهى برمجيات مفتوحة المصدر (open source).

برمجيات (open source) : مجموعة من المبادئ والسياسات المتبعة التي تكفل الوصول إلى تصميم وإنتاج البرمجيات و يتيح لمستخدمي هذه البرمجيات الحرية فى الاطلاع والتعديل على هذه البرمجيات و كذلك اضافة مزايا و تنسيقات جديدة لها و اى تطبيقات يمكن تنزيلها عن طريق الانترنت مجانا.

وهذه البرمجيات تحقق الشروط التالية :

١- حرية إعادة توزيع البرنامج .

٢- حرية إنتاج برمجيات مشتقة أو معدلة من البرنامج الأصلي وحرية توزيعها تحت نفس الترخيص للبرمجيات الأصلية .

٣- عدم وجود أي تمييز فى الترخيص لأي مجموعة أو أشخاص او اى تحديد لمجالات استخدام البرنامج .

٤- الحقوق الموجودة فى الترخيص يجب أن تعطى لكل من يتم توزيع البرنامج إليه.

رابعا : بيانات الترخيص :-

س(١/٤) يتم تحديد هل المقهى لديه ترخيص من وزارة الثقافة (ادارة التراخيص) ام لا

فى حالة الاجابة بنعم يتم الانتقال الى س (٢/٤)

فى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى س (٤/٤) .

س(٢/٤) يتم تحديد رقم الترخيص الخاص بالمقهى من وزارة الثقافة .

س(٣/٤) يتم تحديد تاريخ بداية الترخيص للمقهى من وزارة الثقافة ثم يتم الانتقال الى س (١/٥).  
س(٤/٤) يتم تحديد هل المقهى لديه ترخيص من هيئة تنمية صناعة تكنولوجيا المعلومات (مكتب حقوق الملكية الفكرية) ام لا .

س(٥/٤) هل مكان المكتب بالقرية الذكية مناسب ام غير مناسب وفي حالة الاجابة بنعم يتم الانتقال الى س (٧/٤) وفي حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى س (٦/٤) .

س(٦/٤) يتم تحديد هل لدى صاحب المقهى رغبة فى نقل مكتب حقوق الملكية الفكرية الى مكان آخر أم لا .

س(٧/٤) يتم تحديد رقم الترخيص الخاص بالمقهى من هيئة تنمية صناعة تكنولوجيا المعلومات.

س(٨/٤) يتم تحديد تاريخ بداية الترخيص للمقهى من هيئة تنمية صناعة تكنولوجيا المعلومات.

س(٩/٤) يتم تحديد هل رسوم الترخيص مناسبة ام غير مناسبة .

س(١٠/٤) يتم تحديد رأى مالك المقهى فى خدمة الترخيص المقدمة من قبل المكتب ويتم اختيار اجابة واحدة (ممتازة / جيدة / متوسطة / ضعيفة) .

#### خامسا : العامليين :-

س(١/٥) يتم تحديد إجمالي عدد العاملين ( دائم ومؤقت) وموزعين حسب النوع ( ذكور وإناث) .  
إجمالي عدد العاملين يتضمن (مالك المقهى) .

س(٢/٥) يتم تحديد إجمالي عدد العاملين موزعين طبقا للفئات العمرية .

س(٣/٥) يتم تحديد إجمالي عدد العاملين موزعين طبقا للحالة التعليمية .

ملاحظة : لا بد ان يتساوى إجمالي عدد العاملين فى س (١/٥) و (٢/٥) و (٣/٥)

#### سادسا : المستخدمين :-

(يتم إستيفاء هذا الجزء لعدد ٢ من المترددين على المقهى)

#### غلاف الاستمارة :-

١- يتم تحديد المحافظة الواقع بها المقهى وما إذا كان (حضر/ ريف).

٢- يتم تحديد اسم المقهى والكود الخاص به من الإطار.

٣- يتم تحديد اسم المستخدم وكود المستخدم هل هو الفرد الاول او الثاني .

#### أولا : بيانات عامة

١- يتم تحديد نوع المتردد ( ذكر / أنثى) وسن المستخدم وحالته العملية .

س(٤/١) يتم تحديد أعلى مؤهل دراسي حاصل عليه المتردد على المقهى (يتم إختيار اجابة واحدة) .

س(٥/١) يتم تحديد هل يمتلك المتردد على المقهى حاسب فى المنزل وفي حالة الإجابة بلا يتم الإنتقال إلى س(٨/١) .

