



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء



جمهورية مصر العربية

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة
نشاط النقابات المهنية
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

تعليمات استيفاء الاستمارة

- ١- تستوفى بيانات هذه الاستمارة عن عام ٢٠١٥ .
- ٢- يستوفى بند الأجور النقدية تفصيلاً طبقاً للمهن .
- ٣- يستوفى عدد الأعضاء الجدد المنضمين للنقابة مضافاً إليه عدد الأعضاء السابقين طبقاً للتخصص أو الشعبة والنوع .
- ٤- يستوفى عدد المستفيدين من الخدمات التي تقدمها النقابة طبقاً للنوع بالتفصيل وليس الإجمالي فقط .
- ٥- مراعاة الالتزام الكامل بالتعليمات المدونة أسفل كل جدول .
- ٦- تستوفى بيانات القيمة النقدية بالجنيه (لا تدون كسور الجنيه علي الإطلاق) .
- ٧- تستوفى جميع جداول هذه الاستمارة من المركز الرئيسي للنقابة العامة .
- ٨- ضع علامة (√) داخل المربع المناسب فمثلاً عند استيفاء بند حضر أوريث وكان الاختيار حضر توضع العلامة في

المربع رقم (١) الذي يشير إلى الحضر

ريف (٢)

حضر (١)



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

إستمارة
نشاط النقابات المهنية
٢٠١٥

تاريخ الزيارة الاخيرة

٢٠ / /

تاريخ الزيارة الثانية

٢٠ / /

تاريخ الزيارة الاولى

٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة؟ كلى جزئى لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

 المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة

 رفض إعطاء البيانات أخرى تذكر :

بيانات المشتغلين فى الإستمارة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإيجار

كود المحافظة

استمارة (١)
نشاط النقابات المهنية
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

١- اسم النقابة :

٢- محافظة :

٣- قسم / مركز :

٤- شياخة / مدينة / قرية :

٥- حضر / ريف : حضر (١) ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

٧- اسم الطريق / التابع :

٨- الرقم البريدي :

٩- رقم التليفون :

١٠- رقم التليفون المحمول :

١١- الفاكس :

١٢- البريد الإلكتروني :

١٣- الموقع الإلكتروني :

١٤- رقم الأشهار :

١٥- سنه تأسيس النقابة الفعلية : شهر وسنة الأشهار :

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

١٨- رقم المحمول :

١٩- رقم التليفون :

٢٠- التوقيع : ٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء.

للاستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٢٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي ٣٢٢ (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات الخدمات)

الرقم المميز للمنشأة كود المحافظة

خصائص المنشأة :

١٠١- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

١٠٢- صفة المنشأة :

مركز رئيسي (١) فرع (٢) مفردة (٣)

١٠٣- الكيان القانوني:

مساهمة (١) توصية بالأسهم (٢)

ذات مسؤولية محدودة (٣) فرع لشركة اجنبية (٤)

فردية (٥) تضامن (٦)

واقع (٧) توصية بسيطة (٨)

أخرى (تذكر) (٩)

العمالة والأجور

(القيمة بالجنيه)

م	فئات التشغيل	٢٠١ - عدد التشغيل فى آخر العام																		
		(أ) دائمين			(ب) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(ج) جملة												
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	إجمالى										
١	أعضاء مجلس الإدارة																			
٢	مديرون																			
٣	أخصائىون وفنىون																			
٤	إداريون وكتبة																			
٥	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية																			
٦	مشتغلون آخرون																			
٧	الجملة																			
٨	المزايا العينية ^(٢)																			
٩	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية																			
١٠	إجمالى الأجور النقدية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية																			

(١) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(٢) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ)

عدد أعضاء النقابة (١)

٣٠٣- إجمالي عدد الأعضاء حتى ٢٠١٥/١٢/٣١			٣٠٢- عدد الاعضاء الجدد في عام ٢٠١٥			٣٠١- عدد الأعضاء السابقين حتى ٢٠١٤/١٢/٣١			التخصص نوع العضوية
جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	جملة	إناث	ذكور	

(١) يستوفي هذا الجدول عن عدد الأعضاء بالمركز الرئيسي للنقابة والفروع التابعة .

