

إستمارة رقم (١٦٠/ب.أ.م.ت.م.))



الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء



جمهورية مصر العربية

كود المحافظة

--	--

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--

إستمارة

نشاط تجارة الجملة والتجزئة

في منشآت القطاع الخاص

عن السنة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠١٤

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥

لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة

١٩٨٢

تعليمات استيفاء الاستمارة

- ١- تستوفي بيانات هذه الاستمارة عن السنة الميلادية المنتهية في ٢٠١٤/ ١٢/٣١ وفي حالة الإختلاف تحرر عن السنة المالية للمنشأة التي يقع منها ستة أشهر على الأقل .
- ٢- في حالة عدم وجود حسابات أو مستندات بالمنشأة يتم التأكد من معقولية البيانات الواردة بالإستمارة وذلك بالأسترشاد بحجم ونوع النشاط وموقع المنشأة ..... إلخ ومما يعلمه السيد المندوب عن زيارته لها.
- ٣- تستوفي هذه الإستمارة للمنشآت التي تعمل في مجال تجارة الجملة والتجزئة .
- ٤- يتم إستيفاء الإستمارة عن المركز الرئيسي وفي حالة وجود فروع للمنشأة يتم كتابة عدد الفروع فقط على أن يتضمن بيانات المركز الرئيسي + بيانات جميع الفروع التابعة له.
- ٥- لا تدون بيانات داخل المربعات البيضاء حيث تترك لإستخدام الإدارة .
- ٦- توضع علامة  $\sqrt{\quad}$  على نوع النشاط المدون على غلاف الإستمارة .  
جملة (١)  تجزئة (٢)
- ٧- تراجع البيانات الواردة بالإستمارة ميدانياً على الحسابات والمستندات المتوفرة لدى المنشأة والتأكد من مطابقتها لها قبل إستلام الإستمارة.
- ٨- في المشروعات التي كيانها القانوني فردي يجب ألا يزيد عدد أصحاب العمل عن شخص واحد فقط (بدون أجر).
- ٩- إذا كان أصحاب العمل إثنان فأكثر يجب أن يكون الكيان القانوني (تضامن، توصية، واقع).
- ١٠- يجب التأكد من أن جميع البيانات بالإستمارة قد استوفيت بالكامل.
- ١١- تراجع بيانات الإستمارة ميدانياً.
- ١٢- يرجى إرفاق صورة من الميزانية العمومية للمنشأة خاصة للمنشآت التي كيانها القانوني (مساهمة - توصية بالأسهم - فرع شركة أجنبية - ذات مسئولية محدودة) .



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

إستمارة رقم (١٦٠/ب.أ.م.ت.م)

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

مسلسل المنشأة بالإطار

كود المحافظة

إستمارة  
نشاط تجارة الجملة والتجزئة في منشآت القطاع الخاص عن  
السنة المنتهية في ٢٠١٤ / ١٢ / ٣١

هذه الصفحة تملأ بمعرفة الجهاز

الزيارة :	الاولى	الثانية	الأخيرة
تاريخ الزيارة :	٢٠ / /	٢٠ / /	٢٠ / /

١ - إستيفاء بيانات المنشأة؟  كلى  جزئى  لم تستوفى

٢ - أسباب عدم الإستيفاء ( الجزئى / الغير مستوفى )

المنشأة متوقفة نهائياً  المنشأة متوقفة مؤقتاً  هدم المنشأة

لم يستدل على المنشأة  رفض إعطاء البيانات  أخرى تذكر : .....

