

تعليمات استيفاء استمارة بحث القوى العاملة

إرشادات عامة:

- ١- بالنسبة للقطاعات التي يتم إختيارها في كل دورة لإعادة مقابلة نفس الأسر يراعى في حالة عدم تواجد الأسرة عدم تبديلها بأى أسرة أخرى .
- ٢- تدون الإجابات بوضوح تام بوضع دائرة بقلم جاف ازرق علي رقم الإجابة المناسبة و في حالة وضع الدائرة خطأ تشطب بوضع (x) عليها و توضع دائرة علي الإجابة الصحيحة و تكتب الإجابة بالتفصيل للأسئلة التي تستلزم ذلك .
- ٣- تخصص استمارة أو أكثر لكل أسرة حسب عدد الأفراد بها و مدي كفاية الأعمدة المخصصة للأفراد بكل جدول و عند استخدام أكثر من استمارة للأسرة (استمارتين مثلا) تستوفي البيانات الجغرافية بغلاف الاستمارة الثانية أيضا أما جدول تلخيص أفراد الأسرة فيستوفي علي غلاف الاستمارة الأولى و تدبس الاستمارتين معا .
- ٤- يراعى إتباع تعليمات الانتقال الواردة بالاستمارة بكل دقة.
- ٥- يتم التركيز علي استيفاء بيانات العمالة في الجداول المختلفة بالاستمارة بمخاطبة كل فرد عن حالته مما يتطلب زيارة الأسرة أكثر من مرة (صباحا و مساء) .
- ٦- يراعى عند استيفاء غلاف الاستمارة ان رقم الأسرة في العينة الأساسية يشمل خمس مكونات هي : رقم القطاع ، محل الإقامة (حضر/ريف) ، رقم القطعة المساحية بالقطاع ، ورقم القطعة المساحية بالعينة ، ورقم الأسرة داخل القطعة المساحية (بالاطار).
- ٧- يستوفي الجدول الخاص بالظروف السكنية على مستوى الأسرة المعيشية ككل.
- ٨- يستوفي الجدول الأول لكافة أفراد الأسرة من رب الأسرة أو شخص راشد من أفراد الأسرة.
- ٩- يتم وضع دائرة حول رقم الفرد المجيب لبيانات الخصائص الديموجرافية بالجدول الأول .
- ١٠- يستوفى جدول (٢) عن كل فرد مشغل خلال أسبوع البحث و يجب أن يجيب المبحوث بنفسه عن هذا الجدول .
- ١١- يستوفى جدول (٣) عن كل فرد متعطل خلال أسبوع البحث و يجب أن يجيب المبحوث بنفسه عن هذا الجدول .
- ١٢- يهدف الجدول الأول الى جمع الخصائص الديموجرافية الأساسية لأفراد الأسرة و موقف كل منهم من العمل خلال أسبوع البحث والتعرف علي الأفراد سواء كانوا :
* مشغولين وهم المجاب عنهم بالإجابة (٢) للسؤال (١١٧) أو إجابة (١) للسؤال (١١٨) أو أى إجابة بنعم في السؤال (١١٩) .
* متعطلين وهم المجاب عنهم بنعم في كل من الأسئلة (١٢٣)،(١٢٤)،(١٢٦) و أى من الاختيارات الموجودة في السؤال (١٢٧) أو الإجابة (١) أو (٢) في السؤال (١٢٨) .
* خارج القوة البشرية المجاب عنهم بأحد الإجابات (١) أو (٢) أو (٣) بسؤال (١٢٥) .
* خارج قوة العمل وداخل القوة البشرية (المجاب عنهم بأحد الإجابات من ٤ الي x في السؤال (١٢٥) .

١٣- يقصد بالعمل الرئيسي (الأساسي): هو ذلك العمل الذى يقضى فيه الفرد أطول وقت في الفترة المرجعية وإذا تساوى الوقت المبذول في عمليتين يعد العمل الذي يحصل منه الفرد على الدخل الأعلى العمل الرئيسي خلال الفترة المرجعية . و يعد العمل أساسيا مهما تضاعف إذا لم يوجد معه عمل آخر في نفس الوقت وبهذا ، فإن الأعمال الأساسية لا تتقاطع زمنيا خلال فترة مرجعية معينة .

- ولذلك فإن الفرد المرتبط بعمل بالحكومة أو القطاع العام و الحاصل علي أجازة بدون مرتب لمدة عام فأكثر و يزاول حاليا عملا آخر يعتبر له هذا العمل الآخر هو العمل الرئيسي (الأساسي) .

- و يجب ملاحظة إن الموظف المدني المستدعي للجيش (احتياط أو تكليف) خلال أسبوع البحث يعتبر مرتبط بعمل أى مشغل و تستوفي له بياناته عن الوظيفة المدنية.

