



### تعريف وتعليمات استيفاء الاستمارة

#### أولاً : التعاريف :

١- الوحدة النهريية :

هى قاطرة ذات قوة محركه او مقطورة تقطر ألياً تتحرك فى رحلة بنهر النيل او فروعه لنقل البضائع والركاب .

٢ - حمولة الوحدة النهريية :

هى اقصى حمولة تسعها الوحدة بالطن وليس كمية البضائع المنقولة عليها .

٣ - العمالة :

أ - مديرون واداريون وكتابة :

تشمل اعضاء مجلس الإدارة ومديرى الإدارات والقائمين بالأعمال الإدارية والموظفين التنفيذيين للأعمال المكتبية المختلفة .

ب - أخصائيون وفنيون :

تشمل المتخصصين فى المجالات المختلفة كالمهندسين والأطباء والعلميين والمحاسبين ، .... الخ

ج - مشرفون وملاحظون :

هم الأفراد المناط بهم الإشراف والرقابة على الحركة النهريية بما فيها ورش الإصلاح التابعة للشركة .

د - عمال تشغيل وعمال خدمات فنية :

تشمل البحارة ومساعدتهم والفنيين والميكانيكيين وطاقم الأمن والمطبخ .

هـ - عمالة أخرى :

تشمل أى عمالة أخرى موجودة .

٤ - اجمالى الطن - كيلومتر :

هى مجموع حاصل ضرب كمية البضاعة المنقولة طوال العام × المسافة المقررة (بين المرسيين) .

**ثانياً : التعليمات :**

- جدول رقم (١) يجب مراعاة ان يتم تدوين الأجر طبقاً لفئات العاملين وليست اجمالية .
- جدول رقم (٣) يجب مراعاة أن يتم تدوين عدد الوحدات في الخانة المخصصة طبقاً لحمولتها وعمرها .
- جدول رقم (٤) يجب مراعاة أن يتم تدوين عدد الوحدات المملوكة في الخانة المخصصة طبقاً لفئة الحمولة وحالتها الفنية مع مراعاة تطابق عدد الوحدات المملوكة في جدولي (٢)، (٣).
- جدول رقم (٥) تدون نوع السلعة المنقولة وكميتها من مرسى لآخر في سطر واحد مع مراعاة أن تكون كمية البضائع بالطن .
- جدول رقم (٧) يجب مراعاة أن تدون كمية وقيمة الوقود المستخدم حسب نوعه واذا كانت وحدة الكمية مغايرة فيجب أن تكتب الوحدة .
- المساحة الكلية للمنشأة : تشمل المباني والأراضي والفضاء

استمارة رقم (١٨٢ / ١) م.ت.م.

### البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

- ١- الإسم التجاري للمنشأة: .....
- ٢- إسم الحائز/ المدير المسئول: .....
- ٣- صفة المنشأة: .....
- ١  مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع      ٢  مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع
- ٣  فرع      ٤  مفرد
- ٤- الكيان القانوني: .....
- ١  مساهمة      ٢  توصية بالأسهم      ٣  ذات مسئولية محدودة
- ٤  فرع لشركة أجنبية      ٥  فردي      ٦  تضامني
- ٧  توصية بسيطة      ٨  واقع      ٩  أخرى (تذكر) .....
- ٥- قيمة رأس المال المدفوع:  بالجنيه المصري
- ٦- مصدر ونسبة رأس المال: .....
- ١  مصري: .....%      ٢  عربي: .....%      ٣  أجنبي: .....%
- ٧- تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي: ..... / ..... / .....
- ٨- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام:  شهر
- ٩- رقم السجل التجاري: ..... مكتب: ..... بتاريخ: ..... / /
- ١٠- رقم البطاقة الضريبية: ..... مكتب: ..... بتاريخ: ..... / /
- ١١- هل تم الحصول على قرض من البنوك خلال العام؟  نعم      ١  لا (انتقل إلى س١٤)
- ١٢- قيمة القرض الذي تم الحصول عليه خلال العام:  بالجنيه المصري
- ١٣- ما تم سداده من القرض خلال العام:  بالجنيه المصري
- ١٤- هل المنشأة حاصلة على شهادة الأيزو؟  نعم      ١  لا      ٢
- في حالة الإجابة بنعم أذكر رقم الشهادة: .....

