

إستمارة رقم (٩٦/أ) م.أ.س



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء



جمهورية مصر العربية

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

**إستمارة**  
**الخدمات الصحية للمستشفيات**  
**بالقطاعين العام / الأعمال العام - الخاص**  
**عن السنة الميلادية**  
**من (٢٠١٥/١٢/٣١ إلى ٢٠١٥/١/١)**

تتضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون  
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون  
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

### تعليمات استيفاء الاستمارة

- ١- وحدة العد : هي المستشفى التي تؤدي خدمة علاجية وبها مقومات هذه الخدمة كالاسرة والحجرات المخصصة للفحص والتحليل والعلاج والأجهزة والتجهيزات والاطباء....الخ، ويدخل ضمن هذا التعريف: مستشفيات القطاع الخاص مثل ( عام - رمد - نساء وولادة - أطفال - صدر - نفسية وعصبية).
- ٢- تستوفى بيانات الاستمارة عن السنة الميلادية المنتهية التي تبدأ في أول يناير وتنتهي في آخر ديسمبر من نفس العام وفي حالة اختلاف السنة المالية للمنشأة عن السنة المطلوبة تحرر الاستمارة عن السنة المالية التي تقع سته أشهر منها على الأقل في السنة الميلادية المذكورة .
- ٣- اذا كانت المنشأة قد تأسست أو توقفت خلال سنة الإحصاء - تستوفى هذه الاستمارة عن فترة النشاط الواقعة خلال تلك السنة مهما كانت مدتها مع ذكر المدة.
- ٤- ترفق صورة من الحسابات الختامية و الميزانية للمنشأة .
- ٥- يذكر اسم المنشأة طبقاً لما هو وارد بسجلاتها كما يذكر اسم الشهرة بين قوسين إن وجد.
- ٦- في حالة عدم وجود بيانات في بند من البنود الواردة بالاستمارة توضع علامة (-).
- ٧- يراعى في استيفاء جدول رقم (١) الخاص بالمشتغلين ما يلي :
  - أ- الأطباء : تتضمن الإداريون من الأطباء الاختصاصيين والممارسين وأطباء الأسنان.
  - ب- هيئة التمريض : تشمل كافة العاملين في التمريض (حكيماوات - رئيس ممرضين - رئيسة ممرضات - ممرضون / ممرضات - مساعدي ممرضين / مساعدات ممرضات).
  - ج- المشتغلون الآخرون : تشمل على عمال الخدمات العامة وعمال الأمن والحراسة.
- ٨- ضع علامة ( ✓ ) داخل المربع المناسب فمثلاً عند استيفاء بند حضر أو ريف وكان الاختيار حضر توضع العلامة في المربع رقم (١) الذي يشير إلى الحضر

ريف (٢)

حضر (١)



تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه  
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠  
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

إستمارة  
الخدمات الصحية للمستشفيات  
بالقطاعين العام / الأعمال العام - الخاص  
عن السنة الميلادية  
من (٢٠١٥/١٢/٣١ إلى ٢٠١٥/١/١)

هذه الصفحة تستوفى بمعرفة الجهاز

تاريخ الزيارة الثالثة	تاريخ الزيارة الثانية	تاريخ الزيارة الاولى
٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى )

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة

رفض إعطاء البيانات  لم يستدل على المنشأة  أخرى تذكر: .....

بيانات المشتغلين فى الإستمارة

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة (١)  
الخدمات الصحية للمستشفيات  
بالقطاعين العام / الأعمال العام - الخاص  
عن السنة الميلادية  
من (٢٠١٥/١٢/٣١ إلى ٢٠١٥/١/١)

- ١- اسم المنشأة : .....
- ٢- محافظة :
- ٣- قسم / مركز :
- ٤- شياخة / مدينة / قرية :
- ٥- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....
- ٧- اسم الطريق / التابع : .....
- ٨- الرقم البريدي :
- ٩- رقم التليفون :  /
- ١٠- رقم التليفون المحمول :  /
- ١١- الفاكس :  /
- ١٢- البريد الإلكتروني : .....
- ١٣- الموقع الإلكتروني : .....
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة :  عام / أعمال عام (٢)  خاص (٣)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية :  شهر وسنة بدء التشغيل :  /

١٦- اسم معطى البيان : .....