س(٦/١) يتم تحديد هل يوجد لدى المتردد على المقهى إتصال بالإنترنت فى المنزل

وفي حالة الإجابة بلا يتم الإنتقال إلى س(٨/١) .

س(٧/١) يتم تحديد هل يتم استخدام المتردد على المقهى للإنترنت فى المنزل .

س(٨/١) يتم تحديد هل يقوم المتردد على المقهى باستخدام الإنترنت فى المقهى .

س(٩/١) يتم تحديد المكان الذى يستخدم فيه المتردد على المقهى للإنترنت أكثر الوقت وفي حالة اختيار بند ( ١ ، ٣ )

يتم الإنتقال إلى ثانيا (استخدامات خدمات المقهى) .

وفي حالة إختيار بند (٢) يتم الإنتقال إلى س(١٠/١) ليتم تحديد أسباب تفضيل إستخدام المتردد على

المقهى للإنترنت بالمقهى (يسمح بتعدد الإجابات) .

#### ثانيا : استخدامات خدمات المقهى

س(١/٢) يتم تحديد هل المتردد على المقهى مستخدم لخدمات المقهى بصفة دورية ام لا .

س(٢/٢) يتم تحديد دورية إستخدام الزائر لخدمات المقهى .

س(٣/٢) يتم تحديد هل المقهى قريب من منزل الزائر للمقهى أم لا .

س(٤/٢) يتم تحديد متوسط عدد الساعات اليومية التى يقضيها الزائر فى المقهى .

س(٥/٢) يتم تحديد مجالات استخدام الزائر الرئيسية في المقهى (يسمح بتعدد الإجابات) .  
ملاحظة : س (٥/٢) مرتبط مع س (١٢/١) لأنه ليس من المنطقي إختيار الزائر للمقهى مثلا لخدمات التدريب في س (٥/٢) ونجد ان خدمة التدريب غير موجودة في المقهى في س (١٢/١) وهكذا .

س(٦/٢) يتم تحديد مجالات استخدام الزائر الأساسية للإنترنت في المقهى (يسمح بتعدد الإجابات).  
ملاحظة : س (٦/٢) مرتبط مع س (١٢/١)  
س(٧/٢) يتم تقييم الزائر لسرعة الانترنت في المقهى (يتم إختيار إجابة واحدة) .  
س(٨/٢) يتم تحديد متوسط إنفاق الزائر شهريا على خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات المقدمة من قبل المقهى

بند الإجمالي = (بند استخدام الحاسب + بند استخدام الانترنت + بند التدريب)

ملاحظة : س (٨/٢) مرتبط مع س (١٢/١)

### ثالثا : كفاءة استخدام خدمات المقهى

س(١/٣) يتم تحديد درجة إستفادة الزائر من الخدمات المقدمة من قبل المقهى وفي حالة إختيار بند (٣) يتم الإنتقال إلى س (٢/٣) .

س(٢/٣) يتم تحديد أسباب الإستفادة المحدودة أو عدم الإستفادة من خدمات المقهى (يسمح بتعدد الإجابات) .

س(٣/٣) يتم تحديد أكثر الخدمات المقدمة من قبل المقهى والأكثر إفادة بالنسبة للزائر (يسمح بتعدد الإجابات) ويتم ترتيب هذه الخدمات من (١-٦) طبقا لمستوى الإستفادة ويتم إعطاء كل خدمة ترتيب مختلف .

س(٤/٣) يتم تحديد هل ساعدت الخدمات المقدمة من قبل المقهى للزائر في تحقيق تحسن بالنسبة لمهارته (يسمح بتعدد الإجابات) .

س(٥/٣) يتم تحديد هل يرى الزائر للمقهى ان تكلفة استخدامه لخدمات الإتصالات وتكنولوجيا المعلومات ملائمة أم غير ملائمة وفي حالة إختيار بند (١) ملائمة ينتهي الاستبيان .

في حالة إختيار بند (٢) غير ملائمة يتم الإنتقال إلى س(٦/٣) .

س(٦/٣) يتم تحديد متوسط التكلفة الملائمة من وجهة نظر الزائر للمقهى بالنسبة لـ

١- استخدام الحاسب بدون إنترنت بالجنيه / ساعة .

٢- استخدام الإنترنت بالجنيه / ساعة .

٣- الحصول على خدمات تدريبية ( دورات تدريبية ) بالجنيه .

ملحوظة ( يتم ذكر اسم الباحث واسم المراجع بوضوح )