إستمارة رقم (١٨٢/أ) م.أ. ت. م

## العمالة والأجور

جدول رقم (١)

(القيمة بالجنيه)

م	فئات التشغيل	عدد المشتغلين في آخر العام																	
		دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جمالية											
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة									
١	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر	بأجر																
٢	مديرون																		
٣	أخصائون وفنيون																		
٤	ملاحظون ومشرفون																		
٥	إداريون وكتبة																		
٦	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية																		
٧	سائقون وعمال نقل																		
٨	مشتغلون آخرون	بدون أجر	بأجر																
٩	الجمالية	بدون أجر	بأجر																
١٠	المزايا العينية (**)																		
١١	مساهمة المنشأة في التأمينات الاجتماعية																		
١٢	إجمالي الأجور والتأمينات الاجتماعية والمزايا العينية																		

(\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال)

(\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن..... الخ.

جنيه

جملة أجور العاملين الأجانب في المنشأة

عامل

عدد العاملين الأجانب في المنشأة

استمارة رقم (١٨٢ / ١) م. ت. م.

عدد الوحدات النهرية طبقاً للنوع  
في ٢٠١٣ / ١٢ / ٣١

جدول رقم (٢)

وحدات الجسر (الرفاصات)	وحدات النقل		نوع الوحدة
	غير آلية	آلية	
			بضائع
			* ركاب
			ركاب وبضائع
			الجمالية

\* تشمل الأتوبيس النهري

استمارة رقم (١٨٢) / ١ م. ت. م.

عدد الوحدات النهرية المملوكة الناقلة \* طبقاً لفئات الحمولة وسنوات التشغيل  
خلال العام

الحمولة (بالطن)

جدول رقم (٣)

الإجمالي	١٥ سنة فأكثر	١٠ وأقل من ١٥ سنة	٥ وأقل من ١٠ سنوات	سنة وأقل من ٥ سنوات	أقل من سنة	سنوات التشغيل فئات الحمولة
						أقل من ١٠ طن
						١٠ وأقل من ١٠٠
						١٠٠ وأقل من ٢٠٠
						٢٠٠ وأقل من ٣٠٠
						٣٠٠ وأقل من ٤٠٠
						٤٠٠ وأقل من ٥٠٠
						٥٠٠ وأقل من ٦٠٠
						٦٠٠ فأكثر
						الإجمالي

\* لا تشمل وحدات الجبر (الرفاصات)

استمارة رقم (١٨٢/١) م.ت.م

عدد الوحدات النهرية الملوكة الناقلة \* طبقاً للعالة الفنية و فئات العمولة  
خلال العام

جدول رقم (٤)

العمولة (بالطن)	الإجمالي	٦٠٠ فأكثر	٥٠٠ وأقل من	٤٠٠ وأقل من	٣٠٠ وأقل من	٢٠٠ وأقل من	١٠٠ وأقل من	١٠ وأقل من	أقل من ١٠	فئات العمولة
			٦٠٠	٥٠٠	٤٠٠	٢٠٠	٢٠٠	١٠٠	طن	
										العالة الفنية
										صاحبة (الشفالة)
										تحت الإصلاح
										منتظر الإصلاح
										خردة ومازالت بالعهد
										الإجمالي

\* لا تشمل وحدات الحجر (الرفاصات)





استمارة رقم (١٨٢/أ) م. ت. م.

عدد الركاب طبقاً للمراسى خلال العام

جدول رقم (٦)

عدد الركاب x المسافة بالكيلومتر	المسافة بالكيلومتر	عدد الركاب	مرسى الوصول	المحافظة	مرسى القيام	المحافظة

استمارة رقم (١/١٨٢) أ.م.ت ٠٠ م

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
أ- الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (٧)

م	البيانات	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			كمية	قيمة
١	فحمونات			
٢	مـازوت			
٣	سـولار			
٤	ديزل			
٥	كـيروسين			
٦	بنزين			
٧	غاز طبيعي			
٨	بوتاجاز			
٩	زيوت وشحومات			
١٠	أخرى			
	الإجمالي			

استمارة رقم (١/١٨٢) م.٠ ت.٠ م

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب- الكهرباء

جدول رقم (٨)

م	البيانات	كمية الكهرباء المنتجة ذاتياً (ك.و.س)	كهرباء مشتراة	
			القيمة بالجنيه	الكمية (ك.و.س)
١	كهرباء مستخدمة في التشغيل			
٢	كهرباء مستخدمة في الإنارة			
	الإجمالي			

استمارة رقم (١/١٨٢) أ.م.٠ ت.م.٠

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
ج - مستلزمات سلعية أخرى

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (٩)