١٧- الوظيفة : .....

١٨- رقم المحمول :  /

١٩- رقم التليفون :  /

٢٠- التوقيع : .....

٢١- التاريخ : .....

(١) تستوفي ميدانيًا خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.  
للإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي : ٣٢٢ (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات الخدمات).

- ١٠١- اسم الحائز : .....
- ١٠٢- المدير المسئول : .....
- ١٠٣- صفة المنشأة :  
 (١) مركز رئيسي  (٢) فرع  (٣) منشأة بلا فروع
- ١٠٤- الكيان القانوني :  
 (١) مساهمة  (٢) توصية بالأسهم  (٣) ذات مسئولية محدودة   
 (٤) فرع لشركة اجنبية  (٥) فردية  (٦) تضامنا   
 (٧) واقع  (٨) توصية بسيطة  (٩) أخرى (تذكر).....
- ١٠٥- قيمة رأس المال المدفوع: , , ,  بالجنيه المصري
- ١٠٦- مصدر ونسبة رأس المال :  
 ١ مصري , ٢ عربي , ٣ اجنبي ,
- ١٠٧- قيمة الاستثمارات الحالية : , , ,  بالجنيه المصري
- ١٠٨- تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي :  /  /
- ١٠٩- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام شهر
- ١١٠- رقم السجل التجارى:  بتاريخ  /  /
- ١١١- رقم البطاقة الضريبية :
- ١١٢- هل تم الحصول على قرض من البنوك خلال العام الحالي ؟  نعم (١)  لا (٢) (انتقل الي السؤال ١١٧)
- ١١٣- مدة القرض : شهر  سنة
- ١١٤- قيمة القرض الذي تم الحصول عليه خلال العام: , , ,  بالجنيه المصري
- ١١٥- ما تم سداده من القرض خلال العام : , , ,  بالجنيه المصري
- ١١٦- المتبقي من القرض : , , ,  بالجنيه المصري
- ١١٧- هل لازال علي المنشأة قروض من اعوام سابقة :  نعم (١)  لا (٢) (انتقل الى س١٢٠)
- ١١٨- اجمالي قيمة القرض : , , ,  بالجنيه المصري
- ١١٩- هل هناك تعثر في سداد القروض السابقة  نعم (١)  لا (٢)
- ١٢٠- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو ؟  نعم (١)  لا (٢)
- في حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

## العمالة والأجور

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين	٢٠١- عدد المشتغلين فى خلال العام											
		(أ) دائمين			(ب) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(ج) جملة					
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة			
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر											
		بأجر											
٢	مديرون												
٣	أطباء												
٤	صيادلة												
٥	مشرفون اجتماعيون												
٦	فنيون ومساعدون فنيون												
٧	هيئة التمريض												
٨	مولدات ومساعدات مولدات												
٩	إداريون وكتبة												
١٠	مشتغلون آخرون	بدون أجر											
		بأجر											
١١	الجملة	بدون أجر											
		بأجر											
١٢	المزايا العينية <sup>(٢)</sup>												
١٣	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية												
١٤	إجمالي الأجور والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية												

(١) تشمل الأجور والمرتببات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

٢٠٣ - عدد المشتغلين الاجانب بالمنشأة  مشتغل٢٠٤ - جملة اجور المشتغلين الاجانب بالمنشأة  جنيه