١٤- ويقصد بالعمل الثانوى: هو العمل الذى يزاوله الفرد في جهة عمل أخرى غير التى يتبعها عمله الأساسى ويقضى فيه ساعات عمل أقل من ساعات العمل الاساسى ولا بد من توافر شرطين لإعتباره عملا ثانويا :

- اختلاف جهتي العمل حتى لو إنتفتت المهنة فيهما. وعلى ذلك لا يعتبر العمل الإضافى في جهة العمل الأساسى عملا ثانويا لتوحد جهة العمل .

-كون عدد ساعات العمل المبذولة في العمل الثانوى أقل من ساعات العمل في العمل الأساسى عدا **الاستثناء التالي** : موظفي الحكومة و القطاع العام يعتبر عملهم في الحكومة أو القطاع العام هو العمل الأساسى بغض النظر عن عدد الساعات المبذولة فى هذا العمل .

ملاحظة هامة يعتبر عمل الفرد في الحكومة أو القطاع العام العمل الرئيسى له بغض النظر عن معيارى الوقت والكسب الا إذا كان هناك فرد في إجازة بدون مرتب من عمله و ملتحق بعمل آخر حاليا فإن هذا العمل الحالي يعتبر العمل الأساسى و ليس العمل الذى اخذ منه أجازة بدون مرتب .

١٥- يعتبر الفرد (٦سنوات فأكثر) ضمن السكان النشيطين و بالتالي مشغلا خلال فترة البحث اذا ساهم بعمله لبعض الوقت في أى من الأنشطة الاقتصادية اخذا في الإعتبار:

- ان يكون العمل بقصد الكسب او تحقيق عائد للأسرة .
- ان يستهدف العمل إنتاج السلع والخدمات الإقتصادية للتسويق أو المقايضة حتي ولو خصص بعض الإنتاج للاستهلاك الذاتي للأسرة .
- ألا يقتصر الإنتاج علي الاستهلاك الذاتي للأسرة إلا بالنسبة لإنتاج و معالجة المنتجات الأولية في نشاط الزراعة و الصيد و القنص و نشاط المناجم و المحاجر.

والآتي أمثلة لبعض الأعمال التي تحتاج إلي توضيح و تحديد (هل يعتبر من يزاولها خلال أسبوع البحث مشتغلا أم لا) حيث دائما يحدث فيها خلط خصوصا إذا كان من يزاولها إناث من أفراد الأسرة أى حالتهم العملية تكون يعمل لدي الأسرة بدون اجر نقدى .

أ - يعتبر من يزاول الأعمال التالية لبعض الوقت خلال أسبوع البحث مشتغلا :

مساعدة رب الأسرة في أعمال الزراعة الحقلية ، إنتاج الخضر ، إنتاج الفاكهة ، صيد السمك ، صيد الحيوانات ، جمع الأحطاب والأخشاب ، تربية الحيوانات ، تربية الطيور والدواجن ، إنتاج اللبن ، إنتاج البيض ، صناعة الجبن ، صناعة الزيت ، صناعة الحصر والأقفاص ، غزل الصوف والقطن يدويا ، حياكة الملابس للغير ، تجارة الخضروات والفاكهة ... الخ .

ب - لا يعتبر من يزاول الأعمال التالية مشتغلا :

طهي الطعام للأسرة . غسل الملابس للأسرة . صناعة الخبز للأسرة . تعليم أطفال الأسرة . حياكة الملابس للأسرة .

١٦- يدخل ضمن السكان النشيطين حاليا (قوة العمل) :

أ - الأفراد الذين يعملوا فعلاً (المشتغلين) حسب التعريف السابق أو المرتبطون بعمل خلال أسبوع البحث سواء فى نشاط اقتصادى يخص الفرد أو يعمل فيه كأجير .

ب- الأفراد المتعطلون وهم الأفراد فى سن العمل (٦ سنوات فأكثر) والقادرون عليه (أى مستعد) والراغبون فيه والباحثون عنه ولا يجده .

١٧- يعتبر الفرد مشتغلا إذا كان مرتبطا بعمل وتغيب عنه بصفة مؤقتة خلال أسبوع البحث وبشرط استمرار العلاقة التعاقدية التى تنظم هذا العمل سواء كان الغياب بأجر أو بدون أجر مثل الغياب بسبب المرض ، الإصابة ، الأجازة الاعتيادية ، منح التدريس والدراسة ، الوضع ، الاستدعاء أو التكليف للجيش الخ .
واستثناء لا يعتبر مشتغلا الفرد المرتبط بعمل والحاصل على أجازة بدون مرتب لمدة عام فأكثر إلا إذا زاول عمل آخر خلال فترة البحث .

١٨- الأجر الصافى بالجنيه (لمن يعمل بأجر) هو صافى ما يحصل عليه الفرد بالجنيه وذلك بعد خصم كافة الاستقطاعات ويشمل (الأجر والبدايات والأجر الإضافي والحوافز وكافة المميزات الأخرى النقدية والعينية).

١٩ - إذا أجاب الفرد بأنه لا يعمل وغير مرتبط بعمل فى سؤالي ١١٧ ، ١١٨ وكانت له أى أجابة بنعم فى سؤال ١١٩ فيعتبر مشتغلاً ويجب أن يستوفى له جدول خصائص المشتغلين .