



كود المحافظة

--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--

إستمارة (١)
إحصاءات النقل العام للركاب بالطرق البرية (المترو والترام)
عن السنة المالية
من ٢٠١٣/٧/١ إلى ٢٠١٤/٦/٣٠

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

تعليمات استيفاء الاستمارة

أولاً : تستوفى الإستمارة عن المترو والترام الذي يقوم بخدمة النقل العام للركاب.

ثانياً : تستوفى البيانات عن السنة المالية المنتهية فى ٢٠١٤/٦/٣٠ وفى حالة اختلاف السنة المالية للمنشآت عن السنة المطلوبة تحرر

الاستمارة عن السنة الميلادية التى تقع سته أشهر منها على الأقل فى السنة المالية المذكورة. فى حالة مزاوله المنشأة

لنشاطها عن فترة أقل من سنة ، تستوفى البيانات عن تلك الفترة مع توضيح الفترة بالتفصيل وأسباب عدم ممارسة المنشأة

لنشاطها طول العام .

ثالثاً : تستوفى بيانات الاستمارة من واقع السجلات أو الدفاتر المحاسبية (ترفق صورة من الحسابات الختامية

والميزانية للمنشأة).

رابعاً : يتم وضع القيم با لجنه المصري (لا تكتب أى كسور على الاطلاق).



استمارة رقم (١٩٩) أ.م.ت.م

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

جمهورية مصر العربية
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

كود المحافظة

مسلسل المنشأة بالإطار

استمارة (١)
إحصاءات النقل العام للركاب بالطرق البرية (المترو والترام)
عن السنة المالية
من ٢٠١٣/٧/١ إلى ٢٠١٤/٦/٣٠

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

الزيارة : الزيارة الاولى	الزيارة الثانية	الزيارة الأخيرة
تاريخ الزيارة : ٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟ كلى (١) جزئى (٢) لم تستوفى (٣)

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة

رفض اعطاء البيانات أخرى تذكر :

بيانات المشتغلين فى استمارة إحصاء النقل العام للركاب لقطاع الحكومة والاعمال العام والخاص والتعاوني

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مسجل بيانات	
٩			مراجع تسجيل	

(١) تستوفي ميسدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء

للاستفسار يرجى الاتصال على رقم : ٢٤٠٢٣٠٢١ فاكس : ٢٤٠٢٤١٧٠

الرقم الداخلى (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات النقل والاتصالات) : ١١٦

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه
الإستمارة لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠
بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



جمهورية مصر العربية
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

كود المحافظة

مسلسل المنشأة بالإطار

استمارة^(١)
إحصاءات النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمترو والترام)
عن السنة المالية
من ٢٠١٣/٧/١ إلى ٢٠١٤/٦/٣٠

١- اسم المنشأة :

٢- النشاط الرئيسي للمنشأة :

٣- محافظة :

٤- قسم / مركز :

٥- شياخة / مدينة / قرية :

٦- حضر / ريف : حضر (١) ريف (٢)

٧- اسم الطريق / التابع :

٨- الرقم البريدي :

٩- رقم التليفون :

١٠- رقم التليفون المحمول :

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة : عام / أعمال عام (١) خاص (٢) حكومة (٣) استثماري (٤) تعاوني (٥)

١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية : شهر وسنه بدء التشغيل :

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

١٨- رقم المحمول :

١٩- رقم التليفون :

٢٠- التوقيع : ٢١- التاريخ :

^(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الإستمارة قبل بدء الاستيفاء

لإستفسار يرجى ألتصال على رقم : ٢٤٠٢٣٠٢١ فاكس : ٢٤٠٢٤١٧٠

الرقم الداخلي (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات النقل والاتصالات) : ١١٦

البيانات التعريفية: توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

١-١ اسم الحائز / المدير المسئول :

٢-١ صفة المنشأة:

مركز رئيسي يتضمن حساب الفروع (١) مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع (٢)
 فرع (٣) منشأة بدون فروع (٤)

٣-١ الكيان القانوني :

مساهمة (١) توصية بالأسهم (٢) ذات مسئولية محدودة (٣)
 فرع لشركة أجنبية (٤) فردي (٥) تضامن (٦)
 توصية بسيطة (٧) واقع (٨) أخرى (٩) (تذكر)

٤-١ قيمة رأس المال المدفوع: , , , بالجنية المصري.

٥-١ مصدر ونسبة رأس المال :

١ مصري , ٢ عربي , ٣ أجنبي , %

٦-١ قيمة الاستثمارات الحالية: , , , بالجنية المصري.

٧-١ تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي : / /

٨-١ عدد شهور العمل الفعلية خلال العام: شهر.

٩-١ رقم السجل التجاري : بتاريخ / /

١٠-١ رقم البطاقة الضريبية:

١١-١ جهة إصدار الترخيص: إدارة المرور أخرى (تذكر)

١٢-١ هل تم الحصول على قرض من البنوك خلال العام الحالي؟ نعم (١) لا (٢) (انتقل إلى السؤال ١٦)

١٣-١ مدة القرض شهر سنة

١٤-١ قيمة القرض الذي تم الحصول عليه خلال العام: , , , بالجنية المصري

١٥-١ ماتم سداده من القرض خلال العام : , , , بالجنية المصري

١٦-١ المتبقى من القرض: , , , بالجنية المصري

١٧-١ هل لازال على المنشأة قروض من اعوام سابقة : نعم (١) لا (٢) (انتقل الى س ١٩)

١٨-١ إجمالي قيمة القرض: , , , بالجنية المصري

١٩-١ هل هناك تعثر في سداد القروض السابقة : نعم (١) لا (٢)

٢٠-١ هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟ نعم (١) لا (٢)

في حالة الاجابة بنعم أذكر رقم الشهادة

(القيمة بالجنيه)

٢.٢) جملة الأجور خلال العام ^(١)	١.٢) عدد المشتغلين في آخر العام									فئات المشتغلين	٢
	٢.١.٢) جملة			٢.١.٢) مؤقتين (تشمل الموسمين)			١.١.٢) دائمين				
	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور		
											٢ أعضاء مجلس الإدارة
											٣ مديرون
											٤ أخصائيون وفنيون ^(٢)
											٥ إداريون وكتبة
											٦ ملاحظون ومشرفون
											٧ عمال تشغيل و عمال خدمات ^(٣)
											٨ مشتغلون آخرون
										بدون اجر	
											٩ الجملة
										بأجر	
											١٠ المزايا العينية ^(٤)
											١١ مساهمة المنشأة في التأمينات الإجتماعية
											١٢ إجمالي الأجور والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية

(١) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) تشمل: (المهندسين-الفنيين-العاملون بالصيانة-العاملون بالورش)

(٣) تشمل: (سائقين - محصلين - نظار المحطات - عمال النظافة - التليفون - الغفراء)

(٤) تشمل ما تتجمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ.

٢_٣ عدد العاملين الأجانب في المنشأة

٢_٤ جملة أجور العاملين الأجانب في المنشأة

عامل

جنيه

إستمارة النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمترو والترام)

جدول مكونات وحدات المترو والترام (١)

مسلسل	(١-٣) الماركة / الطراز	(٢-٣) عدد الوحدات (١)	(٣-٣) عدد العربات الملحقة بالوحدة (٢)	(٤-٣) جملة عدد العربات (٢) × (١)
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦	الجملة			

(١) يستوفي لكل خط علي حده مترو الأنفاق

بيان بأسماء الخطوط وبداية ونهاية وطول كل خط بالكيلومتر والدقائق
وقيمة التذكرة في ٢٠٠٠ / ٦ / ٣٠ (١)

٦	(١-٥) اسم الخط	(٢-٥) بداية الخط	(٣-٥) نهاية الخط	(٤-٥) طول الخط بالكيلومتر	(٥-٥) متوسط طول الخط بالدقائق	(٦-٥) قيمة التذكرة بالقروش
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						
١٩						
٢٠						
٢١						
٢٢						
٢٣						
٢٤						
٢٥						
٢٦						
٢٧						
٢٨						
٢٩						
٣٠						
٣١	جملة أطوال الخطوط بالكيلومتر					

(١) يستوفي لكل خط علي حده لمترو الأنفاق

استمارة النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمترو والترام)

حركة التشغيل للمترو والترام عن عام ٢٠٠ / ٢٠٠

م	(١-٦) عدد وأطوال الخطوط في ٢٠٠ / ٦/٣٠		(٢-٦) جملة وحدات المترو/ الترام بالحركة (١)	(٣-٦) عدد الأدوار الفعلية (٢)	(٤-٦) عدد ساعات التشغيل الفعلية	(٥-٦) جملة عدد الكيلو مترات المقطوعة طوال العام		
	(١-٦) العدد	(٢-١-٦) الطول بالكيلومتر				(١-٥-٦) المنتجة (٣)	(٢-٥-٦) الهالكة (٤)	(٣-٥-٦) الجملة
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧	الإجمالي							

ملاحظات :

- (١) يقصد بها مجموع عدد الوحدات المترو (الترام) التي بالحركة خلال فترة الإحصاء سواء عملت طوال السنة أو جزء منها على أساس تجميعي يوماً بيوم طوال الفترة المطلوب عنها البيان وكذلك بالنسبة لعدد الأدوار وعدد ساعات التشغيل وعدد الكيلومترات المقطوعة .
- (٢) يحسب الدور على أساس المسافة المقطوعة ذهاباً أو إياباً فقط، أى أن الذهاب والعودة يحتسب دورين .
- (٣) الكيلو مترات المنتجة هي التي قطعتها الوحدات في عمليات نقل الركاب .
- (٤) الكيلو مترات الهالكة هي التي قطعتها الوحدات في عمليات أخرى خلاف نقل الركاب كعمليات تدريب السائقين أو الإصلاح أو في قطع المسافة بين الجراج ومحطات القيام وبالعكس .

حركة الركاب وقيمة الإيرادات
عن عام ٢٠٠ / ٢٠٠

م	البيان	(١-٢) عدد التذاكر	(٢-٧) الإيرادات بالجنيه
١	ركاب التذاكر (عادية ومخفضة)		
٢	ركاب الاشتراكات (عادية ومخفضة) (١)		
٣	ركاب البطاقات المجانية (٢)		
٤	ركاب بدون أجر (٣)		
٥	الجملة		

عدد الاشتراكات المنصرفة خلال العام

أ- شهري بدربع سنوي ج- سنوي

ملاحظات:

(١) تحول اشتراكات (المترو والترام) إلى عدد تذاكر ركاب اشتراكات كالتى :

- الشهري ٥٠ راكب اشتراك

- الربع سنوي ١٥٠ راكب اشتراك

- السنوي ٦٠٠ راكب اشتراك

(٢) يمثل هذا العدد ركاب البطاقات التى يمنح بمقتضاها حق الركوب المجانى للعاملين بالمرفق أو هيئات وشركات النقل

المتفق على معاملتهم بالمثل وبعض الفئات الذين يمنحون هذا الحق من أقارب العاملين بالمرفق وغيرهم .

(٣) هم الركاب الذين لهم حق الركوب المجانى كرجال الشرطة والإسعاف .

عدد الحوادث والإصابات طبقاً للنوع
عن عام ٢٠٠ / ٢٠٠

(٣-٨) إجمالي الحوادث (٢)+(١)	(٢-٨) الحوادث الناتج عنها إصابات			(١-٨) عدد الحوادث بدون إصابات (١)	البيانات	م
	(٣-٢-٨) عدد الجرحى	(٢-٢-٨) عدد القتلى	(١-٢-٨) عدد الحوادث (٢)			
					مصادمات	١
					حريق	٢
					مشاه	٣
					مخالفة الركاب للوائح ^(١)	٤
					مشاجرات	٥
					أخرى (تبين) ١- ٢- ٣-	٦
					الإجمالي	٧

(١) تشمل صعود الركاب للعبارات ونزولهم منها أثناء سيرها وأية مخالفات أخرى من هذا النوع.

**المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام
أ- الوقود والزيوت والشحومات**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	وحدة قياس الكمية (١-٩)	المستهلك خلال العام (٢-٩)	
			كمية (١-٢-٩)	قيمة (٢-٢-٩)
١	فحومات			
٢	ممازوت			
٣	سسولار			
٤	ديزل			
٥	كروسين (JET A١)			
٦	بنزين			
٧	غاز طبيعي			
٨	بوتاجاز			
٩	زيوت وشحومات			
١٠	أخرى (تبين) ١- ٢- ٣-			
١١	الجميلة			

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام
ب - الكهرباء

م	البيان	(٣-٩)		(٤-٩)	
		الكمية ك.و.س	القيمة بالجنيه	الكمية ك.و.س	القيمة بالجنيه
١	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
٢	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
٣	الجملة				

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام
ج - مستلزمات سلعية اخرى

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	(٥-٩)		
		قيمة المستهلك خلال العام	(١-٥-٩) محلي	(٢-٥-٩) مستورد ^(١)
		(٣-٥-٩) جملة		
١	خامات			
٢	قطع غيار ومواد صيانه			
٣	مواد ومهمات متنوعة			
٤	أدوات كتابية ومطبوعات			
٥	مواد تعبئة وتغليف			
٦	مياه			
٧	أخرى (تبين)			
	١-			
	٢-			
	٣-			
٨	الجملة			

(١) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

مصروفات أخرى خلال العام

م	البيان	(١٠-٢) القيمة بالجنيه
١	إيجارات أراضي زراعية ومباني	
٢	فوائد (محليته وخارجيته)	
٣	ضرائب عقارية	
٤	الضرائب والرسوم والقيمة المضافة:	
	رسوم جمركية	
	رسوم إنتاج	
	حصيلة خزنة	
	ضريبة مبيعات	
	ضرائب غير مباشرة على النشاط ^(١)	
	ضرائب مباشرة على الدخل ^(٢)	
٥	أعباء وخسائر متنوعة:	
	خسائر بيع مخلفات ^(٣)	
	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	خسائر فروق العمالة	
	خسائر رأسمالية	
	تعويضات وغرامات	
	تبرعات وإعانات	
	أقساط التأمين (المترو والترام)	
	مصروفات سنوات سابقة	
	ديون معدومه	
	إهلاك	
٦	أخرى (تبين)	
	١-	
	٢-	
	٣-	
٧	الجملة	

- (١) التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .
(٢) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها
(٣) الناتجة عن بيع المخلفات بأقل من قيمتها التقديرية.

إيرادات النشاط خلال العام

م	البيان	(١١ - ١) القيمة بالجنيه
١	خدمات مباءة	
	- إيرادات التذاكر	
	- إيرادات الاشتراكات	
	- إيرادات رحلات وانتقالات خاصة	
	- إيرادات سياحة	
	- خدمات مباءة أخرى	
٢	صافى مبيعات انتاج تام	
٣	عائد مبيعات بضائع مشترة بغرض البيع	
٤	إيرادات تشغيل للغير	
٥	منح واعانات	
٦	إيرادات استثمارات مالية	
٧	فوائد دائنة	
٨	إيجارات دائنه محصلة (١)	
٩	أرباح رأسمالية	
١٠	إيرادات سنوات سابقة	
١١	أرباح بيع مخلفات ومواد وقطع غيار	
١٢	إيرادات وأرباح غير عادية	
١٣	تعويضات وغرامات	
١٤	أخرى (تبين)	
	١-	
	٢-	
	٣-	
١٥	الجملة	

(١) التي تمتلكها وتشغلها المنشأة أو توجرها للغير.

إستمارة النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمetro والترام)

حركة المخزون خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	(١-١٢) أول العام	(٢-١٢) آخر العام
١	خامات		
٢	الوقود والزيوت والشحومات		
٣	أدوات كتابية ومطبوعات		
٤	قطع غيار ومواد صيانة		
٥	مواد تعبئه وتغليف		
٦	مواد ومهمات متنوعة		
٧	مخلفات وخرده		
٨	أخرى (تبين) ١- ٢- ٣-		
٩	الجملة		

الأصول والخصوم المالية خلال العام

م	الأصول	القيمة بالجنيه (١-١٣)	م	الخصوم (١)	القيمة بالجنيه (٢-١٣)
١	مدينون (عملاء)		١	حقوق الشركاء (٢)	
٢	أوراق مالية (أسهم وسندات وكمبيالات ... الخ)		٢	قروض طويلة وقصيرة الأجل	
٣	أرصده نقدية لدى البنوك والصندوق		٣	أوراق مالية (أسهم وسندات وكمبيالات ... الخ)	
٤	أصول مالية أخرى (تبين) :		٤	دائنون (عملاء) :	
	١	.....	٥	التزامات أخرى (تبين) :	
	٢	.....		١	.....
	٣	.....		٢	.....
				٣	.....

(١) الخصوم المالية = إجمالي قيمة الأصول الثابتة خلال العام + إجمالي قيمة الأصول المالية خلال العام

(٢) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الإرباح والخسائر المرحله .

حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنية)

م	نوع الأصول	صافي القيمة أول العام	قيمة الإضافات خلال العام ^(١)		قيمة المستبعد (المباع والمدمر) خلال العام	قيمة الإهلاك خلال العام	القيمة الصافية آخر العام ^(٣)
			مجموعية	مستوردة ^(٢)			
١	أراضى						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وحدات النقل المملوكة						
٥	وسائل نقل وانتقال						
٦	عدد وأدوات						
٧	أثاث ومعدات مكاتب						
٨	برامج جاهزة						
٩	أجهزة حاسب آلي						
١٠	ثروة حيوانية ومائية						
١١	أخرى (تبيين) : ١- ٢- ٣-						
١٢	الجميلة						

(١) تشمل الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً.

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = القيمة الصافية للأصل على الأصل خلال العام - (الإستبعادات + إهلاك العام).

استمارة النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمترو والترام)

المشروعات تحت التنفيذ خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	(١-١٥) قيمة الرصيد أول العام	(٢-١٥) قيمة الإضافات خلال العام	(٣-١٥) قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	(٤-١٥) قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري ^(١)				
٢	إنفاق استثماري ^(٢)				
	الجملة				

(١) يتمثل في الإستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج .

(٢) يتمثل في الإستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام .

إسم معطى البيان :

وظيفة معطى البيان :

رقم التليفون :

خاتم المنشأة