## عدد الأطباء

م	نوع التخصص	٢٠٥ - استشاري <sup>(١)</sup>				٢٠٦ - أخصائي <sup>(١)</sup>				٢٠٧ - إجمالي				
		مؤقت		دائم		مؤقت		دائم		مؤقت		دائم		
		أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	
١	باطنة عامة													
٢	غدد صماء وسكري													
٣	أمراض العيون وجراحاتها (رمد)													
٤	أنف وأذن وحنجرة													
٥	نساء وولادة													
٦	طب الأطفال													
٧	جراحة عامة													
٨	الجهاز الهضمي													
٩	جراحة عظام													
١٠	جراحة تجميل													
١١	جراحة مسالك بولية													
١٢	جراحة مخ وأعصاب													
١٣	جراحة قلب وصدر													
١٤	كلى													
١٥	حساسية وأمراض صدرية													
١٦	أوعية دموية													
١٧	علاج أورام													
١٨	جلدية وتناسلية													
١٩	أمراض نفسية وعصبية													
٢٠	أسنان													
٢١	تخصصات أخرى													
	الإجمالي													

(١) الأطباء الاستشاريين والأخصائيين هم الأطباء الحاصلين على دبلوم عالي في فرع التخصص فيما عدا أطباء الأسنان (وفي حالة تعدد الدبلومات يصنف الطبيب حسب الدبلوم الذي له علاقة بعمله).

## مقومات المستشفى خلال العام

البيانات	العدد	البيانات	العدد
٣٠١- الحجرات المخصصة :		٣٠٢- التجهيزات والمعدات :	
١- الكشاف والتشخيص		١- عدد المصاعد الكهربائية المخصصة لنقل المرضى	
٢- العمليات الجراحية والولادة		٢- عدد المصاعد الكهربائية لنقل البضائع	
٣- أشعة تشخيص وعلاج الأمراض		٣- عدد كراسي نقل المرضى والنقلات	
٤- العلاج بالكهرباء		٤- عدد كراسي الأسنان	
٥- المعامل		٥- عدد المباخر الثابتة	
٦- صيدليات بها تحضير أدوية		٦- عدد المباخر المتنقلة	
٧- صيدليات بها أدوية جاهزة		٧- مراكز المغاسل الآلية	
٨- الإدارة واستراحة للأطباء والمرضى		٨- عدد الغرف التي بها تكييف	
٩- الإقامة وعلاج المرضى والانتظار		٩- عدد اسطوانات الأكسجين	
١٠- المطابخ والمغاسل والأفطاران .... الخ		١٠- أجهزة أشعة أخرى	
الجمالية			
٣٠٣- الأجهزة :		٣٠٤- سيارات الإسعاف :	
١- أشعة للتشخيص		١- سيارات عادية	
٢- للعلاج بالليزر		٢- سيارات مجهزة تجهيزات خاصة	
٣- رنين مغناطيسي			
٤- موجات فوق صوتية			
٥- المساحات الضوئية (أشعة مقطعية)			
٦- كهرباء للعلاج			
٧- العلاج الطبيعي			
٨- للغسيل الكلوي			
٩- فحص وتحليل			
أ- اكلينيك			
ب- باثولوجي			
ج- بكتريولوجي			
د- ثريولوجي			
هـ- تشخيص			
و- حساسية مناعية			
ز- الغدد الصماء			
ح- تحليل أورام			
ط- أخرى			



## حركة العيادات الخارجية والداخلية خلال العام

٤٠٢ - العيادة الداخلية			عدد المرضى	٤٠١ - عدد مرضى العيادة الخارجية (١)	الاقسام	م
عدد الأشخاص الذين غادروا العيادة الداخلية						
الجملة	متوفيين	أحياء	جملة مدة علاج المرضى (٢) بالأيام			
					استقبال وطوارئ	1
					أطفال	٢
					أطفال مبتسرين	3
					مكافحة أمراض الاسهال والجفاف	4
					الروماتيزم	5
					جراحة قلب	6
					أنف وأذن وحنجرة	٧
					باطنة عامة	8
					جراحة تجميل	9
					جراحة عامة	10
					جراحة عظام	11
					جراحة مخ وأعصاب	12
					جلدية وتناسلية	13
					سكـر	14
					صدر باطنى	15
					أمراض صدرية	16
					الصدرن	17
					ضغط دم وسمنة	

(١) لا يتضمن حالات إعطاء الحقن والتطعيم والمس والغيارات .