بيانات المشتغلين فى استمارة نشاط تجارة الجملة والتجزئة فى منشآت القطاع الخاص

م	إسم المشتغل	الوظيفة الاصلية	طبيعة العمل فى الاحصائية	التوقيع
١			باحث	
٢			مراجع ميدانى	
٣			مشرف ميدانى	
٤			مراجع مكتبى	
٥			مشرف مراجعة	
٦			مرمز	
٧			مراجعة ترميز	
٨			مسجل بيانات	
٩			مراجعته تسجيل البيانات	

- يرجى من سيادتكم استيفاء بيانات الاستمارة فى موعد أقصاه اسبوع من تاريخ الاستلام الفعلى.  
- للاستفسار يرجى الاتصال على رقم ٢٤٠٣٢١٦٧ فاكس ٢٤٠٢٤١٧٠  
- الرقم الداخلى ( مدير عام الإدارة العامة للتجارة الخارجية والداخلية ) 447



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم ٣٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢

تجزئة

جملة

إستمارة  
نشاط تجارة الجملة والتجزئة في منشآت القطاع  
الخاص عن السنة المنتهية  
فى ٢٠١٤ / ١٢ / ٣١

١- الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--

٢- اسم النشاط الاقتصادى :

--	--

٤- قسم / مركز :

--	--

٣- محافظة :

--	--	--	--	--

٥- شياخة / مدينة / قرية :

٦- حضر / ريف :  حضر (١)  ريف (٢)

٧- رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

٨- اسم الطريق / التابع :

٩- الرقم البريدى :

--	--	--	--	--	--	--	--

١٠- رقم التليفون :

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١١- رقم التليفون المحمول :

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٢- الفاكس :

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٣- البريد الإلكتروني :

١٤- الموقع الإلكتروني :

١٥- سنة تأسيس المنشأه الفعلى :  وسنه بدء التشغيل :

--	--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--

١٦- اسم معطى البيان :

١٧- الوظيفة :

١٨- رقم المحمول :

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

١٩- رقم التليفون :

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

٢٠- التوقيع :

٢١- التاريخ :

(١) تستوفي ميدانيًا خلال اسبوع من تاريخه مع مراعاة إتباع تعليمات الاستمارة قبل بدء الاستيفاء. للإستفسار: (تليفون) ٠٢-٢٤٠٢٣٠٣١-٠٢ (فاكس)

٠٢-٢٤٠٢٤٠٩٩ الرقم الداخلى (مدير عام الإدارة العامة لإحصاءات التجارة الخارجية والداخليه): ٤٤٧

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

١٠١. الاسم التجاري للمنشأة: .....

١٠٢. الإسم الحائز/ المدير المسئول: .....

١٠٣. صفة المنشأة:  مركز رئيسي (١)  مفردة (٢)

١٠٤. الكيان القانوني:

<input type="checkbox"/> مساهمة (١)	<input type="checkbox"/> توصية بالأسهم (٢)	<input type="checkbox"/> ذات مسئولية محدودة (٣)
-------------------------------------	--	---

<input type="checkbox"/> فرع لشركة أجنبية (٤)	<input type="checkbox"/> فـردى (٥)	<input type="checkbox"/> تضامن (٦)
---	------------------------------------	------------------------------------

<input type="checkbox"/> توصية بسيطة (٧)	<input type="checkbox"/> واقـع (٨)	<input type="checkbox"/> أخرى (٩)
--	------------------------------------	-----------------------------------

١٠٥. قيمة رأس المال المدفوع:  ,  ,  بالجنيه المصرى

١٠٦. مصدر ونسبة رأس المال:

<input type="checkbox"/> مصري (١) %	<input type="checkbox"/> عربي (٢) %	<input type="checkbox"/> أجنبي (٣) %
-------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

١٠٧. تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى: / /

١٠٨. عدد فروع المنشأة: ١٠٩. عدد شهور العمل الفعلية خلال العام: ١١٠. هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة؟  نعم (١)  لا (٢)١١١. رقم السجل التجارى:  مكتب: ..... تاريخ: / /

١١٢. هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟

<input type="checkbox"/> نعم (١)	<input type="checkbox"/> لا (٢)
----------------------------------	---------------------------------

فى حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (١٠)

## العمالة والأجور

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		(٢٠١) عدد المشتغلين فى آخر العام (١)																	
			(٢٠١٠٢) مؤقتين (تشمل الموسمين)			(٢٠١٠١) دائمين			(٢٠١٠٣) جملة											
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة									
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر																		
٢	مدايرون																			
٣	أخصائيون وفنيون																			
٤	ملاحظون ومشرفون																			
٥	إداريون وكتبة																			
٦	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية																			
٧	عمال بيوع																			
٨	مشتغلون آخرون	بدون أجر																		
٩	الجملة	بأجر																		
١٠	المزايا العينية (٣)	بدون أجر																		
١١	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية	بأجر																		
١٢	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية	بدون أجر																		

(١) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب.

(٢) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(٣) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ).

(٢٠٣) عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة

(٢٠٤) جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة

**المستلزمات الساعية المستهلكة  
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	(٣٠١) قيمة المستهلك خلال العام		
		(٣٠١٠١) محلى	(٣٠١٠٢) مستورد	(٣٠١٠٣) جملة
١	وقود وزيوت وشحومات			
٢	مواد تعبئة وتغليف			
٣	قطع غيار ومواد ومهمات			
٤	أدوات كتابية ومطبوعات			
٥	مياه			
٦	كهرباء			
٧	أخرى تذكر:			
	١..... ٢.....			
	<b>الإجمالي</b>			

**المصروفات الخدمية (١)  
خلال العام**

٢٠٢) القيمة بالجنيه	البيان	٤
	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (٢)	١
	مصروفات صيانة (٣)	٢
	مصروفات أجهزة وتجارب	٣
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	٤
	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	٥
	مصروفات نقل وانتقالات (٤)	٦
	مصروفات إتصالات :	٧
	تليفون - تلغراف - فاكس	
	إنترنت	
	أتعاب محاسبية وقانونية	٨
	مصروفات الأمن والمطافئ	٩
	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة ( لا تشمل الأقساط)	١٠
	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة	١١
	عمولات ومصروفات بنكية	١٢
	العمولات الأخرى	١٣
	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	١٤
	أخرى تذكر:	١٥
	١.....	
	٢.....	
	<b>الإجمالي</b>	

(١) المصروفات الخدمية : هي قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(٢) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال .

(٣) المصروفات التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة .

(٤) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر) .



**المصروفات الاخرى  
خلال العام**

م	البيان	القيمة بالجنيه (٣٠٣)
١	الإيجار الفعلى	
٢	إيجار عقارات محسوب (تقديرى) (١)	
٣	إيجار اراضى زراعية ومزارع	
٤	فوائد مدفوعة	
٥	ضرائب عقارية	
٦	الضرائب والرسوم السالعية :	
	رسوم جمركية	
	رسوم إنتاج	
	حصيلة خزائنه	
٧	ضريبة المبيعات	
٨	ضرائب غير مباشرة على النشاط (٢)	
٩	ضرائب مباشرة على الدخل (٣)	
١٠	خسائر بيع أوراق مالية	
١١	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق	
١٢	أعباء وخسائر متنوعة :	
	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات	
	تبرعات واعانات	
١٣	أخرى تذكر :	
	١- .....	
	٢- .....	
<b>الإجمالي</b>		

(١) القيمة الايجارية العقارية للمباني والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير.

(٢) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الانتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(٣) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

**قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة  
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

الباب (١)	البيانات	القسم (١)	قيمة المشتريات (٤٠١)		قيمة المبيعات (٤٠٢)		
			محلية	مستوردة (٢)	محلية	مستوردة (٢)	
٠	<b>منتجات الزراعة والحراجه وصيد الاسماك</b> منتجات الزراعة والبستنة (حبوب وغلال وخضروات فواكه طازجة ومحاصيل) حيوانات حيه ومنتجات حيوانية ( لبن حليب خام - عسل - بيض - وير - صوف - جلود خام ) الاسماك ومنتجات الاسماك	٠١					
		٠٢					
		٠٤					
		١٦					
٢	<b>الركازات والمعادن ، الكهرباء والغاز والماء</b> معادن أخرى ( فوسفات - أحجار كريمه وماس ) <b>المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ ، والمنسوجات والملابس والمنتجات الجلدية</b> اللحوم والأسماك والفواكه والخضروات والزيوت والدهون ( اللحوم ومنتجاتها طازجة أو مبردة أو مجمدة ، أسماك مدخنة ومجففة ومملحة ، فواكه وخضروات محفوظة وعصائر ، جميع الزيوت والدهون حيوانية ونباتية ) منتجات الألبان ( لبن مبستر ، جاف ورايب ، زيادى ، قشدة ، جميع أنواع الجبن ، زبده وسمن طبيعي ) منتجات طواحين الحبوب والنشا ومنتجات النشا والمنتجات الغذائية الأخرى ( دقيق ، نشا ، جلوكوز ، منتجات المخابز بكافة أنواعها ، سكر القصب والبنجر ، ككاو ، شيكولاته ، بن ، شاي ، مكرونة ، صلصات ) المشروبات ( المشروبات الكحولية وغير الكحولية ، مياه معدنية ، مياه غازية ) منتجات التبغ ( سيجار ، سجائر ، دخان ، معسل وكافة الأنواع الأخرى ) غزل وخيوط أقمشة منسوجة ومعنقدة الأصناف النسجية الجاهزة خلاف الملابس أقمشة تريكو أو كروشيه ، ملابس ( جميع الملابس الجاهزة الخارجية والداخلية للرجال والسيدات والأطفال ) جلود ومنتجات جلدية ، احذية	٢١					
		٢٢					
		٢٣					
		٢٤					
		٢٥					
		٢٦					
		٢٧					
		٢٨					
		٢٩					
			<b>الجملة</b>				

( ٢ ) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

( ١ ) دليل المنتجات الصناعية (CPC).

**قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة  
خلال العام**

الباب (١)	البيان	القسم (١)	قيمة المشتريات (٤٠١)		قيمة المبيعات (٤٠٢)	
			مستوردة (٢)	محلية	مستوردة (٢)	محلية
	<b>جملة ما قبله</b>					
٣	<b>سلع أخرى قابلة للنقل فيما عدا المنتجات المعدنية والآلات والمعدات</b>					
	منتجات مصنوعة من خشب وقلين وقش ومواد صفر ( أخشاب منشورة ألواح ، باب وشباك من خشب ، أى مصنوعات خشبية أخرى )	٣١				
	عجائن الورق والورق ومنتجات الورق ، مواد مطبوعة وأصناف ذات صلة بها	٣٢				
	منتجات فرن الكوك ، المنتجات النفطية المكررة (فحم ، قار ، كيروسين ، سولار ، بنزين ، ديزل ، بوتاجاز ، إثيلين ، فازلين ، غاز مسيل ، شمع بارفين ، زيوت معدنية )	٣٣				
	المواد الكيميائية الأساسية ( مبيدات حشرية زراعية ومنزلية ، مطهرات فحم من الخشب ، كلور ، حمض هيدروكلوريك ، حمض كبريتيك ، حمض فوسفريك ، جلسرين ، ماء مقطر )	٣٤				
	منتجات كيميائية أخرى ، ألياف اصطناعية ( دهانات ، منتجات صيدلانية وأعشاب طبية ، أدوية بشرية وبيطرية ، صابون ، منظفات ، عطور ، مستحضرات تجميل ، مستحضرات تنظيف وتلميع وزيوت عطرية وغراء ومواد لاصقة )	٣٥				
	المطاط ومنتجات اللدائن ( إطارات السيارات بأنواعها ، مواسير بلاستيك ، إسفنج صناعى ، ألواح ومنتجات الفوم ، جميع أنواع منتجات البلاستيك )	٣٦				
	الزجاج والمنتجات الزجاجية والمنتجات غير الفلزية الأخرى ( ألواح زجاجية ومرائيات ، زجاج سيارات ، أواني منزلية من الخزف والصينى والبورسلين ، أسمنت ، جبس ، جميع أنواع الطوب (حرارى - طفلى - رملى) المواسير المصنوعة من الفخار ، السيراميك ، ألواح الرخام والجرانيت ومشغولاتها )	٣٧				
	أثاث ، وسلع أخرى قابلة للنقل (أثاث خشبية أو معدنية ، المراتب من الإسفنج أو القطن ، لعب أطفال ، فرش ، شموع ، أفلام ، ميداليات ، ولاعات)	٣٨				
	نفايات أو فضلات ( أحشاء الحيوانات ، نخالة الحبوب ، فضلات النسيج والقطن والمطاط والأخشاب والبلاستيك ، فضلات المعادن والسفن والبطاريات )	٣٩				
	<b>الجملة</b>					

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(١) دليل المنتجات الصناعية (CPC).

**قيمة المشتريات والمبيعات لحساب المنشأة  
خلال العام**

الباب (١)	البيان	القسم (١)	قيمة المشتريات (٤٠١)		قيمة المبيعات (٤٠٢)	
			مستوردة (٢)	محلية	مستوردة (٢)	محلية
	جملة ما قبله					
	الفلزات القاعدية ، المشغولات من المعادن الثمينة (ذهب - فضة - بلاتين) ألواح وأسلاك ومواسير ورقائق من النحاس والألمنيوم	٤١				
	المنتجات المعدنية عدا الماكينات والمعدات ( أنابيب البوتاجاز ، أدوات منزلية مصنوعة من الحديد والصلب أو الألمنيوم ، الأسلاك من نحاس وألمنيوم ، مسامير ، أقفال ، كوالين ، عدد يدوية )	٤٢				
	الألات المستعملة فى الأغراض العامة ( أجهزة التكييف والتبريد ، محركات السيارات ، المحابس ، الحفريات ، الخلاطات وأجزاءها )	٤٣				
	الألات مخصصة الغرض ( آلات وجرارات ومقطورات زراعية ، أجهزة منزلية كهربائية ، آلات الطباعة والتجليد ، آلات تجهيز الأغذية والمشروبات والتبغ ، آلات فرز البيض والفواكه والبذور والحبوب والخضر وأجزاءها )	٤٤				
	آلات المكاتب والمحاسبة والحساب الالكترونى ( آلات كاتبة وحاسبة والكمبيوتر وأجزاءه وما يماثلها من أجهزة وأجزاءه )	٤٥				
	آلات وأجهزة كهربائية ( مصابيح كهربائية بجميع أنواعها ، محركات ومولدات كهربائية ، بطاريات سيارات )	٤٦				
	معدات وأجهزة الراديو والتليفزيون والاتصالات ( التليفون المحمول ، الراديو ، المسجلات ، مكبرات الصوت ، تليفزيون وفيديو من جميع الأنواع )	٤٧				
	الأجهزة الطبية والأجهزة الدقيقة والأدوات البصرية وساعات اليد والساعات الكبيرة	٤٨				
	معدات النقل ( سيارات ، أتوبيسات ... الخ )	٤٩				
	<b>الإجمالي</b>					

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(١) دليل المنتجات الصناعية (CPC).

**قيمة المبيعات لحساب الغير والعمولة  
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

(٤٠٤) قيمة العمولة		(٤٠٣) قيمة المبيعات لحساب الغير		بيان السلع	الدليل السلعي (*)
مستوردة	محلية	مستوردة	محلية		
				<b>الإجمالي</b>	

(\*) تترك لاستخدام الإدارة

**إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام**

م	البيانات	(٥٠١) القيمة بالجنيه
١	خدمات مباشرة (١)	
٢	إيرادات أوراق مالية	
٣	إيرادات سنوات سابقة	
٤	فوائد محصلة	
٥	إيجارات محصلة (فعلية)	
٦	إيجارات محسوبة (تقديرية)	
٧	المخلفات (٢)	
٨	إيرادات وأرباح متنوعة:	
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات محصلة	
	عمولات	
٩	أخرى تذكر:	
	١- .....	
	٢- .....	
	<b>الإجمالي</b>	

(١) تتمثل في الإيرادات التي تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمي الذي قدمته للغير.

(٢) هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلاً لدى المنشأة وثمنها في حالة البيع.

قيم المخزون (١)  
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	(٦٠١) أول العام	(٦٠٢) آخر العام
١	مخزون بضائع بغرض البيع		
٢	الوقود والزيوت والشحومات		
٣	مواد تعبئة وتغليف		
٤	قطع غيار ومواد ومهمات		
٥	أدوات كتابية ومطبوعات		
٦	مخلفات وخرردة		
٧	مسئزمات أخرى		
	<b>الإجمالي</b>		

(١) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

الأصول المتداولة والأرصدة  
المدينة الأخرى

م	البيان	(٧٠١) القيمة بالجنيه
١	استثمارات فى اسهم شركات أخرى	
٢	استثمارات فى سندات حكومية	
٣	استثمارات أجنبية	
٤	عملاء	
٥	أوراق قبض	
٦	مدينون متنوعون	
٧	أيرادات مستحقة	
٨	مصرفات مدفوعة مقدما	
٩	ودائع بالبنوك لاجل	
١٠	حسابات جارية فى البنوك	
١١	نقدية بالصندوق	
١٢	أرصدة مدينة أخرى	
١٣	العجز المرحل	
<b>الإجمالي</b>		



الخصوم المتداولة  
والارصدة الدائنة الاخرى

م	البيان	(٧٠٢) القيمة بالجنيه
١	راس المال المدفوع	
٢	احتياطي قانوني	
٣	احتياطي شراء سندات حكومية	
٤	احتياطي عام	
٥	احتياطي ارتفاع أسعار أصول	
٦	احتياطيات أخرى	
٧	مخصص إهلاك	
٨	مخصص ضرائب	
٩	مخصص ديون مشكوك في تحصيلها	
١٠	مخصصات أخرى	
١١	قروض طويلة الاجل	
١٢	قروض قصيرة الاجل	
١٣	بنوك دائنة	
١٤	موردين	
١٥	اوراق دفع	
١٦	دائنون متنوعون	
١٧	دائنون التوزيعات	
١٨	مصروفات مستحقة السداد	
١٩	ارصدة دائنة اخرى	
٢٠	فائض مرحل	
	<b>الاجمالي</b>	

### حركة الأصول الثابتة خلال العام

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل في أول العام (٧٠٣)	(٧٠٤) قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (١)		القيمة الصافية للأصل آخر العام (٣) (٧٠٧)
			(٧٠٤٠١) محلية	(٧٠٤٠٢) مستوردة (٢)	
١	أراضي				
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق				
٣	آلات ومعدات				
٤	وسائط نقل وانتقال				
٥	عدد وأدوات				
٦	أثاث ومعدات مكاتب				
٧	برامج جاهزة				
٨	أجهزة حاسب آلي				
٩	ثروة حيوانية ومائية				
١٠	أصول أخرى				
	<b>الإجمالي</b>				

(١) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً ) .

(٢) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير .

(٣) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ) .

**المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	(٧٠٨) قيمة الرصيد أول العام	(٧٠٩) قيمة الإضافات خلال العام	(٧١٠) قيمة ما تكامل خلال العام	(٧١١) قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثمارى (١)				
٢	إنفاق استثمارى (٢)				
	<b>الإجمالي</b>				

(١) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام.

(٢) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول

الثابتة ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام.

## إستبيان البيئة

٩٠١ . هل توجد نفايات أو مخلفات للمنشأة ؟

نعم (١)  لا (٢) ( انتقل إلى س ٤ )

٩٠٢ . ما نوع النفايات أو المخلفات ؟ ( يسمح بتعدد الإجابات )

صلبة (١)  سائلة (٢)  غازية (٣)

٩٠٣ . كيف يتم التصرف في النفايات أو المخلفات ؟ ( يسمح بتعدد الإجابات ).

عن طريق بيعها (١)  الردم في أماكن مخصصة لذلك (٥)  
 الإلقاء في أماكن خالية (٢)  إعادة دورانها بمعرفة المنشأة (٦)  
 الإلقاء في الترع والمصارف (٣)  أخرى (تذكر): (٧)  
 متهدى جمع القمامة (٤)

٩٠٤ . هل تم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟

نعم (انتهى الاستبيان) (١)  لا (٢)

٩٠٥ . ما هي أسباب عدم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟ ( تذكر الأسباب )

.....  
 .....  
 .....  
 .....

اسم معطى البيان :

وظيفة معطى البيان :

رقم التليفون :

ختم المنشأة