اجمالي عدد اعضاء النقابة علي مستوى المحافظات
حتى ٢٠١٥/١٢/٣١ (النقابات الفرعية)

جملة	إناث	ذكور	اليان
			المحافظات
			القاهرة
			الاسكندرية
			بور سعيد
			السويس
			دمياط
			الدقهلية
			الشرقية
			القليوبية
			كفر الشيخ
			الغربية
			المنوفية
			البحيرة
			الاسماعيلية
			الجيزة
			بني سويف
			الفيوم
			المنيا
			أسيوط
			سوهاج
			قنا
			اسوان
			الاقصر
			مطروح
			الوادي الجديد
			البحر الأحمر
			شمال سيناء
			جنوب سيناء
			الإجمالي

عدد المستفيدين من الخدمات التي تؤديها النقابة
خلال العام

م	البيان	٤٠١- عدد المستفيدين ^(١)		
		ذكور	إناث	جملة
١	معاشات			
٢	إعانات مرضية			
٣	إعانات وفاة			
٤	إعانات زواج			
٥	إعانات أخرى			
٦	مصاريف جنازة			
٧	علاج			
٨	رحلات			
٩	حفلات للأعضاء			
١٠	مصايف			
١١	نشاط رياضي ^(٢)			
١٢	سينما			
١٣	أخرى (تذكر)			
			
	الإجمالي			

(١) يقصد بعدد المستفيدين جميع الأعضاء وعائلاتهم وكل من له الحق في الاستفادة من خدمة أو أكثر من الخدمات التي تؤديها النقابة .

(٢) النشاط الرياضي يشمل جميع الألعاب الرياضية التي تمارس داخل وخارج النقابة .

المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام

القيمة بالجنيه

٥٠١ - قيمة المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد ^(١)	محلي		
			وقود وزيوت وشحومات	١
			قطع غيار ومهمات	٢
			أدوات كتابية ومكتبية ومطبوعات	٣
			مياه	٤
			كهرباء	٥
			مستلزمات سلعية أخرى (تذكر)	٦
			
			
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير .

المصروفات الخدمية خلال العام

القيمة بالجنيه

٤	البيان	٦٠١- صندوق المعاشات	٦٠٢- صندوق النقابة	٦٠٣- الإجمالي
١	نفقات صيانة ^(١)			
٢	مصروفات نقل وانتقالات			
٣	تليفونات وتلغراف وبريد			
٤	مصروفات دعاية إعلان ونشر وخبج وعلاقات عامة واستقبال			
٥	إيجار معدات ووسائل نقل			
٦	إيجار عقارات فعلى			
٧	إيجار عقارات محسوب (تقديري) ^(٢)			
٨	تكاليف برامج تدريبية وثقافية			
٩	معاشات			
١٠	إعانات (مرضية / وفاة / زواج / أخرى)			
١١	مصاريف جنازة			
١٢	علاج			
١٣	أنشطة اجتماعية ورياضية ^(٣)			
١٤	مصروفات أخرى			
			
	الإجمالي			

(١) نفقات الصيانة هي المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال الصيانة علي الأصول للمنشأة

(٢) القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير.

(٣) تشمل الانشطة الترفيهية : الحفلات ، الرحلات ، المؤتمرات الخ

المصروفات الأخرى خلال العام

م	البيان	٦٠٤ - القيمة بالجنيه
١	فوائد مدفوعة	
٢	ضرائب عقارية	
٣	الضرائب والرسوم السلعية :	
	٣١ رسوم جمركية	
	٣٢ رسوم انتاج	
	٣٣ حصيلة خزانة	
٤	ضريبة مبيعات	
٥	ضرائب غير مباشرة علي النشاط ^(١)	
٦	ضرائب مباشرة علي الدخل ^(٢)	
٧	تبرعات وإعانات للغير	
٨	أعباء وخسائر متنوعة:	
	٨١ خسائر وبيع خامات ومواد وقطع غيار ^(٣)	
	٨٢ تعويضات وغرامات	
٩	أخرى (تذكر)	
	

- (١) تتمثل في الرسوم والضرائب غير المباشرة التي تفرضها الدولة علي ممارسة النشاط الانتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .
- (٢) تتمثل في الضريبة علي ارباح شركات الاموال والضريبة علي إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها .
- (٣) هي الخسائر الناتجة عن بيع المخلفات بأقل من قيمتها التقديرية .

إيرادات النشاط النقابي خلال العام

القيمة بالجنيه

م	البيان	٦٠٥- صندوق المعاشات	٦٠٦- صندوق النقابة	٦٠٧- الإجمالي
١	رسم قيد			
٢	اشتراكات			
٣	خوابع دمغة نقابة			
٤	تبرعات			
٥	شهادات مزاولة المهنة			
٦	كارنيهات			
٧	إيراد استثمارات			
٨	رحلات			
٩	حفلات للأعضاء			
١٠	مصايف			
١١	نشاط رياضي ^(١)			
١٢	سينما			
١٣	الجمعية التعاونية للأعضاء			
١٤	المجلة			
١٥	إعانات			
١٦	ايجازات دائنة محصلة			
١٧	ايرادات تشغيل للغير			
١٨	إنشاءات			
١٩	أخري (تذكر).....			
			
	الإجمالي			

(١) النشاط الرياضي يشمل جميع الألعاب الرياضية التي تمارس داخل وخارج نادي النقابة .

قيم المخزون (١)
خلال العام

القيمة بالجنيه

م	البيانات	٧٠١ - أول العام	٧٠٢ - آخر العام
١	خامات رئيسية ومساعدة		
٢	بضائع مشتراة بغرض البيع		
٣	الوقود والزيوت والشحومات		
٤	مواد تعبئة وتغليف		
٥	قطع غير جاهزة ومهمات		
٦	أدوات كتابية ومطبوعات		
٧	مستلزمات أخرى (تذكر).....		
الإجمالي			

(١) يتعلق بالملوك للنقابة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

الأصول والخصوم المالية
خلال العام

م	الأصول	٨٠١- القيمة بالجنيه	م	الخصوم	٨٠٢- القيمة بالجنيه
١	مديون (عملاء)		١	حقوق الشركاء	
			١١	رأس المال المدفوع	
			١٢	الاحتياجي	
			١٣	المخصصات	
٢	أوراق مالية (أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)		١٤	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقه	
٣	أرصدة نقدية لدي البنوك والصندوق		٢	قروض طويلة الأجل	
			٣	قروض قصيرة الأجل	
٤	أصول مالية أخرى.....		٤	أوراق مالية (أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)	
٥			٥	دائون (عملاء)	
			٦	التزامات أخرى.....	

حركة الأصول الثابتة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	٩٠١- القيمة الصافية للأصل في أول العام	٩٠٢- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ^(١)		٩٠٣- قيمة الإستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	٩٠٤- قيمة إهلاك العام	٩٠٥- القيمة الصافية للأصل آخر العام ^(٣)
			محليلة	مستوردة ^(٢)			
١	أراضى						
٢	مباني وإنشاءات ومرافق						
٣	آلات ومعدات						
٤	وسائل نقل وانتقال						
٥	معدات وأدوات						
٦	أثاث ومعدات مكاتب						
٧	برامج جاهزة						
٨	أجهزة حاسب آلى						
٩	أصول أخرى (تذكر).....						
						
الاجمالي							

(١) تشمل (الإضافات المشتراة أو المنتجة ذاتياً)

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل خلال العام) - (قيمة الإستبعادات + قيمة إهلاك العام)

**المشروعات تحت التنفيذ
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	١٠٠١- قيمة الرصيد أول العام	١٠٠٢- قيمة الإضافات خلال العام	١٠٠٣- قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	١٠٠٤- قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثمارى (١)				
٢	إنفاق استثمارى (٢)				
	الإجمالي				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

كود المحافظة

مسلسل المنشأة بالإطار

إستمارة
نشاط اللجان النقابية
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

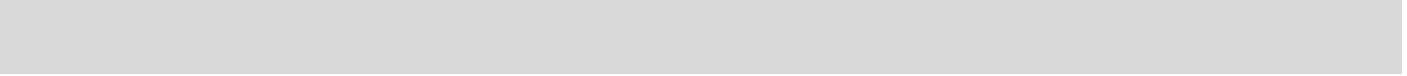


تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

استمارة
نشاط اللجان النقابية
عن السنة الميلادية ٢٠١٥



تاريخ الزيارة الاخيرة	تاريخ الزيارة الثانية	تاريخ الزيارة الاولى
٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة ؟ كلى جزئى لم تستوفى

٢- اسباب عدم الاستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)

المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة

رفض إعطاء البيانات أخرى تذكر :

بيانات المشتغلين فى الإستمارة

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل في الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة
لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات
الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإيج

كود المحافظة

إستمارة (١)
نشاط اللجان النقابية
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

١- اسم المنشأة : كود النشاط (تستوفى مكتيباً)

٢- محافظة : قسم / مركز:

٤- شياخة / مدينة / قرية:

٥- حضر / ريف : حضر (١) ريف (٢)

٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

٧- اسم الطريق / التابع:

٨- الرقم البريدي:

٩- رقم التليفون:

١٠- رقم التليفون المحمول:

١١- الفاكس:

١٢- البريد الإلكتروني:

١٣- الموقع الإلكتروني:

١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة : حكومي (١) عام / أعمال عام (٢) خاص (٢)

١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلي : شهر وسنة بدء التشغيل:

١٦- اسم معطى البيان:

١٧- الوظيفة:

١٨- رقم المحمول:

١٩- رقم التليفون:

٢٠- التوقيع: ٢١- التاريخ:

(١) تستوفى ميدانياً خلال شهر من تاريخه.

للاستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤-٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤-٠٢٤-٠٩٩ الرقم الداخلي ٢٢٢ (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات الخدمات)

الرقم المميز للمنشأة كود المحافظة

١٠١- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

١٠٢- صفة المنشأة :

مركز رئيسي (١) فرع (٢) مفردة (٣)

١٠٣- الكيان القانوني :

مساهمة (١) توصية بالأسهم (٢)
 ذات مسئولية محدودة (٣) فرع لشركة اجنبي (٤)
 فردية (٥) تضامن (٦)
 واقع (٧) توصية بسيطة (٨)
 أخرى (تذكر) (٩)

القسم الثاني : عدد الأعضاء وقيمة الاشتراكات

٢٠١- عدد أعضاء مجلس الادارة : ذكور إناث جملة

٢٠٢- إجمالي عدد الأعضاء المشتركين :

٢٠٣- قيمة الاشتراكات : جنيه سنوياً

**المساعدات والخدمات التي تؤديها اللجان النقابية
خلال العام**

٣٠٢- القيمة بالجنيه	٣٠١- عدد الافراد المستفيدين			البيان	٣
	جملة	إناث	ذكور		
				المساعدات النقدية (١)	١
				المساعدات العينية (٢)	٢
				الخدمات العلاجية (٣)	٣
				الخدمات الثقافية (٤)	٤
				الهوايات والرحلات (٥)	٥
				أخرى (تذكر)	٦
				
				الإجمالي	

(١) المساعدات النقدية : هي المبالغ التي تصرف بصفة مؤقتة مرة واحدة أو لعدة أشهر في حالات المناسبات الدينية والأعياد وحالات العجز

(٢) المساعدات العينية : هي المساعدات التي تصرف في صورة عينية مثل الغذاء

(٣) الخدمات العلاجية : تشمل المبالغ المنصرفة على علاج الأعضاء وأسرههم كأجر الطبيب وثمان الدواء والعلاج في المستشفيات

(٤) الخدمات الثقافية : تشمل المبالغ المنصرفة على محو الأمية والمحاضرات والندوات

(٥) الهوايات والرحلات : تشمل المبالغ المنصرفة على الرحلات والمعسكرات والحفلات السينمائية والمسرحية وحفلات السمر والرسم والتصوير

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام

القيمة بالجنيه

٤٠١. المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام			البيــــــــان	م
الجملة	مستورد (١)	محلي		
			وقود وزيوت وشحومات	١
			قطع غيار ومهمات	٢
			أدوات كتابية ومكتبية ومطبوعات	٣
			مياه	٤
			كهرباء	٥
			مستلزمات سلعية أخرى (تذكر): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	٦
			الإجمالي	

(١) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

**المصروفات الخدمية الخاصة باللجنة النقابية
خلال العام**

٥٠١- القيمة بالجنيه	البيان	م
	نفقات صيانة ^(١)	١
	مصروفات نقل وانتقالات ^(٢)	٢
	مصروفات اتصالات (تليفونات وتليغراف و بريد)	٣
	مصروفات دعاية إعلان ونشر وجمع وعلاقات عامة واستقبال	٤
	إيجار معدات ووسائل نقل	٥
	إيجار مباني وما في حكمها	٦
	تكاليف برامج تدريبية وثقافية	٧
	مصروفات تشغيل لذي الغير	٨
	مصروفات تأمين ضد (السرقة - الحريق- خيانة الأمانة)	٩
	مصروفات خدمية متنوعة	١٠
	أخري (تذكر)	١١
	
	الاجمالي	

(١) نفقات الصيانة هي المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال الصيانة علي الأصول للمنشأة

(٢) تشمل بدلات الإنتقال (بدل السفر)٠

مصروفات اخرى خاصة باللجنة النقايبية خلال العام

٢٠٥- القيمة بالجنيه	البيان	م
	فوائد محلية وخارجية	١
	ضرائب عقارية	٢
	الضرائب والرسوم السالعية :	٣
	٣١ رسوم جمركية	
	٣٢ رسوم إنتاج	
	٣٣ حصيلة خزانة	
	ضريبة مبيعات	
	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (١)	
	ضرائب مباشرة علي الدخل (٢)	
	تبرعات وإعانات للغير	٤
	أعباء وخسائر متنوعة:	٥
	٥١ خسائر وبيع خامات ومواد وقطع غير	
	٥٢ تعويضات وغرامات	
	مصروفات أخرى (تذكر)	
	
	الإجمالي	

- (١) تتمثل في الرسوم والضرائب غير المباشرة التي تفرضها الدولة علي ممارسة النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .
- (٢) تتمثل في الضريبة علي أرباح شركات الاموال والضريبة علي إيرادات رؤوس الاموال المنقولة وما شابهها .

إيرادات اللجنة النقابية خلال العام

م	البيان	٥٠٣- القيمة بالجنيه
١	خدمات مباعه	
٢	إعانات حكومية	
٣	إعانات من جهات أجنبية	
٤	تبرعات	
٥	إشتراكات	
٦	تعويضات وغرامات	
٧	رسوم متنوعه	
٨	إيجارات دائنة محصلة	
٩	إيرادات تشغيل للغير	
١٠	إيرادات متنوعه أخرى (تذكر) :	
	الإجمالي	

قيم المخزون الخاص باللجنة النقاوية (١)
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	اليـــــان	٦٠١ - أول العام	٦٠٢ - آخر العام
١	خامات رئيسية ومساعدة		
٢	بضائع مشتراه بغرض البيع		
٣	الوقود والزيوت والشحومات		
٤	مواد تعبئة وتغليف		
٥	قطع غيار ومهمات		
٦	أدوات كتابية ومطبوعات		
٧	مستلزمات أخرى (تذكر).....		
	الإجمالي		

(١) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

الأصول والخصوم المالية الخاصة باللجنة النقابية
خلال العام

م	الأصول	٧٠١- القيمة بالجنيه	م	الخصوم	٧٠٢- القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)		١	حقوق الشركاء (١)	
٢	أوراق مالية (أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)		٢	قروض خويلة وقصيرة الأجل	
٣	أرصدة نقدية لدي البنوك والصندوق		٣	أوراق مالية (أسهم - سندات - كمبيالات ... الخ)	
٤	أصول مالية أخرى (تذكر)		٤	دائنون (عملاء)	
			٥	التزامات أخرى (تذكر)	

(١) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة .

حركة الأصول الثابتة الخاصة باللجنة النقايبية
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصول	٨٠٢- قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ^(١)		٨٠٣- قيمة الإستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	٨٠٤- قيمة إهلاك العام	٨٠٥- القيمة الصافية للأصل آخر العام ^(٣)
		محليلة	مستوردة ^(٢)			
١	أراضى					
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وغرق					
٣	آلات ومعدات					
٤	وسائل نقل وانتقال					
٥	عدد وأدوات					
٦	أثاث ومعدات مكاتب					
٧	برامج جاهزة					
٨	أجهزة حاسب آلى					
٩	أصول أخرى (تذكر)					
					
					
	الإجمالي					

(١) تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً)

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستبعادات + قيمة إهلاك العام)

المشروعات تحت التنفيذ الخاصة باللجنة النقابية
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	٨٠٦ قيمة الرصيد أول العام	٨٠٧ قيمة الإضافات خلال العام	٨٠٨ قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	٨٠٩ قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثمارى (١)				
٢	إنفاق استثمارى (٢)				
	الإجمالي				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء



جمهورية مصر العربية

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--

مستلسل المنشأة بالإطار

إستمارة
نشاط دور الحضانة
في القطاع العام / قطاع الأعمال العام
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون
رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون
رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

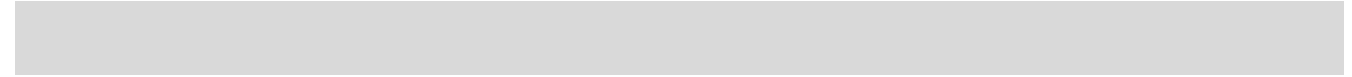
--	--	--	--

الرقم المميز للمنشأة

--	--

كود المحافظة

إستمارة
نشاط دور الحضانة في القطاع العام / قطاع الأعمال العام / الهيئات العامة
عن السنة الميلادية ٢٠١٥



تاريخ الزيارة الاولى	تاريخ الزيارة الثانية	تاريخ الزيارة الثالثة
٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١- استيفاء بيانات المنشأة؟ كلى جزئى لم تستوفى

٢- اسباب عدم الإستيفاء (الجزئى / الغير مستوفى)
 المنشأة متوقفة نهائياً المنشأة متوقفة مؤقتاً هدم المنشأة لم يستدل على المنشأة
 رفض إعطاء البيانات أخرى (تذكر):

بيانات المشتغلين فى الإستمارة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية	طبيعة العمل في الإحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مدخل بيانات	
٩			مراجع إدخال	



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة
لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإيجار

كود المحافظة

إستمارة (١)
نشاط دور الحضانة في القطاع العام / قطاع الاعمال العام / الهيئات العامة
عن السنة الميلادية ٢٠١٥

- ١- اسم المنشأة:
- ٢- محافظة: ٣- قسم / مركز: ٤- شيخا / مدينة / قرية:
- ٥- حضر / ريف: حضر (١) ريف (٢)
- ٦- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:
- ٧- اسم الطريق / التابع:
- ٨- الرقم البريدي:
- ٩- رقم التليفون: /
- ١٠- رقم التليفون المحمول: /
- ١١- الفاكس: /
- ١٢- البريد الإلكتروني:
- ١٣- الموقع الإلكتروني:
- ١٤- نوع القطاع التابع له المنشأة: عام / أعمال عام (١) هيئة عامة (٢)
- ١٥- سنة تأسيس المنشأة الفعلية: شهر وسنة بدء التشغيل: /

- ١٦- اسم معطى البيان:
- ١٧- الوظيفة:
- ١٨- رقم المحمول: /
- ١٩- رقم التليفون: /
- ٢٠- التوقيع: ٢١- التاريخ:

(١) تستوفي ميدانياً خلال شهر من تاريخه.

للاستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١ (فاكس) ٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلي ٣٢٢ (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات الخدمات)

--	--	--	--

الرقم المميز للمنشأة

--	--

كود المحافظة

--	--	--	--	--	--

١٠١- النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

١٠٢- صفة المنشأة:

مفردة (٣) فرع (٢) مركز رئيسي (١)

١٠٣- الكيان القانوني:

توصية بالأسهم (٢) مساهمة (١) فرع لشركة اجنبية (٤) ذات مسؤولية محدودة (٣) تضامن (٦) فردية (٥) توصية بسيطة (٨) واقع (٧)

--	--

أخرى (تذكر) (٩)

٢٠١- سعة الدار: خفـل

توزيع الأخفـال الملتحقين بالدار خبـقا للسـن ونوع الاشتراك في ٢٠١٥/١٢/٣١

م	نوع الاشتراك	٢٠٢- أقل من سنة	٢٠٣- من سنة الى أقل من سنتين	٢٠٤- من سنتين الى أقل من ثلاثة	٢٠٥- من ثلاثة الى ستة	٢٠٦- الإجمالي
١	باشـتراك كامل					
٢	باشـتراك مخفض					
٣	بالمجان					
	الإجمالي					

عدد العاملين بالدار خبـقا للنوع في ٢٠١٥/١٢/٣١

البيان	٢٠٧- أخصائيون ^(١)		٢٠٨- مشرفون إجتماعيون		٢٠٩- أخصـبـاء		٢١٠- آخـرون		٢١١- الإجمالي	
	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث
عدد العاملين										

(١) تشمل الأخصائي الاجتماعي والنفسي

إجمالي قيمة الخدمات التي أدتها الدار للأخفـال الموجودين بها في عام ٢٠١٥

م	نوع الخدمة	٢١٢- قيمة المنصرف بالجنيه ^(١)
١	أغذية	
٢	مـلابـس	
٣	أدوية	
٤	نشاط ^(٢)	
٥	آخـرى	
	الإجمالي	

(١) لا تشمل أجور ومرتبـات العاملين بالدار

(٢) تشمل النشاط الثقافي والاجتماعي ... الخ