(٢) تحتسب هذه المدة بتجميع المدد التي مكثها جميع المرضى بالأيام من واقع سجلات المستشفى .

٤٠٣ - عدد الأسرة بالمستشفى

سرير

## تابع : حركة العيادات الخارجية والداخلية خلال العام

٤٠٢- العيادة الداخلية			عدد المرضى	جملة مدة علاج المرضى بالأيام <sup>(٢)</sup>	عدد مرضى العيادة الخارجية <sup>(١)</sup>	الاقسام	م
عدد الأشخاص الذين غادروا العيادة الداخلية							
الجملة	متوفيين	أحياء					
						علاج أورام	20
						عناية مركزة	21
						عيون	22
						فشل وغسيل كلوي	23
						فم وأسنان	24
						مسالك بولية	25
						منظار ضوئية	26
						نساء وولادة	27
						نفسية وعصبية	28
						أخرى	29
						الإجمالي العام	

٤٠٤ إجمالي عدد الاسرة الممكن إضافتها وقت الطوارئ    سرير

## ٥٠١ عدد العمليات خلال العام

عدد العمليات وحالات العلاج					نوع العيادة
نوع المهارة في العمليات الجراحية					
كبى	ذات مهارة	متوسطة	صغرى	بسيطة	
					داخلىة
					خارجىة
					الجملىة

## ٥٠٢ عدد حالات الأشعة خلال العام

	اشعة تشخيصية عادية
	اشعة فوق صوتية
	اشعة مقطعية

## المستلزمات الساعية المستهلكة

القيمة بالجنيه

٦٠١- المستهلك خلال العام			البيانات	م
جملة	مستورد (١)	محلي		
			مستلزمات طبية	١
			أدوية و عة	٢
			مواد تعبئة و تغليف	٣
			قطع غيار و مواد مهم	٤
			أدوات كتابة مطبوعات	٥
			مياه	٦
			مواد النظافة	٧
			أخرى	٨
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

## الوقود والزيوت والشحومات

م	البيانات	وحدة قياس الكمية	٦٠٢ - المستهلك خلال العام	
			كمية	القيمة بالجنيه
١	فحومات			
٢	مـازوت			
٣	سـولار			
٤	ديـزل			
٥	كـيروسين			
٦	بنـزين			
٧	غاز طيبيـمي			
٨	بوتـان			
٩	زيـوت وشحومات			
١٠	أخرى			
الإجمالي				

## الكهرباء

٦٠٣ - المستهلك خلال العام		البيانات	م
القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)		
<input type="checkbox"/>		كهرباء مشـتراه	١
		كهرباء منتجة ذاتياً	٢
		الإجمالي	

### مصروفات خدمية خلال العام

م	البيان	٧٠١- القيمة بالجنيه
١	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (١)	
٢	مصروفات صيانة (٢)	
٣	مصروفات أبحاث وتجارب	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٦	مصروفات نقل وانتقالات (٣)	
٧	مصروفات اتصالات (تلكس / فاكس / بريد وتلغراف / انترنت )	
٨	أتعاب محاسبية وقانونية	
٩	مصروفات الأمن والمطافئ	
١٠	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
١١	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه (٤)	
١٢	عمولات ومصروفات بنكية	
١٣	العمولات الأخرى	
١٤	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
١٥	أخرى	
<b>الإجمالي</b>		

- (١) تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على موارد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.
- (٢) تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.
- (٣) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر).
- (٤) تتضمن الأطباء الغير عاملين بالمنشأة والتي لم ترد أجورهم في جدول الأجور ولا يعتبروا ضمن العاملين.