رقم	البيان	قيمة المستهلك خلال العام	
		مجموعه	مستورد (*)
١	مواد تعبئة وتغليف		
٢	قطع غيار ومواد ومهمات		
٣	أدوات كتابية ومطبوعات		
٤	مياه		
٥	أخرى		
	الإجمالي		

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

استمارة رقم (١/١٨٢) ت.٠٠١ م

مصروفات خدمية  
خلال العام

جدول رقم (١٠)

رقم	البيانات	القيمة بالجنيه
١	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (*)	
٢	مصروفات صيانة (**)	
٣	مصروفات أبحاث وتجارب	
٤	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
٥	مصروفات دعائية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
٦	مصروفات نقل وانتقال (***)	
٧	مصروفات اتصالات (تلكس - فاكس - بريد وتلغراف - انترنت)	
٨	أتعاب محاسبية وقانونية	
٩	مصروفات الأمن والمطافئ	
١٠	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
١١	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
١٢	عمولات ومصروفات بنكية	
١٣	العمولات الأخري	
١٤	مصروفات تدريب العاملين (داخل وخارج المنشأة)	
١٥	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على موارد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.  
(\*\*) التي تتحملها الوحدة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.  
(\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر).

مصرفيات أخرى  
خلال العام

جدول رقم (١١)

القيمة بالجنيه	البيان	م
	إيجار عقارات (مبانى وأراضى غير زراعية)	١
	إيجارات أراضى زراعية ومزارع	٢
	فوائد مدينة	٣
	ضرائب عقارية	٤
	الضرائب والرسوم والسامية:	٥
	رسوم جمركية	
	رسوم إنتاج	
	حصيلة خزانية	
	ضريبة مبيعات	٦
	ضرائب غير مباشرة على النشاط (*)	٧
	ضرائب مباشرة على الدخل (**)	٨
	خسائر بيع أوراق مالية	٩
	أقساط تأمين ضد (السرقه - الحريق - خيانة الأمانة)	١٠
	أعباء وخسائر متنوعة:	١١
	خسائر بيع مخلفات (***)	
	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	خسائر فروق العملة	
	خسائر رأسمالية	
	تعويضات وغرامات	
	تبرعات واعانات	
	مصرفيات سنوات سابقة	
	ديون معادوميه	
	إهلاك	
	أخرى	١٢
	الإجمالي	

(\*) التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات .  
 (\*\*) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها  
 (\*\*\*) الناتجة عن بيع المخلفات بأقل من قيمتها التقديرية.

البضائع بغرض البيع

جدول رقم (١٢)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
١	صافي مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع (*)	
٢	مخزون أول المدة	
٣	مخزون آخر المدة	
٤	المشتريات بغرض البيع (**)	

(\*) صافي مبيعات بضائع بغرض البيع عبارة عن :

( مبيعات البضائع بغرض البيع - المردودات والمرتجات والسموحات ) .

(\*\*) هي السلع التي تشتريها المنشأة بغرض بيعها بالحالة التي أشرت بها دون اجراء عمليات صناعية عليها .

ايرادات النشاط  
خلال العام

جدول رقم (١٣)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
١	خدمات مباءة	
	نقل البضائع	
	نقل الركاب	
	نقل ركاب وبضائع	
	خدمات مباءة اخرى	
٢	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع	
٣	منسج واعانات	
٤	ايرادات اوراق مالية	
٥	ايرادات استثمارات مالية	
٦	فوائد دائنة محصلة	
٧	ايجارات دائنة محصلة	
٨	ارباح رأسمالية	
٩	ايرادات سنوات سابقة	
١٠	المخلفات	
١١	ايرادات وارباح متنوعة :	
	ارباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
	تعويضات وغرامات محصلة	
	عمولات	
١٢	اخرى	
	الإجمالي	



استمارة رقم (١/١٨٢) أ.م.ت ٠٠ م

قيمة المخزون (\*)  
خلال العام

جدول رقم (١٤)

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	أول العام	آخر العام
١	بضائع مشتراه بغرض البيع		
٢	خامات رئيسية ومساعدة		
٣	الوقود والزيوت والشحومات		
٤	مواد تعبئة وتغليف		
٥	قطع غيار ومواد ومهمات		
٦	مخلفات وخرردة		
٧	أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل حساب الغير

استمارة رقم (١/١٨٢) أ.م.ت ٠٠ م

قيم الأصول والخصوم المالية  
خلال العام

جدول رقم (١٥)

م	الأصول	القيمة بالجنيه	م	الخصوم	القيمة بالجنيه
١	مدينون (عملاء)		١	حقوق الشركاء (*)	
٢	أوراق مالية (أسهم وسندات وكمبيالات ... الخ)		٢	قروض طويلة وقصيرة الأجل	
٣	أرصده نقدية لدى البنوك والصندوق		٣	أوراق مالية (أسهم وسندات وكمبيالات ... الخ)	
٤	أصول مالية أخرى		٤	دائنون (عملاء)	
			٥	التزامات أخرى	

(\*) تشمل رأس المال المدفوع ، الاحتياطي ، المخصصات ، الإرباح والخسائر المرحله من سنوات سابقة .

استمارة رقم (١/١٨٢) م.أ.ت ٠٠ م

حركة الأصول الثابتة  
خلال العام

جدول رقم (١٦)

م	نوع الأصول	صافي القيمة أول العام	قيمة الإضافات خلال العام (*)		قيمة الإهلاك خلال العام	القيمة الصافية آخر العام (***)
			مستوردة (**)	معملية		
١	أراضي					
٢	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق					
٣	آلات ومعدات					
٤	وحدات النقل المملوكة					
٥	وسائل نقل وانتقال					
٦	عدد وأدوات					
٧	أثاث ومعدات مكاتب					
٨	برامج جاهزة					
٩	أجهزة حاسب آلي					
١٠	أصول أخرى					
	الإجمالي					

(\*) تشمل الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً.

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (الإستبعادات + إهلاك العام).

استمارة رقم (١/١٨٢) أ.م.أ ت.م.

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (١٧)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
١	تكوين استثماري (*)				
٢	إنفاق استثماري (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل في الاستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالاتي:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة أصول تكاملت ومعدة للإنتاج .

(\*\*) يتمثل في الاستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة  
ويحسب كالاتي:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام .

### استبيان البيئة

س١ : هل توجد نفايات أو مخلفات للمنشأة ؟

نعم  ١ لا (انتقل إلى س ٤)  ٢

س٢ : ما نوع النفايات أو المخلفات ؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

صلبة  ١ سائلة  ٢ غازية  ٣

س٣ : كيف يتم التصرف في النفايات أو المخلفات ؟ (يسمح بتعدد الإجابات)

عن طريق بيعها  ١  
الإلقاء في أماكن خالية  ٢  
الإلقاء في الترع والمصارف  ٣  
متعهدي جمع القمامة  ٤  
الردم في أماكن مخصصة لذلك  ٥  
إعادة دورانها بمعرفة المنشأة  ٦  
أخرى (تذكر):  ٧

.....  
.....  
.....

س٤ : هل تم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟

نعم (انتهى الاستبيان)  ١ لا  ٢

س٥ : ما هي أسباب عدم توفيق أوضاع المنشأة مع متطلبات وزارة البيئة ؟ (تذكر الأسباب)

١-.....  
٢-.....  
٣-.....  
٤-.....

اسم معطى البيان : .....

وظيفة معطى البيان : .....

رقم التليفون : .....

إستمارة رقم (١٨٢/أ) م.أ.ت ٠٠ م

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم ٢٥ لسنة ١٩٦٠ بشأن سرية  
البيانات الفردية و المعدل بالقانون رقم ٢٨ لسنة ١٩٨٢



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

رقم مسلسل المنشأة بالإطار (\*)

إستمارة (\*\*)

إحصاءات نشاط نقل البضائع والركاب للوحدات النهريية للقطاع  
(حكومي / عام / أعمال عام) عن السنة المنتهية في ٢٠٠ / ٦ / ٣٠  
والقطاع الخاص عن السنة المنتهية في ٢٠٠ / ١٢ / ٣١

الإسم التجاري للمنشأة:

النشاط الإقتصادي الرئيسي للمنشأة:

عنوان المنشأة:

محافظة:

قسم / مركز:

شياخة / مدينة / قرية:

حضر / ريف:

إسم الطريق / التابع:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

الرقم البريدي:

القطاع (\*\*\*)

١- حكومي  ٢- عام / أعمال عام  ٣- خاص منظم

رقم التليفون:

رقم ت. المحمول:

الفاكس:

البريد الإلكتروني:

الموقع الإلكتروني:

إسم الباحث:

التوقيع:

التاريخ:

إسم المراجع الميداني:

التوقيع:

التاريخ:

إسم المشرف:

التوقيع:

التاريخ:

(\*) تترك لاستخدام الجهاز:

(\*\*) يراعى اتباع تعليمات الإستمارة قبل بدء الإستيفاء:

(\*\*\*) ضع علامة (✓) داخل المربع المناسب