## مصروفات اخرى خلال العام

٧٠٢_ القيمة بالجنيه	البيانات	م
	إيجار عقارات ( مباني و اراضي غير زراعية )	١
	إيجار اراضي زراعية و مزارع	٢
	فوائد مدينة	٣
	ضرائب عقارية	٤
	الضرائب و الرسوم السالعية:	
	رسوم جمركية	٥١
	ضريبة ملاحى	٥٢
	حصيلة خزانة	٥٣
	ضريبة مبيعات	٦
	ضرائب غير مباشرة على النشاط (١)	٧
	ضرائب مباشرة على الدخل (٢)	٨
	خسائر بيع أوراق مالية	٩
	أقساط تأمين ضد السرقة و الحريق	١٠
	أعباء و خسائر متنوعة :	
	خسائر بيع خامات و مواد و قطع غيار	١١١
	تعميمات و غرامات	١١٢
	تبرعات و إعانات	١١٣
	أخرى	١٢
	الإجمالي	

- (١) التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الانتاجى و مستلزماته مثل رسوم الدمغة و ضريبة السيارات .  
(٢) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال و الضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة و ما شابهها



## إيرادات النشاط خلال العام

م	بيان الإيرادات	٢٠٢٣- القيمة بالجنيه
١	خدمات مباعه :	
	١١	مبيعات تذاكر علاجية
	١٢	عمليات جراحية
	١٣	تحاليل / أشعة
	١٤	أخرى
٢	هبات وتبرعات واعانات	
٣	إيرادات أوراق مالية	
٤	فوائد دائنة محصلة	
٥	إيرادات دائنة محصلة	
٦	إيرادات تشخيصية	
٧	إيرادات بيع المخلفات (١)	
٨	إيرادات وأرباح متنوعة :	
	٨١	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار
	٨٢	تعويضات وغرامات محصلة
	٨٣	عمولات
٩	أخرى	
الإجمالي		

(١) هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلاً لدى المنشأة وثمانها في حالة البيع .

قيم المخزون<sup>(١)</sup>  
خلال العام

## القيمة بالجنيه

م	اليومان	٨٠١- أول العام	٨٠٢- آخر العام
١	خدمات رئيسية ومساعدة		
٢	بضائع مشتراه بغرض البيع		
٣	الوقود والزيوت والشحومات		
٤	مواد تعبئة وتغليف		
٥	قطع غيار ومهمات		
٦	أدوات كتابية ومطبوعات		
٧	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(١) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

**الأصول والخصوم المالية  
خلال العام**

م	الاصـول	٩٠١- القيمة بالجنيه	م	الخصـوم	٩٠٢- القيمة بالجنيه
١	مديـون (عمـلاء)		١	حقوق الشـركاء (١)	
٢	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)		٢	قروض طويلة وقصيرة الأجل	
٣	أرصدة نقدية لدي البنوك والصندوق		٣	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)	
٤	أصول مالية أخـرى		٤	دائـنـون (عملاء)	
			٥	التزامات أخـرى	

(١) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة .

حركة الأصول الثابتة  
خلال العام

القيمة بالجنيه

م	نوع الأصول	١٠٠١- القيمة الصافية للأصل في أول العام	١٠٠٢- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام <sup>(١)</sup>		١٠٠٣- قيمة الإستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	١٠٠٤- قيمة إهلاك العام	١٠٠٥- القيمة الصافية للأصل آخر العام <sup>(٢)</sup>
			محليلة	مستوردة <sup>(٢)</sup>			
١	أراضى						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	عدد وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	برامج جاهزة						
٨	أجهزة حاسوب إلى						
٩	ثروة حيوانية ومائية						
١٠	أصول أخرى						
	<b>الاجمالي</b>						

(١) تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً)

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الإستبعادات + إهلاك العام )

**المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام**

القيمة بالجنيه

م	البيانات	١٠٠٦- قيمة الرصيد أول العام	١٠٠٧- قيمة الإضافات خلال العام	١٠٠٨- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	١٠٠٩- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري <sup>(١)</sup>				
٢	انفاق استثماري <sup>(٢)</sup>				
	الإجمالي				

(١) يتمثل في الإستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام